



## АГЕНТСТВО ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ИНВЕСТИЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

тел./факс: 8(8722) 67-13-75 367010, г. Махачкала, ул. Абубакарова, 67

e-mail: investrd@e-dag.ru

### П Р И К А З

№ 24» 03 2020 г.

№ 4102

#### «О социальном предпринимательстве»

В целях признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан,

**приказываю:**

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан (далее – Комиссия).
2. Утвердить положение Комиссии, согласно приложению № 1.
3. Утвердить регламент работы Комиссии, согласно приложению № 2.
4. Утвердить Порядок признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан, согласно приложению № 3.
5. Утвердить Порядок формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия в Республике Дагестан, согласно приложению № 4.
6. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Дагестан на антикоррупционную экспертизу и государственную регистрацию в установленном порядке.
7. Разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (<http://mspinvestrd.ru/>).
8. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.
9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио руководителя

Г. Гасанов

Приложение № 1  
к приказу Агентства по предпринимательству и  
инвестициям Республики Дагестан

от «24» 03 2020 года № 41-00

УТВЕРЖДАЮ

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок деятельности и состав комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным рабочим органом Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство), созданным для рассмотрения вопросов, касающихся признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

#### 2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает вопросы признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (на основании материалов, направленных Агентством).

2.2. При рассмотрении вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями, Комиссия учитывает информацию о жалобах и замечаниях от граждан Российской Федерации относительно социальных предприятий, входящих в единый реестр малого и среднего предпринимательства, об их несоответствии требованиям, предъявляемым к социальным предприятиям Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – жалобы граждан Российской Федерации).

2.3. Комиссия в целях осуществления своих полномочий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, вправе:

2.3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

2.3.2. Осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Дагестан по вопросам, находящимся в сфере полномочий Комиссии.

2.3.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, государственных предприятий и учреждений, а также экспертов, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций в области поддержки развития малого и среднего предпринимательства и социального предпринимательства, заявителей для дачи пояснений.

#### 3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя



Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят представители органов исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которых находятся вопросы медицинского обслуживания, образования, социальной защиты населения, Агентства, а также эксперты: представители ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан», а также представители общественных движений, общественных палат и организаций, занимающихся поддержкой развития малого и среднего предпринимательства и социального предпринимательства.

3.3. Председателем Комиссии является руководитель Агентства.

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается руководителем Комиссии.

3.5. В состав Комиссии могут быть включены представители иных органов государственной власти, государственных предприятий и учреждений, а также эксперты, представители общественных объединений и некоммерческих организаций в области поддержки развития малого и среднего предпринимательства и социального предпринимательства.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. В случае отсутствия вопросов для рассмотрения заседание Комиссии не проводится.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.5. По итогам рассмотрения и обсуждения вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Комиссия принимает решения.

4.6. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.7. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - председательствующим на заседании заместителем председателя Комиссии.

Протокол заседания Комиссии должен быть оформлен и утвержден в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания. Решения Комиссии вступают в силу со дня утверждения протокола заседания, на котором они приняты.

4.9. Решения Комиссии (копии протокола заседания Комиссии или выписки из него) направляются членам Комиссии.

4.10. Агентство осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также формирует комплекты материалов для рассмотрения Комиссией.

от «24» 03 2020 года № 41-02

УТВЕРЖДАЮ



## РЕГЛАМЕНТ

### **работы комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан**

Настоящий Регламент определяет порядок организации работы Комиссии по рассмотрению вопросов признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями - коллегиального рабочего органа Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство), созданного для рассмотрения вопросов, касающихся признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее – Комиссия).

#### 1. Общие положения

1.1. Председателем Комиссии является руководитель Агентства.

1.2. Персональный состав Комиссии утверждается председателем Комиссии. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель (заместители) председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

1.3. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и обладает правом голоса

1.4. На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель (один из заместителей) председателя Комиссии.

1.5. Председателем Комиссии дополнительно может быть утвержден расширенный состав Комиссии, в состав которой входят члены Комиссии, указанные в пункте 1.2. настоящего Регламента, а также лица, приглашенные на заседание Комиссии в соответствии с пунктом 2.1. Регламента.

#### 2. Порядок подготовки к заседанию Комиссии

2.1. Секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии приглашает на заседание Комиссии представителей органов государственной власти, государственных предприятий и учреждений, а также экспертов, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций в области поддержки развития малого и среднего предпринимательства и социального предпринимательства.

2.2. Ответственным за работу с заявками субъектов малого и среднего предпринимательства, а также обращениями граждан РФ является секретарь Комиссии. Работу с обращениями осуществляет Агентство.

2.3. Повестку заседания Комиссии формирует секретарь Комиссии.

2.4. Основаниями для формирования повестки заседания Комиссии являются переданные Агентством на рассмотрение Комиссии документы для целей рассмотрения заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о признании их социальными предприятиями, решения Комиссии, принятые на предыдущих заседаниях Комиссии, а также иные вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии.



2.5. Повестку заседания Комиссии, а также время и место проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии рассылает членам Комиссии не позднее двух дней до даты проведения заседания Комиссии.

2.6. Повестка заседания Комиссии в части вопросов, касающихся признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями, должна содержать наименование и ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства, и краткое описание деятельности в сфере социального предпринимательства.

2.7. При необходимости материалы к заседанию Комиссии направляются приглашенным на заседание Комиссии лицам.

### 3. Порядок проведения заседаний

3.1. Комиссия созывается председателем Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Расширенный состав Комиссии созывается председателем Комиссии по мере необходимости. В случае отсутствия вопросов для рассмотрения заседание Комиссии не проводится.

3.2. Лица, прибывшие на заседание Комиссии, регистрируются Секретарем комиссии.

3.3. Открывает заседание Комиссии председатель Комиссии.

3.4. Вопросы повестки заседания Комиссии оглашает секретарь Комиссии.

3.5. Член Комиссии, являющийся представителем Агентства, докладывает по материалам, представленным к рассмотрению Комиссии.

3.6. В случае приглашения на заседание Комиссии заявителей для дачи пояснений, после доклада члена Комиссии по материалам, представленным к рассмотрению Комиссии, заявители по очереди дают пояснения относительно осуществляемой социальной деятельности. Члены Комиссии вправе задавать заявителям уточняющие вопросы.

3.7. Решения Комиссии принимаются после обсуждения доклада по материалам к рассмотрению Комиссией и пояснений заявителей путем голосования членов Комиссии. Приглашенные на заседание Комиссии лица правом голоса не обладают.

3.8. Председатель Комиссии объявляет голосование по каждому пункту повестки, по результатам его обсуждения.

3.9. Голосование проводится в формате «за», «против», «воздержался». Голосование открытое.

3.10. Секретарь Комиссии осуществляет подсчет голосов и объявляет полученный результат. Результат голосования заносится в протокол заседания Комиссии.

### 4. Порядок оформления решений, принятых на заседании Комиссии

4.1. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.2. Протокол заседания Комиссии оформляет и подписывает секретарь Комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Комиссии.

4.3. Протокол заседания Комиссии утверждает председатель Комиссии.

4.4. Копии протоколов заседаний Комиссии секретарь Комиссии направляет членам Комиссии не позднее 5 рабочих дней с даты его утверждения.

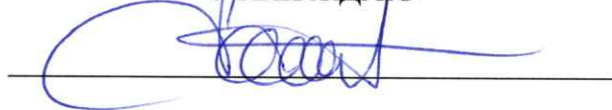
4.5. По запросу секретарь Комиссии направляет копии протоколов заседаний Комиссии (или выписки из них) приглашенным на заседание Комиссии лицам.

4.6. Выписки из протоколов заседаний Комиссии могут быть направлены секретарем Комиссии лицам, на основании обращений которых была сформирована повестка соответствующего заседания Комиссии. Такая выписка может содержать только те сведения из протокола заседания Комиссии, которые касаются конкретного обращения.



от «24» 03 2020 года № 42-02

УТВЕРЖДАЮ



**ПОРЯДОК  
признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными  
предприятиями в Республике Дагестан**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями в Республике Дагестан.

2. Субъект малого и среднего предпринимательства в целях признания его социальным предприятием представляет в Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство) следующие документы:

1) заявление о признании субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием (далее - заявление), подписанное заявителем - индивидуальным предпринимателем, руководителем заявителя - юридического лица либо иным лицом, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от имени юридического лица, или подписанное уполномоченным заявителем лицом, действующим на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо заявителя). Рекомендуемый образец заявления приведен в приложении N 1 к настоящему Порядку;

2) документы, указанные в пунктах 3 - 6 настоящего Порядка, в зависимости от условия (условий), установленного частями 1 и 2 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2019, N 30, ст. 4147) (далее - Федеральный закон), в соответствии с которым субъект малого и среднего предпринимательства обращается за его признанием социальным предприятием;

3) доверенность уполномоченного лица заявителя, удостоверяющая право такого лица на подписание заявления и (или) документов, указанных в пунктах 3 - 6 настоящего Порядка (в случае подачи документов представителем заявителя, действующим на основании доверенности).

Субъект малого и среднего предпринимательства для представления развернутых сведений о характере и особенностях осуществляемой им деятельности в сфере социального предпринимательства вправе дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, представить также отчет о социальном воздействии. Рекомендуемый образец отчета о социальном воздействии приведен в приложении N 2 к настоящему Порядку. Непредставление заявителем указанного отчета не может являться основанием для отказа в признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием.

3. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в Агентство:

1) копию штатного расписания заявителя, действительного на дату подачи заявления;

2) копии трудовых договоров с работниками заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона;

3) копии документов, подтверждающих отнесение работников заявителя к категориям граждан, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в соответствии с рекомендуемым перечнем, предусмотренным приложением N 3 к настоящему Порядку;

4) сведения о численности и заработной плате работников заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении N 4 к настоящему Порядку;

5) копии согласий на обработку персональных данных работников заявителя из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона (с указанием на то, что персональные данные предоставляются Агентству для цели признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием);

4. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в Агентство:

1) сведения о реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении N 5 к настоящему Порядку;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности, указанной в пункте 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении N 6 к настоящему Порядку.

5. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в Агентство:

1) сведения об осуществлении деятельности по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в соответствии с направлениями деятельности, указанными в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в целях создания для таких граждан условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении N 7 к настоящему Порядку;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности (видов такой деятельности), указанной в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении N 6 к настоящему Порядку.

6. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, вместе с заявлением представляет в Агентство:

1) сведения об осуществлении деятельности из числа видов деятельности, указанных в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, направленной на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем общества. Рекомендуемый образец представления указанных сведений приведен в приложении N 8 к настоящему Порядку;

2) справку о доле доходов, полученных заявителем от осуществления деятельности (видов такой деятельности), указанной в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной заявителем чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, от размера указанной прибыли (в случае наличия чистой прибыли за предшествующий календарный год). Рекомендуемый образец указанной справки приведен в приложении N 6 к настоящему Порядку;



7. Субъект малого и среднего предпринимательства обращается в Агентство с заявлением на добровольной основе.

8. Заявление и иные документы, указанные в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, могут быть представлены (направлены) в бумажном виде или с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2016, N 26, ст. 3889) любым из следующих способов:

- 1) непосредственно в Агентство;
- 2) ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан»;
- 3) иным способом, позволяющим передать их в электронном виде или на бумажном носителе и позволяющим определить дату их представления в уполномоченный орган.

В случае непредставления документов, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, Агентство вправе самостоятельно запросить соответствующие сведения в иных органах государственной власти и (или) организациях, которые ими обладают, в электронном виде с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2019, N 14, ст. 1461).

Агентство при рассмотрении заявления и иных документов, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, осуществляют проверку полноты сведений, содержащихся в представленных документах.

Агентство при рассмотрении заявления и иных документов, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, вправе осуществлять проверку достоверности сведений путем их сопоставления с информацией, полученной от соответствующих федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной Республики Дагестан, органов местного самоуправления (в том числе с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, а также официальных сайтов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной Республики Дагестан, органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

9. Заявление и иные документы, указанные в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, подаются субъектом малого и среднего предпринимательства в Агентство ежегодно в срок до 1 мая текущего календарного года. Сведения, содержащиеся в заявлении и иных документах, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, должны быть действительны по состоянию на день подачи таких заявления и документов.

10. В целях рассмотрения заявлений и иных документов субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, Агентство создает комиссию по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее - комиссия).

11. Агентство не позднее одного месяца со дня предоставления заявления и соответствующих документов, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, принимает решение о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием или об отказе в признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием в случаях, установленных пунктом 12 настоящего Порядка, на основании рекомендации комиссии и уведомляет заявителя о принятом решении.

12. Агентство отказывает в признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием при наличии следующих оснований:

- 1) некомплектность представленных заявителем документов, указанных в соответствующих положениях пунктов 2 - 6 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка), и (или) недостоверность содержащихся в них сведений;
- 2) установленное в ходе рассмотрения документов, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, а также сведений и информации, полученных Агентство в соответствии с абзацами пятым



- седьмым пункта 8 настоящего Порядка, несоответствие заявителя условиям признания социальным предприятием, предусмотренным частями 1 и (или) 2 статьи 24.1 Федерального закона, в том числе отсутствие сведений о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) нарушение срока подачи документов, установленного пунктом 9 настоящего Порядка (за исключением случая, установленного пунктом 2 настоящего приказа).

13. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе повторно обратиться в Агентство с заявлением в случае принятия Агентством решения об отказе в его признании социальным предприятием.

Приложение N 1  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от "24" август N 4400

(рекомендуемый образец)

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

от \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого  
или среднего предпринимательства)  
адрес: \_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

Заявление  
о признании субъекта малого или среднего предпринимательства  
социальным предприятием

\_\_\_\_\_ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)  
Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) записи о создании юридического лица (регистрации индивидуального предпринимателя) - "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., серия и номер документа, подтверждающего факт внесения записи, - \_\_\_\_\_, наименование регистрирующего органа - \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, дата постановки на учет в налоговом органе - "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Дата внесения сведений в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Сведения о лице, имеющем право действовать от имени \_\_\_\_\_ (далее - заявитель) без доверенности: \_\_\_\_\_.

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование документа, удостоверяющего личность, номер, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего указанный документ, наименование должности)

Осуществляемые виды деятельности заявителя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) с указанием кодов:

а) ...;

б) ...;

... .

Сведения о заявителе \_\_\_\_\_ содержатся в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по следующему адресу: \_\_\_\_\_

(официальный сайт субъекта малого или среднего предпринимательства)

(при наличии).

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьей 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Порядком признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 29 ноября 2019 г. N 773,



прошу признать \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого или среднего  
предпринимательства)  
социальным предприятием.

Заявитель гарантирует, что сведения, представленные им в заявлении и  
приложенных к нему документах, являются достоверными.

Документы, предусмотренные Порядком признания субъекта малого или  
среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом  
Минэкономразвития России от 29 ноября 2019 г. N 773, прилагаются  
(на \_\_\_ л.).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение N 2  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от "24" 03.202. N 41-00

(рекомендуемый образец)

Отчет о социальном воздействии

N	Раздел	Описание
1.	Цель социального предприятия	
2.	Социальная проблема (потребность потребителя), на решение которой направлена деятельность социального предприятия	
3.	Целевая аудитория, на которую направлена деятельность социального предприятия	
4.	Способы решения социальной проблемы, которые осуществляет социальное предприятие	
5.	Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю социального предприятия (целевой аудитории)	

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)



Приложение N 3  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от 24 " 03 202. N 41-02

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОТНЕСЕНИЕ ГРАЖДАНИНА  
К КАТЕГОРИЯМ, УКАЗАННЫМ В ПУНКТЕ 1 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 24.1  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 24 ИЮЛЯ 2007 Г. N 209-ФЗ  
"О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

Категория граждан	Документы (представляются при наличии соответствующего основания)
Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья	копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности; копия документа, подтверждающего установление у физического лица недостатков в физическом и (или) психологическом развитии (определяется работодателем)
Одинокие и (или) многолетние родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов	копии свидетельств о рождении (усыновлении, удочерении) ребенка; копии документов, подтверждающих установление опеки, попечительства над ребенком-инвалидом (договора об осуществлении опеки или попечительства либо акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя); копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности (установление категории "ребенок-инвалид"); для многодетных родителей: копия удостоверения многодетной семьи или иные документы, подтверждающие статус многодетной семьи в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации; для одиноких родителей: копия документа о государственной регистрации расторжения брака; копия свидетельства о смерти другого родителя; справка из органов записи актов гражданского состояния, в которой указано, что в свидетельстве о рождении запись об отце ребенка сделана со слов матери; копия решения суда о признании другого родителя безвестно отсутствующим или объявлении умершим; копия документа, подтверждающего отсутствие нового зарегистрированного брака (паспорт, в котором отсутствует отметка о регистрации нового брака);

	копия свидетельства о рождении ребенка, в котором в графе "Отец" стоит прочерк
Выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копия справки о пребывании в детском доме-интернате
Пенсионеры и (или) граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копия пенсионного удостоверения или справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении пенсии; копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности; копия военного билета; копии документов, подтверждающих получение статуса гражданина предпенсионного возраста (в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), предусмотренного законодательством Российской Федерации
Лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость	копия справки об освобождении из мест лишения свободы или справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования
Беженцы и вынужденные переселенцы	копия удостоверения беженца или удостоверения вынужденного переселенца
Малоимущие граждане	копия справки из органа социальной защиты населения, подтверждающая признание гражданина малоимущим
Лица без определенного места жительства и занятий	копия паспорта гражданина Российской Федерации; копии документов, подтверждающих пребывание в учреждениях социальной помощи
Граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании	копия справки из органа социальной защиты населения, подтверждающая признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании



Приложение N 4  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от 24 03.2012 N 41-02

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**  
о численности и заработной плате работников

(полное наименование субъекта малого или среднего  
предпринимательства)

из числа категорий граждан, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона  
от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в  
Российской Федерации"

на " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Наименование показателя	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	Фонд начисленной зарплаты за предшествующий календарный год, рублей
1.	Всего работники		
2.	Работники, относящиеся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (сумма строк 2.1 - 2.10), в том числе:		
2.1	инвалиды		
2.2	лица с ограниченными возможностями здоровья		
2.3	одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов		
2.4	пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)		

2.5	выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет		
2.6	лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость		
2.7	беженцы и вынужденные переселенцы		
2.8	малоимущие граждане		
2.9	лица без определенного места жительства и занятий		
2.10	граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании		

Доля работников, относящихся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в общей среднесписочной численности работников (человек) за предшествующий календарный год, в процентах - \_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение N 5  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от "24" 03.2022 N 41-02

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

о реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами, указанными в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

1. Общая информация о реализации производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), товаров (работ, услуг).

Наименование показателя	Наименование производимых товаров (работ, услуг)	Количество заключенных договоров (с указанием предмета договоров)	Выручка от реализации за предшествующий календарный год (объем денежных средств по договорам), рублей
Всего граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в том числе:			
инвалиды			
лица с ограниченными возможностями здоровья			
одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов			
пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно)			
выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет			
лица, освобожденные из мест лишения свободы			



и имеющие неснятую или непогашенную судимость			
беженцы и вынужденные переселенцы			
малоимущие граждане			
лица без определенного места жительства и занятий			
граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании			

2. Описание механизма обеспечения реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами, указанными в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона (в произвольной форме):

---



---



---

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение N 6  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от 24 " 03.2022 " N 41-90

(рекомендуемый образец)

Справка

о доле доходов, полученных от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов и о доле полученной чистой прибыли за предшествующий календарный год, направленной на осуществление такой деятельности (видов такой деятельности) в текущем календарном году, от размера указанной прибыли

Сведения о доходах от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и о расходах на осуществление такой деятельности (видов деятельности) (далее - Федеральный закон):

Наименование показателя	Значение показателя:		
	от деятельности, указанной в пункте 2 части 1 статьи 24.1 Федерального закона	от деятельности, указанной в пункте 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона	от деятельности, указанной в пункте 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона
Общий объем доходов от осуществления деятельности, полученных в предыдущем календарном году, рублей			
Доходы от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, полученные в предыдущем календарном году, рублей			
Доля доходов от осуществления деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, по итогам предыдущего календарного года в общем объеме доходов, процентов			
Размер чистой прибыли, полученной в предшествующем календарном году, рублей			

Размер прибыли, направленной на осуществление деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в текущем календарном году, рублей			
Доля чистой прибыли, полученной в предшествующем календарном году, направленной на осуществление деятельности (видов деятельности), указанной в пунктах 2, 3 или 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона, в текущем календарном году от размера указанной прибыли, рублей			

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)



Приложение N 7  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от 24 03.2012 N 41-02

(рекомендуемый образец)

### СВЕДЕНИЯ

об осуществлении деятельности по производству товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества

1. Общая информация о производимой продукции (товарах, работах, услугах), предназначенной для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества

Целевая аудитория	Производимый вид продукции (товаров, работ, услуг)	Предназначение производимого вида продукции (товаров, работ, услуг) в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"	Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг) за предшествующий календарный год, рублей
инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья			
одиноким и (или) многодетным родителям, воспитывающим несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов			
пенсионеры и (или) граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую			

досрочно)			
выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет			
лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость			
беженцы и вынужденные переселенцы			
малоимущие граждане			
лица без определенного места жительства и занятий			
граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании			

2. Описание свойств товаров (работ, услуг), способствующих созданию для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества (в произвольной форме):

---



---



---

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение N 8  
к Порядку признания субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
социальными предприятиями  
в Республике Дагестан,  
утвержденному приказом  
Агентства по предпринимательству  
и инвестициям Республики Дагестан  
от "24" 03.202. N 41-00

(рекомендуемый образец)

**СВЕДЕНИЯ**

об осуществлении деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем общества в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Вид деятельности	Виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) с указанием кодов	Выручка от реализации продукции (товаров, работ, услуг), рублей
деятельность по оказанию психолого-педагогических и иных услуг, направленных на укрепление семьи, обеспечение семейного воспитания детей и поддержку материнства и детства		
деятельность по организации отдыха и оздоровления детей		
деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного образования и общего образования, дополнительного образования детей		
деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации		
деятельность по обучению работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций, направленному на повышение качества предоставления услуг такими организациями		
культурно-просветительская деятельность (в том числе деятельность частных музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий,		



творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества)		
деятельность по оказанию услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации		
выпуск периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке десять процентов		

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный предприниматель  
(руководитель юридического  
лица)/Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение № 4  
к приказу Агентства по предпринимательству и  
инвестициям Республики Дагестан

от «24» 03 2020 года № 41-000

УТВЕРЖДАЮ



**ПОРЯДОК**  
**формирования перечня субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства, имеющих статус социального предприятия**  
**в Республике Дагестан**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования предусмотренного частью 6.4 статьи 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2019, N 30, ст. 4147) перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия (далее - перечень), представляемого в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Перечень формируется Агентством по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство) ежегодно, не позднее 5 июля текущего календарного года. Рекомендуемый образец перечня приведен в приложении к настоящему Порядку.

Перечень включает в себя следующие сведения: наименование субъекта малого и среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика.

3. Ведение перечня осуществляется Агентством в электронной форме.

4. Включение субъектов малого или среднего предпринимательства в перечень осуществляется Агентством на основании решения, принятого в соответствии с Порядком признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным настоящим приказом.

Документы, на основании которых вносятся сведения в перечень, хранятся на бумажных и (или) электронных носителях.

5. В 2020 году перечень формируется уполномоченным органом по состоянию на 1 апреля 2020 года и по состоянию на 1 июля 2020 года. Перечень, сформированный по состоянию на 1 июля 2020 года, включает в себя перечень, сформированный по состоянию на 1 апреля 2020 года.

Приложение  
к Порядку формирования перечня  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, имеющих  
статус социального предприятия,  
утвержденному приказом  
Минэкономразвития России  
от "24" 03.2011. N 41-00

(рекомендуемый образец)

Перечень  
субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального  
предприятия в  
Республике Дагестан  
по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	Идентификационный номер налогоплательщика

---