

УТВЕРЖДЕНО
приказом Агентства по
предпринимательству и инвестициям

Республики Дагестан
от 12.09 2022 г. № 126-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурсного отбора кандидатов в состав
Общественного совета при Агентстве по предпринимательству и
инвестициям Республики Дагестан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурсного отбора кандидатов в состав Общественного совета при Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора кандидатов в состав Общественного совета при Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее соответственно — конкурсный отбор, Общественный совет, Агентство), методику оценки и критерии отбора кандидатов в состав Общественного совета.

1.2. Организатором проведения конкурсного отбора является Агентство.

II. Конкурсная комиссия

2.1. В целях проведения конкурсного отбора Агентством создается конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора в состав Общественного совета при Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - конкурсная комиссия).

2.2. Количество членов конкурсной комиссии, включая председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, составляет 5 человек.

2.3. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Агентства. В состав конкурсной комиссии входят руководитель Агентства и (или) уполномоченные им представители, а также представители Общественной палаты Республики Дагестан (по согласованию).

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает документы, представленные кандидатами, и проверяет кандидатов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- 2) проводит заседания конкурсной комиссии и оформляет их протоколами;
- 3) проводит отбор кандидатов;
- 4) определяет кандидатов для включения в состав Общественного совета для его последующего утверждения руководителем Агентства.

2.5. Форма работы конкурсной комиссии - заседание. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 (двух третей) членов конкурсной комиссии. В ходе заседания секретарем

конкурсной комиссии ведется протокол заседания конкурсной комиссии (далее - протокол), в котором отражаются результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

2.6. Заседания конкурсной комиссии созываются её председателем по мере необходимости. Председатель конкурсной комиссии обязан созвать заседание по требованию не менее чем 3 (трех) членов конкурсной комиссии.

2.7. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа членов конкурсной комиссии. Решение считается принятым в пользу кандидата, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равного количества голосов присутствующих на заседании конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

2.8. Председатель конкурсной комиссии:
осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти Республики Дагестан, организациями, негосударственными некоммерческими организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами Российской Федерации;

подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые конкурсной комиссией.

2.9. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия по уважительной причине (болезнь, отпуск и другие уважительные причины), а также осуществляет иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.

2.10. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, принимает и регистрирует поступившие в конкурсную комиссию документы и материалы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

2.11. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

2.12. Члены конкурсной комиссии имеют право:
своевременно получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии;

ознакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурсного отбора;

проверять достоверность представленных документов; выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии;

в случае несогласия с решением конкурсной комиссии изложить в письменной форме своё особое мнение.

III. Право на участие в конкурсном отборе и порядок подачи документов на участие в конкурсном отборе

3.1. Кандидат в члены Общественного совета при Агентстве должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) достижение кандидатом возраста 18 лет;
- 3) постоянное проживание на территории Республики Дагестан;
- 4) наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата;
- 5) наличие опыта работы в сфере реализации предпринимательской деятельности, опыт в сфере презентации, маркетинга и ведения проектных офисов, опыт в планировании предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 6) отсутствие непогашенной либо неснятой судимости;
- 7) отсутствие близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с работниками Агентства;
- 8) отсутствие факта причинения ущерба деловой репутации Агентства и подведомственных ему государственных учреждений.

3.2. Кандидатом в члены Общественного совета при Агентстве не может быть гражданин:

- 1) признанный недееспособным и ограниченно дееспособным на основании судебного решения;
- 2) замещающий государственную должность Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должность государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, замещающий муниципальную должность и должность муниципальной службы, а также гражданин, который в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не может быть членом Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Для участия в конкурсе кандидаты, изъявившие желание принять участие в конкурсе, подают в конкурсную комиссию следующие документы:

заявление о выдвижении кандидата для включения в состав Общественного совета (приложение N 1);

анкету, заполненную собственноручно кандидатом (приложение N 2); согласие на обработку персональных данных (приложение N 3).

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, кандидата

Кандидат может представить дополнительные документы, подтверждающие профессиональные знания, опыт, наличие ученого звания или степени, научных публикаций и работ, участие в общественных движениях, или иные документы (сведения) (копии документов).

Указанные документы могут быть:

направлены на почтовый адрес: 367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, 120, Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан;

предоставлены лично в конкурсную комиссию по адресу: 367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, 120, 4 этаж, тел. 8 (8722) 67-10-17.

Прием документов осуществляет секретарь конкурсной комиссии. Факт подачи документов удостоверяется записью в журнале приема документов.

Документы на кандидатов принимаются в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня публикации объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы кандидатов, полученные после истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Положения, не подлежат рассмотрению и возвращаются заявителям с указанием причины их возврата.

IV. Организация и проведение конкурсного отбора

4.1 Организация и проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию.

4.2. Место, сроки и порядок предоставления документов кандидатов, требования к кандидатам и документам на кандидатов указываются в объявлении о проведении конкурсного отбора, которое размещается на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. В течение 14 календарных дней после окончания приема документов конкурсная комиссия проводит анализ документов кандидатов на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством, и критериям отбора, разработанным Агентством совместно с Общественной палатой Республики Дагестан.

4.4. По итогам рассмотрения представленных документов конкурсная комиссия принимает решение в отношении каждого кандидата о соответствии либо несоответствии кандидата и (или) представленных им документов установленным требованиям. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.5. Конкурсная комиссия принимает решение о несоответствии кандидата и (или) предоставленных документов на кандидата требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением в следующих случаях:

представления неполного пакета документов на кандидата;

недостоверность представленной информации;

наличие ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 7 Федерального закона от 23 июня 2016 года № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»;

несоответствие критериям отбора кандидатов в состав Общественного совета, указанным в пункте 4.5 настоящего Положения.

4.6. Конкурсная комиссия в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами.

4.7. Кандидаты оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с методикой оценки по следующим критериям:

наличие высшего профессионального образования соответствующего уровня

наличие опыта работы по профилю деятельности Агентства;

наличие профессиональных достижений кандидата или заслуг в трудовой деятельности в сфере полномочий Агентства;

знание законодательства Российской Федерации об общественном контроле;

умение вести публичные дискуссии, в том числе в средствах массовой информации, по отстаиванию общественных интересов в различных сферах, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

4.8. Оценка кандидатов по критериям проводится путем изучения представленных кандидатами документов, а также проведения с ними индивидуальных собеседований.

4.9. Оценка каждого критерия производится в диапазоне от 1 до 5 баллов. По итогам оценки каждому кандидату выставляется средний балл, определяемый как среднее арифметическое баллов за все критерии.

4.10. По результатам оценки кандидатов, с учетом полученных ими средних баллов конкурсной комиссией формируется рейтинг кандидатов и принимается решение о

результатах конкурса с указанием кандидатов, представляемых для включения в состав Общественного совета.

4.11. Победителями конкурса считаются 15 кандидатов, набравших наибольшее количество баллов согласно рейтингу. Решение конкурсной комиссии оформляется итоговым протоколом.

4.12. В случае получения несколькими кандидатами одинаковых средних баллов, решение по каждому из них принимается конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.13. В 3-дневный срок с момента принятия решения конкурсной комиссии о результатах конкурса Агентство издает приказ об утверждении состава Общественного совета и размещает его на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.14. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, установленном настоящим Положением.

4.15. В случае если количество кандидатов, представленных для включения в состав Общественного совета меньше утвержденного числа членов Общественного совета, Агентство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети телекоммуникационной сети "Интернет" уведомление о приеме дополнительных предложений (документов на кандидатов) для формирования Общественного совета с указанием срока их приема, который не может быть менее 30 и более 60 дней.

V. Заключительные положения

5.1. Документы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Агентстве в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Действия конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.