

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B4545FD479939FCC99F425D0FE9E2DF5

Владелец: Гусейнов Гусейн Хайбулаевич

Действителен: с 09.07.2024 по 02.10.2025

подпись

30 октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики
Дагестан

главный распорядитель бюджетных средств

Гусейнов Гусейн Хайбулаевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-940-5527В-1-8426

Предоставление грантов в форме субсидий субъектам МСП, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

Основная информация

1. Шифр отбора

24-940-5527В-1-8426

2. Наименование отбора

Предоставление грантов в форме субсидий субъектам МСП, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

АГЕНТСТВО ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ИНВЕСТИЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Почтовый адрес: 367010, Республика Дагестан, внутригородской район городского округа ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН,
МАХАЧКАЛА, УЛ ГАГАРИНА, Д. 120
Адрес электронной почты: investdag@mail.ru
Контактный телефон: Тагирова Патимат Исматулаевна 8 872 671137

5. Срок приема заявок

01.11.2024 09:00 - 01.12.2024 18:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

02.12.2024 - 16.12.2024

7. Срок оценки заявок

28.11.2024 - 16.12.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 16.12.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 25 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество сохраненных рабочих мест	Человек	792	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027
2	Поступление налоговых и иных платежей в консолидированный бюджет Республики Дагестан	Тысяча рублей	384	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	970 909,10

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Формирование участниками отбора заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представление в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Представленные документы для участия в конкурсе должны быть оформлены отдельными файлами. Документы должны быть хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично. Один файл должен содержать один документ полностью. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: - усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение и оценка заявок осуществляется посредством проверки заявок, которая проводится конкурсной комиссией в 2 этапа: первый этап - определение участников отбора; второй этап - определение победителей отбора. Первый этап - проверка заявок, которая проводится конкурсной комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок (далее - первый этап). На первом этапе осуществляется техническая проверка заявок на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

5. Порядок отклонения заявок

По итогам первого этапа заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Агентству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Агентство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Агентством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять сути информации, содержащейся в указанном объявлении.

8. Документация по отбору

1. [Постановление Правительства Республики Дагестан от 17 мая 2024 г. №129](#)

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, и о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Республики Дагестан от 26 октября 2022 г. N 366

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) для заявителя - социального предприятия:

заявка (в электронной форме в системе "Электронный бюджет"),

бизнес-план (проект);

копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение одного года до даты подачи настоящих документов, по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано ЦПП РД, ЦИСС РД или Корпорацией МСП;

документы, подтверждающие обязательство софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пунктах 17 и 18 Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов;

документы по каждому указанному в объявлении о проведении конкурсного отбора критерию оценки проектов участников конкурсного отбора, а также документы и материалы, определяющие направления расходов, предусмотренные пунктами 17 и 18 Порядка, к которым могут относиться:

справка заявителя о количестве рабочих мест по состоянию на 1 января года подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая, что помещение, используемое для реализации проекта, имеет назначение "нежилое помещение", заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии) (для участников конкурсного отбора, в соответствии с заявкой которых предусмотрено финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах "а", "б" и "е" пункта 17 Порядка);

иные документы и материалы;

справка заявителя о налоговых и иных платежах, уплаченных в консолидированный бюджет Республики Дагестан за год, предшествующий году подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии);

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

б) для заявителя - молодого предпринимателя:

заявка (в электронной форме в системе "Электронный бюджет");

бизнес-план (проект);

копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение одного года до даты подачи настоящих документов, по направлению осуществления предпринимательской деятельности для молодых предпринимателей, проведение которой организовано ЦПП РД, ЦИСС РД или Корпорацией МСП;

документы, подтверждающие обязательство софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пункте 17 Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов;

документы по каждому указанному в объявлении о проведении конкурсного отбора критерию оценки проектов участников конкурсного отбора, а также документы и материалы, указывающие направления расходов, предусмотренные пунктом 17 Порядка, к которым могут относиться:

справка заявителя о количестве рабочих мест по состоянию на 1 января года подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая, что помещение, используемое для

реализации проекта, имеет назначение "нежилое помещение", заверенная подписью руководителя участника конкурсного отбора и печатью участника конкурсного отбора (при наличии) (для участников конкурсного отбора, в соответствии с заявкой которых предусмотрено финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах "а", "б" и "е" пункта 17 Порядка);

иные документы и материалы;

справка заявителя о налоговых и иных платежах, уплаченных в консолидированный бюджет Республики Дагестан за год, предшествующий году подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии);

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенная подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии);

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального

исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Участник отбора обладает опытом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии
- Участник отбора обладает материально-технической базой, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии
- Участник отбора обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Участник отбора имеет статус налогового резидента Российской Федерации
- сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"
- субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано государственным автономным учреждением Республики Дагестан "Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан" (далее - ЦПП РД), структурным подразделением ЦПП РД - Центром инноваций социальной сферы (далее - ЦИСС РД) или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - Корпорация МСП), или субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства
- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта (включая соответствующую дату подачи таких документов), но не позднее даты окончания приема документов или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой приема документов для получения гранта, у молодого предпринимателя или субъекта малого и среднего предпринимательства, признанного социальным предприятием отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 3 тыс. рублей
- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи

документов для получения гранта, софинансирование социальным предприятием или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проектов

- субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов)
- субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, субъект малого и среднего предпринимательства, созданный физическим лицом до 25 лет включительно и (или) физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано ЦПП РД, ЦИСС РД или Корпорацией МСП;

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Доля софинансирования участником отбора расходов в общей стоимости проекта

Весовое значение: 0,14

25 - 40 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,09

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

40 - 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,28

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

свыше 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Полнота описания реализуемого проекта

Весовое значение: 0,16

анализ рынка:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,07

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

описано неудовлетворительно

анализ рынка:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,25

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

описано удовлетворительно

маркетинговый план:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,07

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

описано неудовлетворительно

маркетинговый план:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,25

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

описано удовлетворительно

производственный план:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,07

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

производственный план:

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,29

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

описано удовлетворительно

Наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления гранта

Весовое значение: 0,14

до 1 года

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,09

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

от 1 года до 2 лет (включительно)

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,28

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

свыше 3 лет

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Наличие у участника конкурсного отбора кадрового состава, предусмотренного бизнес-планом проекта и необходимого для достижения результатов предоставления гранта

Весовое значение: 0,14

кадровый состав укомплектован менее 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,09

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

кадровый состав укомплектован более 50 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,28

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

кадровый состав укомплектован на 100 процентов

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Количество рабочих мест, созданных и (или) создаваемых в рамках реализации бизнес-плана

Весовое значение: 0,14

планируется к созданию: 1

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

планируется к созданию: 2 и более

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,70

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Экономическая и бюджетная эффективность реализации проекта

Весовое значение: 0,14

возврат суммы гранта в республиканский бюджет Республики Дагестан в виде налогов: низкая (свыше 4 лет)

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,09

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

средняя (от 2 до 4 лет)

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,28

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

высокая (до 2 лет)

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Уровень потребности в данном виде товаров (работ, услуг)

Весовое значение: 0,14

рынок переполнен

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,09

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

умеренная конкуренция

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,28

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

минимальное влияние конкуренции

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,63

Подтверждающий документ: Бизнес-план (проект)

Методология оценки:

Дополнительная информация

1. Рекомендуемая форма бизнес-плана (проекта)

[Бизнес-план \(Проект\)](#)

2. Порядок предоставления грантов

[Постановление Правительства РД от 17.05.2024 N 129](#)

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, и о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Республики Дагестан от 26 октября 2022 г. N 366