проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. N\_\_\_\_

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПРОГРАММУ

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ

И ИННОВАЦИОННАЯ ЭКОНОМИКА»

Правительство Республики Дагестан **постановляет:**

1. Внести в государственную программу Республики Дагестан «Экономическое развитие и инновационная экономика» утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 декабря 2014 г. № 651 (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2015, № 8, ст. 439; № 11, ст. 640; Официальный интернет-портал правовой информации http:/www.parvo.gov.ru, 12.04.2016, № 0500201604120009 изменение, изложив приложение 7 к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан на 2015-2017 годы» в следующей редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Правительства

Республики Дагестан

А.ГАМИДОВ

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Дагестан

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_\_\_

Приложение N \_\_\_

к подпрограмме "Развитие малого и среднего

предпринимательства в Республике Дагестан

на 2015-2017 годы" государственной программы

Республики Дагестан "Экономическое развитие

и инновационная экономика"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления грантов в виде субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств федерального бюджета, поступивших в Республику Дагестан на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, вновь зарегистрированным и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - претенденты) из числа:

- зарегистрированные безработные (зарегистрированные в органах занятости населения в качестве безработных не позднее чем за три месяца до даты подачи документов);

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье составляет до 35 лет (включительно на дату подачи заявления), неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации(если с момента увольнения в запас прошло не более одного года до даты подачи заявления);

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно на дату подачи заявления);

- юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в [абзацах втором](#Par0) - [седьмом](#Par5) настоящего пункта, составляет более 50 процентов;

- субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

2. Предоставление грантов претендентам осуществляется главным распорядителем бюджетных средств –Агентством по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство) в соответствии с бюджетной росписью.

3. Гранты предоставляются претендентам на конкурсной основе на условиях долевого финансирования ими расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, но не более размеров, предусмотренных [пунктом 7](#Par35) настоящего Порядка.

4. Гранты предоставляются при условии софинансирования претендентом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта.

5. Гранты предоставляются при выполнении претендентами, из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, следующих условий:

осуществление предпринимательской деятельности и уплата налогов, предусмотренных в рамках применяемого субъектами малого и среднего предпринимательства режима налогообложения, в порядке, установленном Республикой Дагестан и (или) органом местного самоуправления, а также иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное и в полном объеме исполнение субъектами малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, выплате заработной платы, в том числе работникам, работающим по гражданско-правовым договорам или по совместительству;

уровень заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда;

ненахождение в процессе ликвидации или банкротства.

6. Гранты не предоставляются претендентам:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых,

а также в случаях, если:

представленные документы содержат недостоверные сведения;

ранее в отношении претендента было принято решение о предоставлении гранта;

с момента признания претендента допустившим нарушение условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим ее целевое использование, прошло менее трех лет.

7. Максимальный размер гранта не превышает 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта в соответствии с [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=336DEFA52A0EDAF0FA631F582C383B01AEB26EC5552F80843038186B017315A0C1E0BBB4173FCFE5R8p9L) настоящего Порядка, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 500,0 тыс. рублей, но не более 1 млн. рублей на одного получателя поддержки.

8. Общий объем средств, предусмотренных в текущем году на указанные цели, распределяется следующим образом:

гранты в сфере производства - 30 процентов;

грантыв сфере сельского хозяйства - 30 процентов;

гранты в сфере услуг - 25 процентов;

гранты в сфере туризма и народных художественных промыслов – 10 процентов;

гранты в сфере социального предпринимательства *(*социально ориентированная деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации)- 5 процентов;

В случае отсутствия заявлений претендентов по одной или нескольким номинациям конкурсная комиссия по отбору победителей на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - конкурсная комиссия) перераспределяет средства по другим номинациям.

9. Один претендент может подать только одно заявление на предоставление гранта.

10. Информация об объявлении конкурса публикуется Агентством на интернет-портале Агентства и в средствах массовой информации не менее чем за 15 дней до даты начала приема заявок.

11. Для рассмотрения вопроса о предоставлении грантапретенденты, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, представляют в Агентство либо в многофункциональный центр лично или по почте заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (копии заверяются подписью и печатью претендента (при наличии)):

копии учредительных документов (для юридических лиц);

технико-экономического обоснования бизнес-проекта с указанием объема запрашиваемых и собственных средств;

справки о создании новых или сохранении действующих рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта;

справки о количестве работников претендента, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, и заработной плате с приложением подтверждающих документов;

справка об открытых расчетных счетах в кредитных организациях;

копий документов (справка, свидетельство и т.д.) (с предоставлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально), подтверждающего принадлежность претендента к категории лиц, указанных в [пункте 1](#Par7) настоящего Порядка(оригиналы документов возвращаются заявителю);

отчета о прибылях и убытках по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (для юридических лиц), если предоставление такого отчета предусмотрено в рамках действующего законодательства;

копий отчетов и (или) деклараций, предусмотренных в рамках применяемого режима налогообложения.

12. Претенденты, не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, представляют заявление с приложением следующих документов:

копии документа удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации);

технико-экономического обоснования бизнес-проекта;

обязательство регистрации в качестве субъекта малого или среднего предпринимательства, постановке на учет и уплате налоговых и иных обязательных платежей на территории Республики Дагестан в случае принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта в виде субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

нотариально удостоверенного согласия родителей, усыновителей или попечителей (для претендентов из числа молодежи от 14 до 18 лет).

13. Документы, указанные в [пунктах 11](#Par49) и [12](#Par60) настоящего Порядка, могут быть представлены претендентами в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref=0E325898D9E1831329AF373C66307741EACD44311825F28DE1312A47F9GEg8J) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

14. Агентство, либо многофункциональный центр, в отношении претендентов, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявлений, запрашивает следующие находящиеся в распоряжении органов государственной власти документы (или сведения, содержащиеся в них):

свидетельство о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней на последнюю отчетную дату;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование на последнюю отчетную дату;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на последнюю отчетную дату.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Претендент вправе представить в Агентство, либо в многофункциональный центр документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

15. Заявления претендентов, представленные позже срока, указанного в информации об объявлении конкурса, к рассмотрению не принимаются.

16. Агентство регистрирует заявления претендентов, в том числе представленные через многофункциональные центры, по мере их поступленияв специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Агентства. Каждому заявлению присваивается порядковый номер. Агентство выдает претенденту расписку о получении заявления и документов с указанием даты их принятия и в течение трех рабочих дней передает рабочей группе по рассмотрению заявлений на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства Агентства (далее – рабочая группа).

- в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок организует проведение экспертизы ТЭО бизнес-проектов и подготовку экспертных заключений для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

- контролирует выполнение претендентом признанным победителем условий договора;

- ведет реестр получателей грантов;

- осуществляет мониторинг о результативности использования полученных победителями гранта средств.

Положение и состав рабочей группы утверждаются приказом Агентства.

17. Рабочая группа рассматривает представленные материалы по мере их поступления на предмет комплектности документов. Результаты рассмотрения документов оформляются протоколом и в течении 10 дней, после окончания срока приема заявлений, передаются в конкурсную комиссию.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Агентства. В состав конкурсной комиссии включаются представители Министерства экономики и территориального развития Республики Дагестан, Министерства финансов Республики Дагестан, а также представители общественных организаций в количестве не менее 30 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии.

18. Конкурсная комиссия не позднее 30 дней рассматривает материалы, представленные рабочей группой, и принимает соответствующее решение.

19. Комиссия осуществляет отбор заявок претендентов в следящем порядке:

рассмотрение экспертных заключений и оценка представленных ТЭО бизнес-проектов на участие в конкурсном отборе;

заслушивание претендентов по представленным ТЭО бизнес проектов;

принятие решения о предоставлении Гранта либо об отказе в представлении.

Претендент должен лично изложить в устной форме свой бизнес-проект на заседании конкурсной комиссии.

При рассмотрении ТЭО бизнес-проектов Комиссией учитываются следующие критерии отбора:

уплачено налогов и сборов на момент подачи заявки;

прогнозируемое создание новых рабочих мест;

размер выплачиваемой заработной платы составляет не ниже МРОТ;

запрашиваемые средства используются на приобретение и производство основных средств, необходимых для предпринимательской деятельности, на капитальный ремонт основных средств;

конкурентоспособность ТЭО бизнес- проекта (изучение рыночной потребности – маркетинговый анализ, актуальность направления предпринимательской деятельности);

готовность бизнес – проекта к реализации (уровень организации производства, наличие здания (помещение) для размещения бизнеса, рынка, степень готовности для запуска производства).

20. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего количества членов конкурсной комиссии. Решение принимается путем открытого голосования членов конкурсной комиссии.

21. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

22. Конкурсная комиссия в течении 10 дней после окончания заседаний принимает решение и оформляет его протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и утверждается ее председателем. Член конкурсной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое ответственный секретарь конкурсной комиссии обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

23. В течение пяти дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии Агентство публикует его на интернет-портале Агентства и в средствах массовой информации.

Агентство в течении 5 дней извещает победителей конкурсного отбора, а также претендентов, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа).

Претендент имеет право отказаться от участия в конкурсном отборе на получение гранта на любом этапе, в случае признания претендента победителем и отказа его от заключения договора на получение гранта, конкурсная комиссия имеет право путем голосования определить иного победителя.

24. Протокол заседания конкурсной комиссии является основанием для заключения Агентством договоров с победителями конкурса.

Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в суде, а также путем подачи жалобы вышестоящему лицу в порядке подчиненности Председателя конкурсной комиссии.

Договора с победителями конкурса заключаются после прохождения ими краткосрочного обучения (прохождение победителями (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется имеющим диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке), а также после открытия расчетного счета (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц) и представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты собственных средств.

25. Гранты перечисляются Агентством в течение пяти рабочих дней с момента подписания договоров на расчетные счета победителей, открытые ими в кредитных организациях по своему выбору, при наличии на лицевом счете Агентства соответствующих средств.

26. Победитель гранта представляет в Агентство в течение 90 дней со дня поступления средств на расчетный счет отчет о целевом использовании гранта по форме в соответствии с приложением № 3 настоящего Порядка.

Агентством по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан и Службой государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления.

27. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств субъекты малого и среднего предпринимательства - получатели поддержки представляют ежегодно (в течении двух лет) в Агентство [анкету](consultantplus://offline/ref=0E325898D9E1831329AF2931705C2A48EDC71C381C28FFDABE6E711AAEE1131F3221A91B721F2301C61A7DG4g9J) по форме согласно приложению № 1а к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан на 2015-2017 годы» государственной программы Республики Дагестан «Экономическое развитие и инновационная экономика».

28. Организация работы по взысканию бюджетных средств в полном объеме в случае их нецелевого использования, а также по привлечению к ответственности лиц, допустивших нецелевое использование бюджетных средств и нарушение исполнения обязательств по договорам, осуществляется Агентством. Возврат средств осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов

начинающим субъектам малого и

среднего предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе по предоставлению грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. физического лица или индивидуального предпринимателя (юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер мобильного телефона)

направляю в конкурсную комиссию заявление на участие в конкурсе по предоставлению грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта

Данным документом подтверждаю, что все сведения, представленные на конкурс, достоверны.

С условиями конкурса ознакомлен/а и полностью согласен/на.

В случае если проект будет признан победителем, гарантирую целевое использование средств гранта в виде субсидии.

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов

начинающим субъектам малого и

среднего предпринимательства

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о регистрации в качестве субъекта малого или среднего

предпринимательства, постановке на учет и уплате

налоговых и иных обязательных платежей на территории

Республики Дагестан в случае принятия конкурсной комиссией

решения о предоставлении гранта в виде субсидии

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, адрес фактического проживания, адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь зарегистрироваться в качестве субъекта малого или среднего

предпринимательства, встать на налоговый учет и уплачивать налоговые и иныеобязательные платежи на территории Республики Дагестан, а также представитькопии счетов-фактур и (или) счетов, товарных накладных, платежныхпоручений, квитанций к приходным кассовым ордерам, другие документы,подтверждающие фактически произведенные затраты собственных средств вразмере не менее 15 процентов в сумме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)

в случае принятия конкурсной комиссией решения о выделении гранта в виде

субсидии на реализацию представленного мною проекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов

начинающим субъектам малого и

среднего предпринимательства

ОТЧЕТ

о расходовании средств грантов начинающими субъектами малого и среднего предпринимательства

Юр. лицо или ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое место расположения объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Статьи расходов | Сумма |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего: |  |
|  | в том числе грант |  |
|  | собственные средства |  |

Приложение финансовых документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

Отчет сдал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.) (подпись)

М.П.(при наличии)

Отчет принял:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.) (подпись)

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов

начинающим субъектам малого и

среднего предпринимательства

**Договор \_\_\_\_\_**

о предоставлении Гранта

г. Махачкала«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан, именуемое в дальнейшем «Агентство», в лице**,** действующего на основании одной стороны и

|  |
| --- |
|  |

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя), должность, Ф.И.О. руководителя - для юр. лиц)

|  |
| --- |
| именуемый в дальнейшем«Претендент», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |

(Свидетельства, устава, положения, доверенности - для юр. лиц)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 17 перечня основных мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан на 2015-2017 годы» государственной программы Республики Дагестан, утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 декабря 2014 г. № 651 (далее – Подпрограмма) и приложением 7 к Подпрограмме, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения по предоставлению гранта создаваемым или начинающим и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Грант), в соответствии с пунктом 17 Подпрограммы и Приложением 7 к Подпрограмме.

**2. Обязательства сторон**

2.1. Агентство принимает на себя обязательства по выплате Гранта за счет средств федерального бюджета, поступивших в Республику Дагестан, на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и средств республиканского бюджета Республики Дагестан, в пределах выделенных средств на предоставление Гранта в целях государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с:

а) порядком предоставления Гранта;

б) протоколом заседания конкурсной комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_ (далее – Протокол)

|  |
| --- |
| по выделению Гранта в сфере \_\_\_\_\_\_в соответствии с представленным бизнес - проектом |
| **в размере \_\_\_\_\_\_ рублей** |

(цифрами и прописью)

2.2. Претендент принимает на себя обязательства использовать  
полученные денежные средства по целевому назначению в соответствии с пунктом 2.1  
настоящего договора.

2.3. Претендент обязуется обеспечить достижение показателей, предусмотренныхТЭОбизнес-проектом.

2.4. Содержание и сроки выполнения основных этапов бизнес-проекта  
определяются Претендентом по согласованию с Агентством.

**3. Финансирование и порядок расчетов**

3.1. Согласно настоящему договору, Агентство перечисляет Претенденту по представленным им реквизитам денежные средства, в размере Гранта в соответствии с Протоколом в пределах выделенных средств из бюджета Российской Федерации и республиканского бюджета Республики Дагестан, в течение трех рабочих дней с момента подписания договора на расчетный счет Претендента, при наличии указанных средств на счету Агентства.

**4. Порядок сдачи отчета по договору**

4.1. Претендент в течение 90 дней с момента фактического получения Гранта представляет в Агентство отчет о целевом использовании средств на цели, предусмотренные п. 2.1. настоящего договора.

4.2. Организация работы по взысканию бюджетных средств в полном объеме в случае их нецелевого использования, а также по привлечению к ответственности лиц, допустивших нецелевое использование бюджетных средств и нарушение исполнения обязательств по настоящему договору, осуществляется Агентством. Возврат средств осуществляется в порядке, установленном законодательством.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За нецелевое использование денежных средств, Претендент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Претендент организует предпринимательскую деятельность на срок не менее 2-х лет с момента получения Гранта.

5.3. Дополнительные, не установленные законодательством санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящего договора, не предусмотрены.

**6. Прочие условия**

6.1. Неисполнение (невозможность исполнения) победителем Конкурсного отбора обязательств, пунктами 2,2 2,3 настоящего договора допускается в случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы) либо иных подтвержденных победителем Конкурсного отбора причинам, которые победитель Конкурсного отбора не мог преодолеть после их возникновения.

6.2. Дополнения и изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

6.3. Претендент дает согласие на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления.

**7. Срок действия договора и юридические адреса сторон**

7.1. Настоящий договор действует в течении двух лет с момента его подписания.

7.2. Юридические адреса и реквизиты сторон: