

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства
по предпринимательству и
инвестициям
Республики Дагестан
от 8 октября 2021 года №131-од

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
ПРЕЗЕНТАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
АГЕНТСТВА ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ИНВЕСТИЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Общие положения

1.1. Отдел презентационно-информационного обеспечения (далее - Отдел) является структурным подразделением Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - Агентство).

1.2. Отдел состоит из начальника отдела и специалистов. Состав отдела определен штатным расписанием Агентства.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отраслевые направления деятельности Агентства, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность, как непосредственно, так и во взаимодействии со структурными подразделениями и с подведомственными учреждениями Агентства, а также другими органами и организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы в пределах компетенции Отдела.

1.5. Отдел действует в соответствии с Положением об отделе, утвержденным Руководителем Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее — Руководитель).

2. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Участие в реализации политики в области предпринимательской и инвестиционной деятельности в Республике Дагестан.

2.2. Организация мониторинга показателей эффективности работы Агентства.

2.3. Развитие презентационной инфраструктуры, материально-технической и экспозиционной базы.

2.4. Взаимодействие со средствами массовой информации.

2.5. Подготовка информации в виде докладов для Руководителя Агентства по теме деятельности Отдела.

2.6. Организация в пределах своей компетенции выставочно-презентационную деятельность на территории Российской Федерации и в зарубежных странах в целях повышения престижа Республики Дагестан и привлечения инвестиций, продвижения республиканской продукции на внутренние и внешние рынки;

3. Функции Отдела

3.1. Создание информационного банка данных об инвестиционной деятельности на территории Республики Дагестан, в том числе инвестиционных объектов во взаимодействии со структурными подразделениями Агентства.

3.2. Осуществление мониторинга и контроля исполнения поручений Агентства.

3.3. В рамках Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляет координацию работы органов исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющих государственный контроль (надзор) в соответствующих сферах деятельности, сбор докладов об осуществлении государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора), докладов об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля, подготавливаемых органами исполнительной