



АГЕНТСТВО ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ И ИНВЕСТИЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

« 05 » мая 2016 г. № 63-02

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 17 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» и Указом Главы Республики Дагестан от 09 марта 2016 года № 58 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок).

2. Отделу административно - правового обеспечения (Э.А. Шихалиевой), обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - Агентство) с настоящим приказом.

3. Отделу презентационно - выставочной деятельности и информационного сопровождения (Р.И. Кафланову) разместить настоящий приказ на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.investrd.e-dag.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на первого заместителя руководителя Агентства - Мусаева Магомеда Рамазановича.

Руководитель



Б. Магомедов

УТВЕРЖДЕН
приказом Агентства по
предпринимательству
и инвестициям
Республики Дагестан
от «05» мая 2016 г. № 63-од

**Порядок сообщения государственными гражданскими служащими
Республики Дагестан, замещающими должности государственной
гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по
предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 17 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» и Указа Главы Республики Дагестан от 09 марта 2016 года № 58 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан», определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – государственный гражданский служащий) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества Республики Дагестан или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества Республики Дагестан или Российской Федерации.

3. Под личной заинтересованностью государственного гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения государственным гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в

виде материальной выгоды непосредственно для государственного гражданского служащего, членов его семьи, а также для граждан или организаций, с которыми государственный гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

4. Государственный гражданский служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в целях чего обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя и руководителя Агентства о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Государственные гражданские служащие направляют уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление) руководителю Агентства.

Форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Руководитель Агентства направляет Главе Республики Дагестан уведомление, составленное по форме согласно приложению № 2.

Заместители руководителя Агентства, направляют Председателю Правительства Республики Дагестан уведомление, составленное по форме согласно приложению № 3.

5. Прием и регистрация уведомлений в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее - Журнал) осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Агентстве. Форма Журнала приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен печатью Агентства.

6. Журнал хранится в Агентстве в течение пяти лет с момента регистрации в нем последнего уведомления. После истечения указанного срока журнал уничтожается с составлением соответствующего акта.

На уведомлении и его копиях проставляются отметки о регистрации с указанием регистрационного номера, даты регистрации, фамилии, имени, отчества, должности лица, принявшего уведомление. Копия уведомления в двух экземплярах выдается государственному гражданскому служащему, представившему уведомление, под роспись в журнале. Одну из копий государственный гражданский служащий обязан представить своему непосредственному руководителю.

7. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Агентстве, передает зарегистрированное уведомление руководителю Агентства в день его регистрации.

8. Руководитель Агентства и непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов вправе изменить должностное или служебное положение государственного гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке.

9. По решению руководителя Агентства рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении о возникновении конфликта интересов, и результатов

проверки, назначаемой руководителем Агентства в случае необходимости, осуществляется на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее - Комиссия).

10. Руководитель Агентства с учетом решения Комиссии принимает решение о том, действительно ли личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и определяет необходимые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

11. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Агентстве информирует государственного гражданского служащего о принятом руководителем Агентства решении в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

12. Непринятие государственным гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение государственного гражданского служащего с государственной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

Приложение № 1

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

_____ (отметка об ознакомлении)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

Руководителю Агентства

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О.), замещаемая должность,

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов:

Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____ 20__ г.

(Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление)

Приложение №2

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе Республики Дагестан

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись лица,
направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №3

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Правительства
Республики Дагестан

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, _____ являющиеся _____ основанием возникновения _____ личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

ЖУРНАЛ

учета уведомлений о возникновении конфликта интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. государственного гражданского служащего	Должность государственного гражданского служащего	Ф.И.О., должность лица, зарегистрировавшего уведомление и его подпись	Подпись государственного гражданского служащего о получении копий уведомления
1	2	3	4	5	6