

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B4545FD479939FCC99F425D0FE9E2DF5

Владелец: Гусейнов Гусейн Хайбулаевич

Действителен: с 09.07.2024 по 02.10.2025

подпись

06 ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики  
Дагестан

главный распорядитель бюджетных средств

Гусейнов Гусейн Хайбулаевич  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 24-940-15273-2-8952**

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

24-940-15273-2-8952

### 2. Наименование отбора

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях

### 3. Способ отбора

запрос предложений

### 4. Организатор отбора

АГЕНТСТВО ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ИНВЕСТИЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Почтовый адрес: 367010, Республика Дагестан, внутригородской район городского округа ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН,  
МАХАЧКАЛА, УЛ ГАГАРИНА, Д. 120  
Адрес электронной почты: investdag@mail.ru  
Контактный телефон: Тагирова Патимат Исмагулаевна 8 872 292 87 79; 8 872 267 13 75

### 5. Срок приема заявок

08.11.2024 09:00 - 18.11.2024 18:00 (МСК)

### 6. Срок рассмотрения заявок

19.11.2024 - 15.12.2024

### 7. Срок объявления победителей отбора

До 15.12.2024

#### 8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

#### 9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

#### 10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

#### 11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество сохраненных рабочих мест	Человек	792	14.12.2024

#### Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	803 824,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка должна содержать следующую информацию: а) полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц); б) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; в) основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); г) идентификационный номер налогоплательщика; д) дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей); е) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц); ж) дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей); з) страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей); и) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей); к) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; л) фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц); м) информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); н) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей); о) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (за исключением подачи документов на получение субсидии на финансовое обеспечение части затрат для участников отбора - юридических лиц); п) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемого посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"; р) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

### 2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или

уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора имеет право осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявки в период проведения отбора в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Агентством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

### **5. Порядок отклонения заявок**

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

### **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Агентству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Агентство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Агентством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять сути информации, содержащейся в указанном объявлении.

### **8. Документация по отбору**

1. [Постановление Правительства Республики Дагестан от 04.06.2024 N 155](#)

Приложение N 4 к постановлению Правительства Республики Дагестан от 4 июня 2024 г. N 155 ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ  
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С УЧАСТИЕМ В ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЯХ

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) заявка (в электронной форме в системе "Электронный бюджет"), формируемая участником отбора согласно пункту 30 настоящего Порядка; б) копия(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт осуществления затрат по направлениям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка, заверенная(-ые) подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии); в) справка участника отбора о налоговых и иных платежах, уплаченных в консолидированный бюджет Республики Дагестан за год, предшествующий году подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии); г) справка участника отбора о количестве рабочих мест по состоянию на 1 января года подачи заявки, скрепленная печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии); д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидий; е) копия выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства; ж) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

### 2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- осуществляет предпринимательскую деятельность и уплату налоговых и иных обязательных платежей на территории Республики Дагестан
- является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"
- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

## Дополнительная информация

нет добавленных данных