



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства РД от  
25.05.2020 N 97  
(ред. от 16.11.2021)

"Об утверждении Порядка предоставления  
субсидии из республиканского бюджета  
Республики Дагестан АО "Корпорация  
развития Дагестана"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 15.05.2023

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 мая 2020 г. N 97

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН АО "КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ДАГЕСТАНА"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РД  
от 16.11.2021 N 307)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 32.2](#) Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" Правительство Республики Дагестан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан АО "Корпорация развития Дагестана".
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Дагестан  
А.ЗДУНОВ

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 25 мая 2020 г. N 97

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН АО "КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ДАГЕСТАНА"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РД  
от 16.11.2021 N 307)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 32.2](#) Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" и определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан АО "Корпорация развития Дагестана" (далее - Общество) на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности Общества (далее - Субсидия).  
(в ред. [Постановления](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

1.2. Субсидия предоставляется Обществу на безвозмездной и безвозвратной основе в качестве безвозмездного вклада в имущество Общества, не увеличивающего уставный капитал Общества и не изменяющего номинальную стоимость акций, с целью финансового обеспечения затрат Общества, связанных с обеспечением его деятельности, в целях восстановления платежеспособности Общества.

---

К затратам, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, относятся следующие расходы, связанные с обеспечением деятельности Общества:

1) на оплату труда штатных сотрудников и выплату вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, страховых взносов с заработной платой штатных сотрудников и вознаграждений сотрудников по договорам гражданско-правового характера на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, налога на доходы физических лиц;

2) на выплату штатным сотрудникам пособий по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (за исключением случаев на производстве и профессиональных заболеваний), осуществляемых за счет средств работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) на оплату штатным сотрудникам командировочных расходов и представительских расходов в пределах, определенных локальными нормативными актами;

4) на оплату услуг связи, включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

5) на оплату налога на имущество организаций и иных налогов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;

6) на оплату организации рабочих мест;

7) на оплату ремонта, обслуживания и содержания имущества;

8) на аренду офиса для обеспечения деятельности Общества;

9) на погашение накопленных в предыдущие годы кредиторских задолженностей Общества;

10) на погашение задолженности по авансовым отчетам и займам;

11) на компенсацию расходов на горюче-смазочные материалы;

12) на оплату аудиторских, консалтинговых услуг;

13) на оплату расходов по участию в международных экономических форумах, семинарах, конференциях, конгрессах;

14) на оплату расходов презентационных материалов (дизайн, печать, полиграфия);

15) на оплату услуг по подготовке площадок для реализации инвестиционных проектов;

16) на разработку дизайн-проекта туристического кластера "Золотые пески";

17) на оплату программного обеспечения и технического обслуживания;

18) на оплату услуг регистратора эмиссий акций;

19) на оплату услуг кредитных организаций;

20) на оплату услуг по разработке и поддержке веб-сайта;

21) на оплату прочих расходов (вода, канцтовары, телефония);

22) на финансирование текущей деятельности дочерних организаций, в том числе на осуществление расходов, связанных с обеспечением деятельности таких организаций, а также на финансирование увеличения уставного капитала в дочерних организациях Общества; (пп. 22 введен [Постановлением](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

23) на приобретение имущественных прав, долговых обязательств перед кредитными организациями путем заключения договора уступки права требования по кредитным договорам организаций с государственным участием и государственных унитарных предприятий;  
(пп. 23 введен [Постановлением](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

24) на осуществление расходов по поручениям Главы Республики Дагестан и (или) Правительства Республики Дагестан.  
(пп. 24 введен [Постановлением](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

1.3. Субсидия предоставляется Обществу из республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Дагестан на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - Агентство) как получателя бюджетных средств на предоставление Субсидии по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье и виду расходов бюджетной классификации.

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного Агентством с Обществом.

Размер Субсидии, предоставляемой получателю Субсидии, устанавливается законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан в пределах ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан, но не может быть более затрат АО "Корпорация развития Дагестана" согласно финансовому плану расходов на текущий финансовый год с отражением затрат, представляемому в соответствии с [подпунктом 2 пункта 2.2](#) настоящего Порядка.

2.2. Для получения Субсидии Общество не позднее 30 июня текущего финансового года представляет в установленном порядке в Агентство следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы в произвольной форме, подписанное руководителем Общества;

2) финансовый план расходов на текущий финансовый год с отражением затрат;

3) гарантийное письмо об отсутствии в его отношении процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) справку об отсутствии финансирования из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка в произвольной форме, подписанную руководителем Общества;

5) договор о внесении вклада в имущество Общества, заключенный с Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, осуществляющим от имени Республики Дагестан права акционера в отношении Общества;

В случае предоставления Субсидии в соответствии с [подпунктами 22 - 24 пункта 1.2](#) настоящего Порядка заявка на предоставление Субсидии направляется в Агентство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении такой Субсидии.  
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

6) документ, подтверждающий согласие совета директоров Общества на заключение соглашения о предоставлении Субсидии.

2.3. Агентство в порядке единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрашивает:

1) информацию о том, что Общество не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в

---

соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан;

2) информацию о том, что Общество не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации средства (кроме средств, предусмотренных настоящим Порядком) на финансовое обеспечение затрат в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

Указанную в настоящем подпункте информацию Общество вправе представить по собственной инициативе.

2.4. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка документов несет Общество.

2.5. Документы, представляемые в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, регистрируются Агентством, о чем выдается расписка с указанием даты принятия документов в день поступления заявления, и рассматриваются в течение 20 календарных дней со дня представления документов.

2.6. Основаниями для отказа Обществу в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Обществом документов требованиям [пункта 2.2](#) настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; (пп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

2) установление факта недостоверности предоставленной Обществом информации; (пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

3) недостижение результатов предоставления Субсидии на указанные цели в предыдущем году.

2.7. Субсидия предоставляется получателю на основании заключенного с Агентством соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Дагестан Субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Дагестан, предусматривающей следующую информацию:

1) размер предоставленной Субсидии и целевое назначение Субсидии;

2) порядок и сроки предоставления Субсидии;

3) права и обязанности сторон;

4) права и обязанности сторон Соглашения, включая обязанность получателя Субсидии соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные настоящим Порядком;

5) порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) порядок и сроки возврата получателем Субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Субсидии в случае нарушения условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком;

7) согласие Общества на осуществление Агентством и органом внутреннего государственного финансового контроля Республики Дагестан проверок соблюдения Обществом условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

8) сроки и порядок представления отчетов об использовании Субсидии;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении Субсидии;

10) основания для расторжения соглашения о предоставлении Субсидии;

11) срок действия соглашения.

Соглашение между Агентством и Обществом заключается в течение 10 рабочих дней со дня

---

---

принятия решения о предоставлении Субсидии (оформленное приказом Агентства).

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств Агентству, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства РД от 16.11.2021 N 307)

2.8. В случае изменения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств Агентство заключает дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении Субсидии в течение десяти рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

2.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Агентство в трехдневный срок со дня принятия такого решения уведомляет об этом Общество. Уведомление осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Агентство в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Дагестан.

2.10. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Агентства на расчетный счет Общества, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.11. Общество на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Общества не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должно получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

не должно иметь просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Дагестан, и иную просроченную задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан.

2.13. Результатом предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат Общества и восстановление его платежеспособности.

Значения показателей результативности предоставления Субсидий устанавливаются Агентством в соглашении о предоставлении Субсидии.

2.12. За счет полученной Субсидии запрещено приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

### 3. Требования к отчетности

---

3.1. Общество ежеквартально, но не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Агентство отчет об использовании Субсидии, определенный соглашением.

3.2. Порядок, срок и форма представления отчетности определяются в соглашении заключенном Агентством с Обществом.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Агентство и орган внутреннего государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Обществу в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

4.2. Общество обязано возвратить Субсидию в республиканский бюджет Республики Дагестан в следующих случаях:

1) при установлении факта представления Обществом недостоверных сведений, содержащихся в документах и повлекших необоснованное получение Субсидии;

2) при нарушении условий Соглашения о предоставлении Субсидии.

4.3. Агентство в течение 15 рабочих дней с момента установления случаев, указанных в [пункте 4.2](#) настоящего Порядка, письменно уведомляет Общество о необходимости возврата Субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

4.4. Общество в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить на лицевой счет Агентства указанную Субсидию.

4.5. Возврат Субсидии производится Обществом в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении Субсидии или возврата ее не в полном объеме - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. При наличии остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, решение о потребности получателя Субсидии в их использовании принимается Агентством по согласованию с Министерством финансов Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В случае отсутствия указанного решения получатель Субсидии обязан возвратить остатки Субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение первых 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, путем перечисления средств на лицевой счет Агентства.

---