**Перечень обязательных требований,**

**предъявляемых к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям при проведении**

**контрольно-надзорных мероприятий**

| **Контролируемые объекты** | **Формулировка обязательного требования** | **Нормативный правовой акт, устанавливающий обязательное требование** | **Перечень документов, рассматриваемых при проверке** |
| --- | --- | --- | --- |
| **предъявляемых субъектами предпринимательства** | **запрашиваемых у иных органов власти и организаций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан** |
| Юридические лица | Оборудование для учета объема оборота алкогольной продукции должно быть оснащено техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в единую государственную автоматизированную информационную систему (указанное требование не распространяется на учет объема розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и до 1 июля 2017 г. в отношении розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях).Программно-аппаратные средства организаций, использующих оборудование для учета объема оборота маркируемой алкогольной продукции, должны обеспечивать считывание с федеральных специальных марок и (или) акцизных марок сведений о такой продукции, указанных в пункте 3.1 статьи 12 Федерального закона № 171-ФЗ, а также прием и передачу информации об обороте такой продукции (требования не применяются до 1 июля 2017 г. в отношении розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях). | Статья 8 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ) | Соискатели лицензии:- договор на поставку оборудования;- скрин-шот из «Личного кабинета» организации на портале сервисов Росалкогольрегулирования (https://service.fsrar.ru) | Лицензиаты:- отчеты из ЕГАИС, выведенные в «Личном кабинете» Госалкогольинспекции РТ на портале сервисов Росалкогольрегулирования (https://service.fsrar.ru) |
|  | Организации, использующие оборудование для учета объема розничной продажи маркированной алкогольной продукции, помимо прочей информации, представляют в единую информационную систему с использованием программно-аппаратных средств следующую информацию (требования не применяются до 1 июля 2017 г. в отношении розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях):- сведения о продаже каждой единицы алкогольной продукции (дата и время продажи, номер контрольно-кассовой машины, номер смены, номер кассового чека);- сведения об алкогольной продукции, нанесенные на федеральную специальную марку или акцизную марку, которой маркирована реализованная алкогольная продукция. | Пункт 16 Правил функционирования единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.12.2015 № 1459 |  | Отчеты из ЕГАИС, выведенные в «Личном кабинете» Госалкогольинспекции РТ на портале сервисов Росалкогольрегулирования (https://service.fsrar.ru) |
|  | Заявка о фиксации в ЕГАИС информации о розничной продаже маркированной алкогольной продукции, представляемая организациями с каждого фактического места осуществления деятельности (торговой точки), направляется в момент оформления кассового чека, содержащего в качестве товара маркированную алкогольную продукцию (требования не применяются до 1 июля 2017 г. в отношении розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях). | Приказ Минфина России от 15.06.2016 № 84н «Об утверждении форм и сроков представления в электронном виде заявок о фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции информации об организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции, и индивидуальном предпринимателе, осуществляющем закупку пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи в целях их последующей розничной продажи, об алкогольной продукции, объеме розничной продажи алкогольной продукции, а также о документах, разрешающих и сопровождающих розничную продажу алкогольной продукции, а также форм и сроков представления подтверждения фиксации информации и уведомлений об отказе в фиксации информации в указанной информационной системе» |  | Отчеты из ЕГАИС, выведенные в «Личном кабинете» Госалкогольинспекции РТ на портале сервисов Росалкогольрегулирования (https://service.fsrar.ru) |
|  | Значения показателей, используемых для учета объема оборота продукции, фиксируются организациями в журнале учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.Форма журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и порядок его заполнения устанавливаются Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка по согласованию с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации. | Пункт 11 Правил учета объема производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также учета использования производственных мощностей, объема собранного винограда и винограда, использованного для производства винодельческой продукции, утвержденных постановлением Правительства РФ от 19 июня 2006 г. № 380 | Журнал учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на бумажном носителе, либо в электронном виде с использованием программных средств ЕГАИС. |  |
|  | Заполнение журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции осуществляется по месту осуществления деятельности.Журнал заполняется не позднее следующего дня после факта розничной продажи каждой единицы потребительской тары (упаковки) алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо по факту вскрытия транспортной тары (в том числе многооборотной тары), используемой для поставки и последующего розлива продукции потребителю (далее - транспортная тара), одним из следующих способов:- на бумажном носителе;- в электронном виде с использованием программных средств ЕГАИС. | Приказ Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 19 июня 2015 г. № 164 «О форме журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и порядке его заполнения» | Журнал учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на бумажном носителе, либо в электронном виде с использованием программных средств ЕГАИС. |  |
|  | Оборот алкогольной продукции осуществляется только при наличии следующих сопроводительных документов, удостоверяющих легальность их производства и оборота, если иное не установлено настоящей статьей:1) товарно-транспортная накладная;2) справка, прилагаемая к таможенной декларации (для импортированных этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, за исключением этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, являющихся товарами Таможенного союза);3) справка, прилагаемая к товарно-транспортной накладной (для этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, производство которых осуществляется на территории Российской Федерации, а также для импортированных этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, являющихся товарами Таможенного союза).Алкогольная продукция, оборот которой осуществляется при полном или частичном отсутствии сопроводительных документов, указанных в настоящей статье, считаются продукцией, находящейся в незаконном обороте.Форма справки, прилагаемой к таможенной декларации, форма справки, прилагаемой к товарно-транспортной накладной, и порядок заполнения таких справок устанавливаются Правительством Российской Федерации. | Статья 10.2 Федерального закона № 171-ФЗ | 1) Товарно-транспортная накладная;2) Справка, прилагаемая к таможенной декларации (для импортированных этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, за исключением этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, являющихся товарами Таможенного союза);3) Справка, прилагаемая к товарно-транспортной накладной (для этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, производство которых осуществляется на территории Российской Федерации, а также для импортированных этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, являющихся товарами Таможенного союза). |  |
|  | Алкогольная продукция, находящаяся в розничной продаже на территории Российской Федерации, сопровождается информацией на русском языке, которая должна содержать сведения о:наименовании алкогольной продукции;цене алкогольной продукции;наименовании производителя (юридическом адресе);стране происхождения алкогольной продукции;сертификации алкогольной продукции или декларировании ее соответствия;государственных стандартах, требованиям которых алкогольная продукция должна соответствовать;объеме алкогольной продукции в потребительской таре;наименованиях основных ингредиентов, влияющих на вкус и аромат алкогольной продукции;содержании вредных для здоровья веществ по сравнению с обязательными требованиями государственных стандартов и противопоказаниях к ее применению;дате изготовления и сроке использования или конечном сроке использования;содержании этилового спирта в алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 7 процентов объема готовой продукции в 100 миллилитрах данной продукции и в объеме потребительской тары;вреде употребления алкогольной продукции для здоровья. | Пункт 3 статьи 11 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Розничная продажа алкогольной продукции осуществляются по ценам не ниже цен, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. | Пункт 5 статьи 11 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Оборот алкогольной продукции с содержанием этилового спирта, добавленного в процессе ее производства, не более 7 процентов объема готовой продукции осуществляются в потребительской таре объемом не более 330 миллилитров. | Пункт 6 статьи 11 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Алкогольная продукция, за исключением пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, подлежит обязательной маркировке в следующем порядке:- алкогольная продукция, производимая на территории Российской Федерации, маркируется федеральными специальными марками;- алкогольная продукция, ввозимая (импортируемая) в Российскую Федерацию, маркируется акцизными марками.Маркировка алкогольной продукции не предусмотренными Федеральным законом № 171-ФЗ марками не допускается. | Пункт 2 статьи 12 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Федеральная специальная марка и акцизная марка должны содержать следующие сведения о маркируемой ими алкогольной продукции:1) наименование алкогольной продукции;2) вид алкогольной продукции;3) содержание этилового спирта;4) объем алкогольной продукции в потребительской таре;5) наименование производителя алкогольной продукции;6) местонахождение производителя алкогольной продукции;7) страна происхождения алкогольной продукции;8) подтверждение соответствия установленным требованиям качества и безопасности;9) подтверждение правомерности использования на алкогольной продукции охраняемого в Российской Федерации товарного знака;10) иные определяемые Правительством Российской Федерации сведения.Сведения, предусмотренные подпунктами 1-5, указываются на русском языке. | Пункты 3.1 и 3.2 статьи 12 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением розничной продажи пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также вина, игристого вина (шампанского), произведенных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, индивидуальными предпринимателями, признаваемыми сельскохозяйственными товаропроизводителями) осуществляются организациями. | Пункт 1 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  | Выписка из ЕГРЮЛ с официального интернет-сайта Федеральной налоговой службы |
|  | Розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, за исключением случаев, указанных в пунктах 3 и 6 настоящей статьи, не допускаются:1) в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, находящихся во владении и пользовании:образовательных организаций;индивид. предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, и (или) организаций, осуществляющих обучение;юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области культуры.Запрет на розничную продажу алкогольной продукции, указанный в настоящем подпункте, действует в отношении зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для непосредственного осуществления соответствующих видов деятельности;2) на спортивных сооружениях, которые являются объектами недвижимости и права на которые зарегистрированы в установленном порядке;3) на оптовых и розничных рынках;4) на всех видах общественного транспорта (транспорта общего пользования) городского и пригородного сообщения, на остановочных пунктах его движения (в том числе на станциях метрополитена), на автозаправочных станциях;5) на боевых позициях войск, полигонах, узлах связи, в расположении воинских частей, на специальных технологических комплексах, в зданиях и сооружениях, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, а также в зданиях и сооружениях производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации;6) на вокзалах, в аэропортах;7) в местах нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;8) в местах массового скопления граждан в период проведения публичных мероприятий, организуемых в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», и на прилегающих к таким местам территориях, границы которых устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации при согласовании проведения таких мероприятий;9) в нестационарных торговых объектах;10) на территориях, прилегающих:к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования);к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних;к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации;к спортивным сооружениям, которые являются объектами недвижимости и права на которые зарегистрированы в установленном порядке;к местам, указанным в подпунктах 5 - 7 настоящего пункта.Запрет на розничную продажу алкогольной продукции, установленный абзацами вторым - четвертым настоящего подпункта, распространяется на территории, прилегающие к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, в которых непосредственно осуществляются соответствующие виды деятельности;11) несовершеннолетним. В случае возникновения у лица, непосредственно осуществляющего отпуск алкогольной продукции (продавца), сомнения в достижении покупателем совершеннолетия продавец вправе потребовать у этого покупателя документ, позволяющий установить возраст этого покупателя. Перечень соответствующих документов устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;12) без сопроводительных документов в соответствии с требованиями статьи 10.2 настоящего Федерального закона, без информации, установленной пунктом 3 статьи 11 настоящего Федерального закона, без сертификатов соответствия или деклараций о соответствии, без маркировки в соответствии со статьей 12 настоящего Федерального закона;13) без предоставления покупателю документа с наличием на нем штрихового кода, содержащего сведения по перечню, утвержденному федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, о факте фиксации информации о розничной продаже алкогольной продукции в единой государственной автоматизированной информационной системе, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.1 статьи 8 настоящего Федерального закона;14) дистанционным способом;15) в полимерной потребительской таре (потребительской таре либо упаковке, полностью изготовленных из полиэтилена, полистирола, полиэтилентерефталата или иного полимерного материала) объемом более 1500 миллилитров с 1 июля 2017 года. | Пункт 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Запрет на розничную продажу алкогольной продукции в местах, указанных:- в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, если указанная продукция размещена на бортах водных и воздушных судов в качестве припасов в соответствии с правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле;- в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую в магазинах беспошлинной торговли. | Пункт 3 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания допускается только в объектах организации общественного питания, имеющих зал обслуживания посетителей (рестораны, бары, кафе, столовые, закусочные) (далее - объект общественного питания), вагонах-ресторанах (вагонах-кафе, вагонах-буфетах), а также на водных судах, воздушных судах, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте, с условием вскрытия лицом, непосредственно осуществляющим отпуск алкогольной продукции (продавцом), потребительской тары (упаковки).Осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в условиях выездного обслуживания (далее в настоящем пункте - выездное обслуживание) допускается только при условии соответствия места, в котором осуществляется выездное обслуживание, требованиям пункта 7 настоящей статьи. Осуществление выездного облуживания организацией, имеющей лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, допускается только при условии представления в соответствии с формой и правилами, установленными Правительством Российской Федерации, такой организацией в лицензирующий орган уведомления о дате, времени и месте осуществления выездного обслуживания. По усмотрению организации общественного питания уведомления могут быть представлены как на бумажном носителе, так и в форме электронных документов.Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на случаи продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания через мини-бары, находящиеся в гостиничном номере. | Пункт 4 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | В объектах общественного питания, в вагонах-ресторанах (вагонах-кафе, вагонах-буфетах), на водных судах и воздушных судах не допускается розничная продажа алкогольной продукции, за исключением случаев, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящей статьи, а также за исключением розничной продажи алкогольной продукции, связанной с оказанием услуг общественного питания.Осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на воздушных судах допускается только при условии представления в лицензирующий орган уведомления, указанного в пункте 4 настоящей статьи. | Пункт 5 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Запрет на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в местах, указанных:1) в абзаце пятом подпункта 1 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, при оказании этими организациями услуг общественного питания в концертных и театральных залах, парках;2) в подпунктах 3 и 9 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции, осуществляемую организациями, при оказании этими организациями услуг общественного питания;3) в подпункте 4 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, при оказании этими организациями услуг общественного питания на железнодорожном, водном и воздушном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования;4) в подпункте 6 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, при оказании этими организациями услуг общественного питания;5) в абзаце пятом подпункта 10 пункта 2 настоящей статьи, - не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, при оказании этими организациями услуг общественного питания, за исключением времени проведения детско-юношеских спортивных мероприятий. | Пункт 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Не допускается розничная продажа алкогольной продукции с 23 часов до 8 часов по местному времени, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой организациями, при оказании такими организациями услуг общественного питания, а также розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой магазинами беспошлинной торговли.Органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе устанавливать дополнительные ограничения времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, в том числе полный запрет на розничную продажу алкогольной продукции. | Пункт 9 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции в городских поселениях, должны иметь для таких целей в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарные торговые объекты и складские помещения общей площадью не менее 50 квадратных метров по каждому месту нахождения обособленного подразделения.Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции в сельских поселениях, должны иметь для таких целей в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарные торговые объекты и складские помещения общей площадью не менее 25 квадратных метров по каждому месту нахождения обособленного подразделения.Требования о наличии отдельных складских помещений, не распространяются на розничную продажу алкогольной продукции магазинами беспошлинной торговли.Требования к стационарным торговым объектам и складским помещениям устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции) при оказании услуг общественного питания, должны иметь для таких целей в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде стационарные объекты общественного питания.Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания должны иметь для таких целей в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объект общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания.Розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания осуществляются с применением контрольно-кассовой техники. | Пункт 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ | - документы, подтверждающие наличие у организации стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде;- документы, подтверждающие наличие у организации стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде;- документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств); | - документы на контрольно-кассовую технику из Федеральной налоговой службы |
|  | На территории Республики Дагестан не допускается розничная продажа алкогольной продукции (включая пиво и пивные напитки, сидр, пуаре, медовуху):1)  с 22 часов до 10 часов, за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, признаваемыми сельскохозяйственными товаропроизводителями, розничной продажи пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемой индивидуальными предпринимателями, при оказании такими организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания в объектах организаций общественного питания, имеющих зал обслуживания посетителей (далее – объекты общественного питания), отнесенных к типам "ресторан", "кафе", "бар" в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации, а также розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой магазинами беспошлинной торговли;2) в нестационарных объектах общественного питания (за исключением розничной продажи пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи в сезонных (летних) кафе, имеющих зал обслуживания посетителей, в период с 1 мая по 1 октября);3) в объектах общественного питания, расположенных в многоквартирных домах, а также расположенных в пристроенных, встроенных, встроенно-пристроенных помещениях к многоквартирным домам, за исключением объектов общественного питания, отнесенных к типам «ресторан», «кафе»;4) в объектах общественного питания, расположенных в городских поселениях, общей площадью менее 50 квадратных метров (за исключением розничной продажи пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи);5) в объектах общественного питания, отнесенных к типам «ресторан», «кафе», и торговых объектах, расположенных в многоквартирных домах, вход для покупателей (потребителей) в которые организован со стороны двора многоквартирного дома.На территории Республики Дагестан запрещается розничная продажа слабоалкогольных тонизирующих напитков, под которыми для целей настоящей статьи понимается алкогольная продукция с содержанием этилового спирта от 1,2 до 9 процентов объема готовой продукции, содержащая кофеин и (или) другие тонизирующие компоненты в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации. | Закон Республики Дагестан от 6 марта 2015 года № 10-ЗРТ «О дополнительных ограничениях времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Республики Дагестан и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Дагестан» |  |  |
|  | Если место нахождения стационарного торгового объекта организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции, или место нахождения объекта общественного питания организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в период действия лицензии перестает соответствовать особым требованиям к розничной продаже алкогольной продукции, указанным в подпункте 10 пункта 2 настоящей статьи, такие организации вправе продолжать осуществлять деятельность по розничной продаже алкогольной продукции или розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в указанных стационарном торговом объекте или объекте общественного питания и возникшие ограничения к ним не применяются. В этом случае дальнейшее продление срока действия лицензии производится лицензирующим органом без учета возникших в течение срока действия лицензии ограничений в порядке, установленном настоящим Федеральным законом для выдачи, продления и переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, но не более чем на пять лет. | Пункт 11 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Продавец обязан довести до сведения покупателя фирменное наименование (наименование) своей организации, место ее нахождения (юридический адрес) и режим работы, размещая указанную информацию на вывеске организации.Если деятельность, осуществляемая продавцом, подлежит лицензированию, то он обязан предоставить информацию о номере и сроке действия лицензии, а также об органе, ее выдавшем.Указанная информация размещается в удобных для ознакомления покупателя местах. | Пункт 10 Правил продажи отдельных видов товаров, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 55 |  |  |
|  | Исполнитель обязан довести до сведения потребителей фирменное наименование (наименование) своей организации, место ее нахождения (адрес), тип, класс и режим работы, размещая указанную информацию на вывеске.Если деятельность исполнителя подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, то он обязан представить информацию о номере, сроке действия лицензии, а также об органе, ее выдавшем.Указанная информация размещается в удобных для ознакомления потребителя местах. | Пункт 11 Правила оказания услуг общественного питания, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 1997 г. № 1036 (далее – Правила оказания услуг общественного питания) |  |  |
|  | В организациях общественного питания в меню (винной карте) исполнителем указываются наименование алкогольной продукции, объем и цена алкогольной продукции в потребительской таре, если исполнитель предлагает и реализует алкогольную продукцию в потребительской таре, и (или) наименование алкогольной продукции, объем и цена за порцию, не превышающую 1 литра алкогольной продукции (объем порции устанавливается по усмотрению исполнителя) | Пункт 13 Правил оказания услуг общественного питания |  |  |
|  | В области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции запрещаются:розничная продажа этилового спирта;производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции без соответствующих лицензий, а также передача лицензии другому лицу и оказание услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, другому лицу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;оборот алкогольной продукции без сертификатов соответствия или деклараций о соответствии, либо без маркировки в соответствии со статьей 12 настоящего Федерального закона, либо с маркировкой поддельными марками;заключение договоров купли-продажи с условием исполнения обязательств по сделке в пользу третьего лица, договоров мены, договоров об уступке требования и о переводе долга, если указанные сделки совершаются в отношении этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции. Заключенные в таких случаях договоры считаются ничтожными;искажение и (или) непредставление в установленные сроки декларации об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, использовании производственных мощностей, а также об объеме винограда, использованного для производства коньяка, вина, игристого вина (шампанского), ликерного вина и виноматериалов;розничная продажа продукции, содержащей этиловый спирт и произведенной в домашних условиях, в том числе физическими лицами;производство и (или) оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, информация о которых не зафиксирована в единой государственной автоматизированной информационной системе, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.1 статьи 8 настоящего Федерального закона;производство и оборот алкогольной продукции, которая содержит этиловый спирт, произведенный из непищевого сырья, или денатурирующие вещества;розничная продажа алкогольной продукции без сопроводительных документов, предусмотренных статьей 10.2 настоящего Федерального закона, а также с фальсифицированными документами, удостоверяющими легальность производства и (или) оборота такой продукции, в том числе изготовленными путем их дублирования;розничная продажа алкогольной продукции с нарушением требований статьи 16 настоящего Федерального закона;нарушение установленных законом правил розничной продажи алкогольной продукции;производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции с нарушением технических условий в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;поставка (за исключением экспорта), закупка (за исключением импорта) и розничная продажа алкогольной продукции по цене ниже цены, установленной в соответствии с пунктом 5 статьи 11 настоящего Федерального закона;производство и оборот алкогольной продукции с содержанием этилового спирта, добавленного в процессе ее производства, менее 7 процентов объема готовой продукции в потребительской таре объемом более 330 миллилитров;производство и (или) оборот алкогольной продукции в полимерной потребительской таре (потребительской таре либо упаковке, полностью изготовленных из полиэтилена, полистирола, полиэтилентерефталата или иного полимерного материала) свыше установленного настоящим Федеральным законом объема;розничная продажа алкогольной продукции при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по одному месту осуществления лицензируемой деятельности. | пункт 1 статьи 26 Федерального закона № 171-ФЗ |  |  |
|  | Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции заявитель представляет в лицензирующий орган: |  |  |  |
|  | - заявление о выдаче лицензии с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, наименования банка и номера расчетного счета в банке, лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять (в заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции в условиях таможенной процедуры беспошлинной торговли на водных и воздушных судах, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, воздушного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств); | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Заявление о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии |  |
|  | - копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены нотариусом); | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Копии учредительных документов |  |
|  | - копия документа о государственной регистрации организации - юридического лица. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в единый государственный реестр юридических лиц; | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Регистрационные документы юридического лица | Сведения о внесении сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц  |
|  | - копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет; | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документ о постановке организации на налоговый учет в налоговом органе | Сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет |
|  | - копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии. В случае, если копия указанного документа не представлена заявителем, лицензирующий орган проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах; | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документ об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии | Информация об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах |
|  | - документ, подтверждающий наличие у заявителя минимального уставного капитала (за исключением организаций общественного питания и потребительской кооперации), в сумме не менее 300 тыс. рублей; | - пункт 5 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ;- пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ;- Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 15.03.2014 № 161 «Об установлении минимального размера оплаченного уставного капитала организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, и признании утратившими силу отдельных постановлений и положений постановлений Кабинета Министров Республики Дагестан» | Документ, подтверждающий наличие у организации минимального уставного капитала |  |
|  | - документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более. В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. | пункт 3.2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более | Документы (сведения, содержащиеся в них), подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более |
|  | Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель представляет в лицензирующий орган: |  |  |  |
|  | - заявление о выдаче лицензии с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, наименования банка и номера расчетного счета в банке, лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять (в заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном, водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном, водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств); | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Заявление о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии |  |
|  | - копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены нотариусом); | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Копии учредительных документов |  |
|  | - копия документа о государственной регистрации организации - юридического лица. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в единый государственный реестр юридических лиц; | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Регистрационные документы юридического лица | Сведения о внесении сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц  |
|  | - копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет; | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документ о постановке организации на налоговый учет в налоговом органе | Сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет |
|  | - документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем восьмым пункта 10 статьи 16 настоящего Федерального закона). В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде | Документы (сведения, содержащиеся в них), подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде |
|  | - документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 настоящего Федерального закона); | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документ, подтверждающий наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания |  |
|  | - документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств); | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания |  |
|  | - копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, указанный документ представляется по межведомственному запросу лицензирующего органа уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. | пункт 3.2-2 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ | Копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания | Копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:****Часть 2 статьи 14.1 КоАП РФ:** Осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (такая лицензия) обязательно (обязательна), - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой. **Часть 3 статьи 14.1 КоАП РФ:** Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.**Часть 2 статьи 14.6 КоАП РФ:** Занижение регулируемых государством цен на продукцию, нарушение установленного порядка регулирования цен, а равно иное нарушение установленного порядка ценообразования - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - ста тысяч рублей.**Часть 1 статьи 14.16 КоАП РФ:** Розничная продажа этилового спирта, в том числе этилового спирта по фармакопейным статьям, спиртосодержащей продукции по фармакопейным статьям (за исключением продукции, реализуемой через аптечную сеть) или спиртосодержащих вкусоароматических биологически активных вкусовых добавок или виноматериалов - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей с конфискацией этилового спирта и спиртосодержащей продукции; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией этилового спирта и спиртосодержащей продукции.**Часть 2 статьи 14.16 КоАП РФ:** Оборот этилового спирта (за исключением розничной продажи), алкогольной и спиртосодержащей продукции без сопроводительных документов, удостоверяющих легальность их производства и оборота, определенных федеральным законом, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей с конфискацией этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.**Часть 2.1 статьи 14.16 КоАП РФ:** Розничная продажа несовершеннолетнему алкогольной продукции, если это действие не содержит уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. **Часть 3 статьи 14.16 КоАП РФ:** Нарушение особых требований и правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей с конфискацией алкогольной и спиртосодержащей продукции или без таковой; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией алкогольной и спиртосодержащей продукции или без таковой. **Часть 1 статьи 14.17 КоАП РФ:** Производство или оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции с нарушением лицензионных требований, предусмотренных законодательством о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции, - влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей с конфискацией продукции, оборудования, сырья, полуфабрикатов, транспортных средств или иных предметов, использованных для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо без таковой. **Часть 3 статьи 14.17 КоАП РФ:** Производство или оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции без соответствующей лицензии - влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией продукции, оборудования, сырья, полуфабрикатов, транспортных средств или иных предметов, использованных для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо без таковой.**Статья 14.19 КоАП РФ:** Нарушение установленного порядка учета этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции при их производстве или обороте - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.**Часть 1 статьи 14.43 КоАП РФ:** Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов или подлежащих применению до дня вступления в силу соответствующих технических регламентов обязательных требований к продукции либо к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации либо выпуск в обращение продукции, не соответствующей таким требованиям, за исключением случаев, предусмотренных статьями 6.31, 9.4, 10.3, 10.6, 10.8, частью 2 статьи 11.21, статьями 14.37, 14.44, 14.46, 14.46.1, 20.4 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.**Часть 2 статьи 14.43 КоАП РФ:** Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; на юридических лиц - от трехсот тысяч до шестисот тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой.**Часть 3 статьи 14.43 КоАП РФ:** Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток с конфискацией предметов административного правонарушения; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток с конфискацией предметов административного правонарушения.**Часть 4 статьи 15.12 КоАП РФ:** Оборот алкогольной продукции или табачных изделий без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в случае, если такая маркировка и (или) нанесение такой информации обязательны, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения.**Статья 15.13 КоАП РФ:** Искажение информации и (или) нарушение порядка и сроков при декларировании производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, использования производственных мощностей - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей. |
| 2. Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техникиРеспублики Дагестан |
| 1. Требования, предъявляемые к машинам и оборудованию, в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. Машины растениеводства |  Машины, которые могут в составе СХА перемещаться по дорогам общего пользования и при агрегатировании закрывают приборы световой сигнализации ЭС, должны быть оборудованы собственными приборами световой сигнализации. Требования к наличию и расположению приборов световой сигнализации должны быть установлены в ТУ на конкретные машины |  ГОСТ Р 53489-2009 ССБТ (пункт 4.6.2) |  |  |
| 1.2. Машины и оборудование перерабатывающих предприятиями цехов |  |  |  |  |
| 1.3. Машины и оборудование мастерских по ремонту и техническому обслуживанию машин | Прицепные, полуприцепные и полунавесные машины, участвующие в движении по дорогам общего пользования, должны быть оборудованы рабочими и стояночными тормозами и предохранительными цепями (тросами) |  ГОСТ Р 53489-2009 ССБТ (пункт 4.3.4) |  |  |
| 1.4. Машины и оборудование животноводческих ферм |  Мобильные кормораздатчики, агрегатируемые с факторами, должны быть снабжены сцепками и узлами отбора мощности, не требующими участия в агрегатировании дополнительного сцепщика | ГОСТ 12.2.042-2013 (пункт 10.3.9) |  |  |
| 1.5.Нефтескладское и заправочное оборудование |  Запарники-смесители и запарники должны быть герметизированы и рассчитаны на работу с максимальным давлением 0,07 мПа, при этом утечка пара не допускается | ГОСТ 12.2.042-2013 (пункт 10.1.1) |  |  |
|  |  Машины и оборудования, подлежащие длительному, кратковременному хранению в нерабочий период, должны быть поставлены на хранение в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта «Техника, используемая в сельском хозяйстве. Правила хранения» | ГОСТ 7751-2009 (разделы 3, 6, 7, 8) |  |  |
|  |  Вращающие сушильные барабаны должны быть ограждены по всей длине перилами высотой не менее 1000 мм от уровня пола, площадки. Перила устанавливаются на расстоянии не менее 1000 мм от наружного контура барабана. | ГОСТ 12.2.042-2013 (пункт 10.4.11) |  |  |
|  |  Пункты технического обслуживания машин должны быть оборудованы специальной тарой или ящиками для сбора отходов горюче-смазочных и обтирочных материалов | ГОСТ 12.2.042-2013 (пункт 11.7) |  |  |
|  |  Оборудование не должно иметь острых углов, кромок и неровности поверхностей, представляющих опасность травмирования работающих | ГОСТ 50911-96 (пункт 3.3) |  |  |
|  | Рабочее место сварщика должно быть оборудовано местной вентиляцией | ГОСТ 50911-96 (пункт 4.6.1) |  |  |
|  |  Окраска изделий с помощью пульверизатора должна производиться в шкафах, укрытиях или камерах, установленных на полу, и иметь местные отсосы | ГОСТ 50911-96 (пункт 4.4.5) |  |  |
|  |  Заточное и обдирочно-шлифовальное оборудование должно быть снабжено местным отсосом пыли пусковым устройством, сблокированным с предохранительным экраном и упором для обрабатываемых материалов | ГОСТ Р 50911-96 (пункт 4.7.2) |  |  |
|  |  Все движущиеся и вращающиеся части оборудования должны быть ограждены или расположены так, чтобы исключалась возможность травмирования обслуживающего персонала. Защитные ограждения - по ГОСТ 12.2.062 | ГОСТ Р 50911-96 (пункт 6.1) |  |  |
|  |  Поверхности ограждений, защитных устройств, а также другие части оборудования, являющиеся источниками опасности для работающих, должны иметь знаки безопасности и сигнальные цвета в соответствии с требованиями государственного стандарта РФ «Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная» | ГОСТ 12.4.026-2001 (разделы 5, 6) |  |  |
|  |  Питание переносных светильников должно осуществляться от специальных розеток с заземленным контактом на напряжение до 42В, подключенных к разделительным трансформаторам | ГОСТ 12.2.042-2013 (пункт 6.8) |  |  |
|  |  Защитному заземлению или занулению подлежат металлические части электроустановок, доступные для прикосновения человека и не имеющие других видов защиты, обеспечивающих электробезопасность | ГОСТ 12.1.030-81 (пункт 1.2) |  |  |
|  | Силовые щиты, шкафы, ящики и пульты управления машинами, расположенными в помещениях, где размещены животные, птицы или производится переработка корма, должны быть установлены в отдельных помещениях или кабинах | ГОСТ 12.2.042-2013  (пункт 6.18) |  |  |
|  |  Нефть и нефтепродукты каждой марки следует хранить в отдельных резервуарах, исключающих попадание в них атмосферных осадков и пыли. | ГОСТ 1510-84  (пункт 4.5) |  |  |
|  |  Металлические резервуары, за исключением резервуаров предприятий длительного хранения, должны подвергаться периодической зачистке:не менее одного раза в год - для присадок к смазочным маслам и масел с присадками;не менее одного раза в два года - для остальных масел, автомобильных бензинов, дизельных топлив, парафинов и аналогичных по физико-химическим свойствам нефтепродуктов.Металлические и железобетонные резервуары для нефти, мазутов, моторных топлив и аналогичных по физико-химическим свойствам нефтепродуктов следует защищать по мере необходимости, определяемой условиями сохранения их качества, надежной эксплуатации резервуаров и оборудования. Отстой воды и загрязнений из резервуаров следует удалять не реже одного раза. | ГОСТ 1510-84 (пункт 4.6) |  |  |
| 2. Отдельные механизмы машин и оборудования | В соответствии с «Правилами проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» в объеме требований (включая параметры), предъявляемых при проведении технического осмотра к машинам отдельных видов | Приложение к Постановлению Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники,зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» |  |  |
| **Санкции за нарушение обязательных требований:** **Статья 9.3** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: **1.** нарушение обеспечивающих безопасность жизни и здоровья людей, сохранность имущества, охрану окружающей среды правил или норм эксплуатации тракторов, самоходных, дорожно-строительных и иных машин, прицепов к ним, оборудования, надзор за техническим состоянием которых осуществляют органы, осуществляющие региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники;**2.** влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей или лишение права управления транспортными средствами на срок от трех до шести месяцев; на должностных лиц - от пятисот до одной тысячи рублей. |
| **3. Министерство природных ресурсов и экологии Республики Дагестан** |
| Виды использования водных объектов, для которых требуется заключение договора водопользования | Заключить договора водопользования | ч.1, ч. 2 ст.11 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. № 74 - ФЗ |  | Договор водопользования |
| Виды использования водных объектов, для которых требуется принятие решения о предоставлении водного объекта в пользование | Получить решение о предоставлении водного объекта в пользование | ч.1, ч. 2 ст.11 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. № 74 - ФЗ |  | Решение о предоставлении водного объекта |
| Использование водных объектов для целей сброса сточных вод и (или) дренажных вод | Соблюдать правила водопользования при сбросе сточных вод в водные объекты | п. 1 ч. 6 ст. 60 Водного кодекса РФ № 74 - ФЗ от 03.06.2006 г. |  | Нормативы допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты |
| Получить разрешение на сброс веществ и микроорганизмов в окружающую среду в пределах установленных нормативов допустимых сбросов | ч. 4 статьи 23 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |  | Разрешение на сброс веществ и микроорганизмов в окружающую среду в пределах установленных нормативов допустимых сбросов |
| Стационарные, передвижные источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферу | Разработать нормативы предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ | абз. 2 ч. 1 ст. 30 ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.99 № 96-ФЗ |  | Нормативы предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ |
| Использование объектов, подлежащих заключению государственной экологической экспертизы | Получить заключение государственной экологической экспертизы | ст. 30 ФЗ от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" |  | Заключение государственной экологической экспертизы |
| Объекты оказывающие негативное воздействие на окружающую среду | Вносить своевременно плату на негативное воздействие на окружающую среду | ч.1 ст. 16 ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ |  | Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по плате за негативное воздействие на окружающую среду |
| Стационарные, передвижные источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферу | Получить разрешение на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и на вредные физические воздействия на него | ст. 14 ФЗ от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», ст. 23 ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ |  | Разрешение на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и на вредные физические воздействия на него |
| Деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов | Получить лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов |  ст. 9  Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» |  | Лицензия на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов |
| Деятельность в процессе которой образуются отходы | Получить проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства) |  ст. 18  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» |  | Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение |
| Деятельность в процессе которой образуются отходы | Получить лимиты на размещение отходов |  ст. 18  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» |  | Лимиты на размещение отходов |
| Деятельность в процессе которой образуются отходы | Получить паспорта опасных отходов |  статья 14 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» |  | Паспорта опасных отходов |
| Деятельность в процессе которой образуются отходы | Подготовить технический отчет о неизменности производственного процесса, используемого сырья и об образующихся отходах (включая субъектов малого и среднего предпринимательства) |  ст. 18  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721"Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" |  | Технический отчет о неизменности производственного процесса, используемого сырья и об образующихся отходах |
| Пользование участками недр местного значения | Получить лицензию на пользование недрами | ст.11 Закона РФ 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» |  | Лицензия на пользование недрами |
| Пользование участками недр местного значения | Получить документы удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами | ст. ст. 21, 22,23 Закона РФ 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» |  | Документы удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами |
| Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов | Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов | ст. 39 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" | Структура производства |  |
| Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами | Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов |  ст. 11  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Номенклатура и количество образующихся отходов по отдельным технологическим процессам |  |
|  ст. 11  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Балансовые схемы или схемы материальных потоков в целом по предприятию, отражающие образование отходов |  |
|  ст.ст. 11,12  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) | Регламент и режим работы полигона |  |
|  ст.ст. 11,12  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Технический регламент (проект, паспорт предприятия, ТУ, инструкции), содержащий условия сбора и накопления промотходов на производственной территории |  |
|  ст.ст. 11,12  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996)  | Описание технологического цикла по изоляции отходов на полигоне |  |
| Соблюдать требования к лицам, которые допущены к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности |  ст. 15  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Свидетельства (сертификаты) на право работы с опасными отходами для лиц, допущенных к деятельности по обращению с опасными отходами |  |
| Получить заключение экологической экспертизы | ст. 33 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" | Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов |  |
| Наличие аттестата об аккредитации лаборатории предприятия |  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" | Аттестат об аккредитации лаборатории предприятия (при наличии лаборатории) |  |
| Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов | ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721"Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" | Договор на размещение (захоронение) отходов, принадлежащих одному предприятию, на полигоне другого предприятия (определяющий обязанности и ответственность сторон по экологически безопасной упаковке, транспортировке, погрузке и выгрузке отходов) |  |
| Соблюдать требования к объектам размещения отходов |  ст. 12  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Свидетельство о регистрации объекта размещения отходов в Государственном реестре объектов размещения отходов |  |
| Организовать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами. |  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»  | Приказ (распоряжение) юридического лица о возложении производственного контроля на специально созданную службу либо на назначенное ответственное лицо) |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Положение о специально созданной службе (экологической) |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Должностные инструкции сотрудников экологической службы (эколога) |  |
| Обучение и дополнительное профессиональное образование лиц сотрудников экологической службы (эколога) |  ст. 15  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Документы, подтверждающие необходимую профессиональную подготовку или переподготовку сотрудников экологической службы (эколога) |  |
| Исключение негативного воздействия на окружающую среду объектов размещения отходов за счет осуществленияприродоохранных мероприятий |  ст. 23  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Отчет о выполнении плана природоохранных мероприятий |  |
| Организовать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами |  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Порядок организации и проведения производственного контроля в области обращения с отходами (в составе Положения об экологическом контроле предприятия (организации), утвержденного юридическим лицом, согласованного с МЭПР РТ) |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | План-график проведения производственного контроля на предприятии |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Результаты производственного контроля |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" | Результаты лабораторных исследований полигона ТБО, мест санкционированной свалки для твердых ОПП, имеющихся на балансе проверяемого объекта |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды", инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) | Результаты контроля за составом поступающих на полигон отходов |  |
|  ст. 26  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды", инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) | Программа (план) производственного контроля за состоянием подземных и поверхностных водных объектов, атмосферного воздуха, почв, уровней шума в зоне возможного неблагоприятного влияния полигона |  |
| Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов | ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) | Список отходов, принимаемых на полигон, согласованный с территориальным центром Роспотребнадзора |  |
| Документы, подтверждающие движение отходов: - приходно-расходные документы; - карточки и ведомости складского учета; - документация на вывоз |  |
| Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами |  ст. 11  ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» | Отчет по инвентаризации отходов |  |
| Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов | ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721"Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" | Данные учета отходов |  |
| ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) | Журнал учета (документы по учету) (круглосуточному) поступающих на полигон отходов |  |
| Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов, осуществляющих выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредное физическое воздействие на него | Соблюдать обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих стационарные источники и передвижные источники | ст.ст. 25,30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" | Порядок организации и проведения производственного контроля за охраной атмосферного воздуха (в том числе за соблюдением предельно допустимых выбросов (в составе Положения об экологическом контроле предприятия, организации, утвержденного юридическим лицом) |  |
| План-график контроля на предприятии за соблюдением нормативов предельно допустимых выбросов на источниках выбросов и на контрольных точках (постах), отчет о его исполнении за предыдущий год с предоставлением актов отбора проб и протоколов количественно-химического анализов |  |
| Результаты производственного контроля за выбросами вредных (загрязняющих) веществ (необходимо указать данные о выявленных превышениях предельно допустимых концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе: код вещества, его наименование, установленная предельно допустимая концентрация, концентрация вещества (в мг/куб.м) и повторяемость (кратность превышения предельно допустимой концентрации) |  |
| Паспорта приборов контроля |  |
| Копии актов последней поверки приборов контроля |  |
| Планировать и осуществлять мероприятия по улавливанию, утилизации, обезвреживанию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, сокращению или исключению таких выбросов | ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" | План природоохранных мероприятий, предприятия (организации) |  |
| Соблюдать обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих стационарные источники и передвижные источники | ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" | ПОД-1 «Журнал учета стационарных источников загрязнения и их характеристик» |  |
| ПОД-2 «Журнал учета выполнения мероприятий по охране атмосферного воздуха» |  |
| Приказ (распоряжение) предприятия (организации) о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию, обслуживание и ремонт газоочистных установок |  |
| Должностные инструкции для персонала, занятого эксплуатацией, обслуживанием и ремонтом газоочистных установок, а также для специалистов, осуществляющих контроль технического состояния установок |  |
| ПОД-3 «Журнал учета работы газоочистных и пылеулавливающих установок» |  |
| Приказ о порядке ведения журналов учета работы газоочистных и пылеулавливающих установок |  |
| Комплект эксплуатационной документации для каждой газоочистной установки: - паспорт на каждую установку очистки газов установленной формы; - паспорта заводов-изготовителей аппаратов очистки газа, оборудования, узлов, приборов, входящих в состав установки, с техническими описаниями и инструкциями по эксплуатации и обслуживанию; - инструкция по эксплуатации и обслуживанию на конкретную газоочистную установку; - план работ по проверке эффективности газоочистного оборудования; - график планово-предупредительного (текущего) ремонта установок очистки газа; - прочие документы, включаемые в комплекты эксплуатационной и нормативно-технической документации по усмотрению лиц, ответственных за эксплуатацию и обслуживание газоочистных установок. (К паспорту должны прилагаться акты приемки оборудования установки в эксплуатацию после законченного строительства, реконструкции, капитального и планово-предупредительного ремонтов; акты проверки эффективности работы; акты проверки и оценки технического состояния оборудования газоочистной установки. Форма акта приемки газоочистной установки в эксплуатацию должна соответствовать установленным требованиям.) |  |
| Проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов о неблагоприятных метеорологических условий | ст. 19 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха",постановление КМ РТ от 22.05.2012 N 407"Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий в Республике Дагестан" | План мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и оценка их эффективности, согласованный с МЭПР РТ |  |
| Копия приказа руководителя предприятия о порядке перехода в периоды неблагоприятных метеорологических условий на заданные режимы с указанием ответственных лиц за проведение мероприятий по предприятию, производствам, цехам, участкам и иным объектам, а также лиц, ответственных за организацию приема, оповещения и введения мероприятий по снижению выбросов |  |
| При производстве и эксплуатации транспортных и иных передвижных средств и установок обеспечивать непревышение установленных технических нормативов выбросов. | ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" | Сведения о передвижных источниках загрязнения атмосферы (группы автомобилей, количество транспортных средств всего и в эксплуатации, среднегодовой пробег единицы транспорта (в тыс.км), количество списанного топлива по видам и т.п.): - документы бухгалтерского учета основных средств предприятия (счета № 01, 02, 47); - копии договоров о передаче (приеме) автотранспорта в аренду (счет № 03); - журнал ежедневного учета использования автотранспортных средств; - журнал ежедневного расхода горючего; - журнал пройденного километража; - журнал записи результатов проверок автомобилей с бензиновыми двигателями на соответствие экологическим требованиям; - журнал учета измерений дымности при проверке автомобилей с дизельными двигателями |  |
| Сертификаты, подтверждающие соответствие содержания вредных (загрязняющих) веществ в выбросах двигателей, транспортных и иных передвижных средств и установок техническим нормам |  |
| Использование водных объектов для целей сброса сточных вод и (или) дренажных вод | Осуществлять производственный контроль за сбросом сточных вод | ст.39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ | План-график производственного контроля за сбросом сточных вод |  |
| Результаты производственного контроля за сбросом вредных (загрязняющих) веществ |  |
| План-график аналитического контроля сточных вод |  |
| Результаты ведомственного контроля сточных вод или протокола анализов сточных вод, выполненные сторонними организациями |  |
| ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ, Приказ Минприроды России от 08.07.2009 N 205"Об утверждении Порядка ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества" | Журналы учета по установленным формам |  |
| Журналы режимных наблюдений и результатов химических анализов качества поверхностных вод |  |
| Паспорта, сертификаты и свидетельства госповерки водоизмерительной аппаратуры |  |
| Все виды использования водных объектов | Соблюдать правила использования водных объектов | ст. 45 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ | Правила технической эксплуатации и благоустройства водного объекта |  |
|  | Соблюдать требования в области охраны окружающей среды при производстве и эксплуатации автомобильных и иных транспортных средств | ст.ст. 39,45 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | Договор на мойку машин, подтверждающие документы - счета-фактуры, накладные, чеки |  |
|  | Исполнять обязанности собственников водных объектов, водопользователей при использовании водных объектов | ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ | Технологический регламент очистных сооружений |  |
|  | Соблюдать общие требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов | ст. 34 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | План мероприятий по охране и рациональному использованию водных объектов |  |
|  | Соблюдать экологические требований при эксплуатации зданий, строений и сооружений, в том числе обеспечение обезвреживания сбросов загрязняющих веществ, отводимых с территории промышленной площадки предприятия поверхностным стоком | ст. 39 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» | Технологическая схема очистки ливневых вод |  |
|  | Исправное состояние эксплуатируемых очистных сооружений | ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от Виды использования водных объектов, для которых требуется заключение договора водопользованияЗаключить договора водопользования ч.1, ч. 2 ст.11 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. № 74 - ФЗ Договор водопользования.Виды использования водных объектов, для которых требуется принятие решения о предоставлении водного объекта в пользование Получить решение о предоставлении водного объекта в пользование. ч.1, ч. 2 ст.11 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. № 74 - ФЗ Решение о предоставлении водного объекта.Использование водных объектов для целей сброса сточных вод и (или) дренажных вод Соблюдать правила водопользования при сбросе сточных вод в водные объекты. п. 1 ч. 6 ст. 60 Водного кодекса РФ № 74 - ФЗ от 03.06.2006 г. Нормативы допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты. Получить разрешение на сброс веществ и микроорганизмов в окружающую среду в пределах установленных нормативов допустимых сбросов ч. 4 статьи 23 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Разрешение на сброс веществ и микроорганизмов в окружающую среду в пределах установленных нормативов допустимых сбросовСтационарные, передвижные источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферу Разработать нормативы предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ абз. 2 ч. 1 ст. 30 ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.99 № 96-ФЗ Нормативы предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществИспользование объектов, подлежащих заключению государственной экологической экспертизы Получить заключение государственной экологической экспертизы ст. 30 ФЗ от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе"Заключение государственной экологической экспертизыОбъекты оказывающие негативное воздействие на окружающую средуВносить своевременно плату на негативное воздействие на окружающую среду ч.1 ст. 16 ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по плате за негативное воздействие на окружающую среду.Стационарные, передвижные источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Получить разрешение на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и на вредные физические воздействия на него ст. 14 ФЗ от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», ст. 23 ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ Разрешение на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и на вредные физические воздействия на него.Деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов. Получить лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов ст. 9 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Лицензия на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению опасных отходов.Деятельность в процессе которой образуются отходы. Получить проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства) ст. 18 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.Деятельность в процессе которой образуются отходы. Получить лимиты на размещение отходов ст. 18 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Лимиты на размещение отходов.Деятельность в процессе которой образуются отходы. Получить паспорта опасных отходов статья 14 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Паспорта опасных отходов.Деятельность в процессе которой образуются отходы. Подготовить технический отчет о неизменности производственного процесса, используемого сырья и об образующихся отходах (включая субъектов малого и среднего предпринимательства) ст. 18 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721"Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" Технический отчет о неизменности производственного процесса, используемого сырья и об образующихся отходахПользование участками недр местного значения Получить лицензию на пользование недрами ст.11 Закона РФ 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» Лицензия на пользование недрами.Пользование участками недр местного значения Получить документы удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами ст. ст. 21, 22,23 Закона РФ 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» Документы удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами.Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов ст. 39 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды". Структура производства. Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами. Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов ст. 11 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Номенклатура и количество образующихся отходов по отдельным технологическим процессам  ст. 11 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Балансовые схемы или схемы материальных потоков в целом по предприятию, отражающие образование отходов  ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) Регламент и режим работы полигона  ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Технический регламент (проект, паспорт предприятия, ТУ, инструкции), содержащий условия сбора и накопления промотходов на производственной территории ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996). Описание технологического цикла по изоляции отходов на полигоне.  Соблюдать требования к лицам, которые допущены к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности ст. 15 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Свидетельства (сертификаты) на право работы с опасными отходами для лиц, допущенных к деятельности по обращению с опасными отходами.  Получить заключение экологической экспертизы ст. 33 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов.  Наличие аттестата об аккредитации лаборатории предприятия ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" Аттестат об аккредитации лаборатории предприятия (при наличии лаборатории) Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721"Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" Договор на размещение (захоронение) отходов, принадлежащих одному предприятию, на полигоне другого предприятия (определяющий обязанности и ответственность сторон по экологически безопасной упаковке, транспортировке, погрузке и выгрузке отходов). Соблюдать требования к объектам размещения отходов ст. 12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Свидетельство о регистрации объекта размещения отходов в Государственном реестре объектов размещения отходов.  Организовать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами. ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Приказ (распоряжение) юридического лица о возложении производственного контроля на специально созданную службу либо на назначенное ответственное лицо).  ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Положение о специально созданной службе (экологической)  ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Должностные инструкции сотрудников экологической службы (эколога) Обучение и дополнительное профессиональное образование лиц сотрудников экологической службы (эколога) ст. 15 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Документы, подтверждающие необходимую профессиональную подготовку или переподготовку сотрудников экологической службы (эколога) Исключение негативного воздействия на окружающую среду объектов размещения отходов за счет осуществленияприродоохранных мероприятий ст. 23 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Отчет о выполнении плана природоохранных мероприятий Организовать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Порядок организации и проведения производственного контроля в области обращения с отходами (в составе Положения об экологическом контроле предприятия (организации), утвержденного юридическим лицом, согласованного с МЭПР РТ).  ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» План-график проведения производственного контроля на предприятии.  ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Результаты производственного контроля. ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды" Результаты лабораторных исследований полигона ТБО, мест санкционированной свалки для твердых ОПП, имеющихся на балансе проверяемого объекта. ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды", инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) Результаты контроля за составом поступающих на полигон отходов.  ст. 26 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ"Об охране окружающей среды", инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996). Программа (план) производственного контроля за состоянием подземных и поверхностных водных объектов, атмосферного воздуха, почв, уровней шума в зоне возможного неблагоприятного влияния полигона.  Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) Список отходов, принимаемых на полигон, согласованный с территориальным центром Роспотребнадзора.  Документы, подтверждающие движение отходов: -приходно-расходные документы;  -карточки и ведомости складского учета; - документация на вывоз.  Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами ст. 11 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Отчет по инвентаризации отходов  Соблюдать требования к эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов, связанных с обращением с отходами, требования к объектам размещения отходов ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Минприроды России от 01.09.2011 N 721 "Об утверждении Порядка учета в области обращения с отходами" Данные учета отходов.  ст.ст. 11,12 ФЗ от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», инструкция по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов (утв. Минстроем России 02.11.1996) Журнал учета (документы по учету) (круглосуточному) поступающих на полигон отходов.  Эксплуатация зданий, сооружений и иных объектов, осуществляющих выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредное физическое воздействие на него Соблюдать обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих стационарные источники и передвижные источники. ст.ст. 25,30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", ст. 67 ФЗ от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" Порядок организации и проведения производственного контроля за охраной атмосферного воздуха (в том числе за соблюдением предельно допустимых выбросов (в составе Положения об экологическом контроле предприятия, организации, утвержденного юридическим лицом). План-график контроля на предприятии за соблюдением нормативов предельно допустимых выбросов на источниках выбросов и на контрольных точках (постах), отчет о его исполнении за предыдущий год с предоставлением актов отбора проб и протоколов количественно-химического анализов. Результаты производственного контроля за выбросами вредных (загрязняющих) веществ (необходимо указать данные о выявленных превышениях предельно допустимых концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе: код вещества, его наименование, установленная предельно допустимая концентрация, концентрация вещества (в мг/куб.м) и повторяемость (кратность превышения предельно допустимой концентрации).  Паспорта приборов контроля Копии актов последней поверки приборов контроля.  Планировать и осуществлять мероприятия по улавливанию, утилизации, обезвреживанию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, сокращению или исключению таких выбросов. ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" План природоохранных мероприятий, предприятия (организации).  Соблюдать обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих стационарные источники и передвижные источники. ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха". ПОД-1 «Журнал учета стационарных источников загрязнения и их характеристик» ПОД-2 «Журнал учета выполнения мероприятий по охране атмосферного воздуха» Приказ (распоряжение) предприятия (организации) о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию, обслуживание и ремонт газоочистных установок.  Должностные инструкции для персонала, занятого эксплуатацией, обслуживанием и ремонтом газоочистных установок, а также для специалистов, осуществляющих контроль технического состояния установок.  ПОД-3 «Журнал учета работы газоочистных и пылеулавливающих установок» Приказ о порядке ведения журналов учета работы газоочистных и пылеулавливающих установок Комплект эксплуатационной документации для каждой газоочистной установки: - паспорт на каждую установку очистки газов установленной формы; - паспорта заводов-изготовителей аппаратов очистки газа, оборудования, узлов, приборов, входящих в состав установки, с техническими описаниями и инструкциями по эксплуатации и обслуживанию; - инструкция по эксплуатации и обслуживанию на конкретную газоочистную установку; - план работ по проверке эффективности газоочистного оборудования; - график планово-предупредительного (текущего) ремонта установок очистки газа; - прочие документы, включаемые в комплекты эксплуатационной и нормативно-технической документации по усмотрению лиц, ответственных за эксплуатацию и обслуживание газоочистных установок.(К паспорту должны прилагаться акты приемки оборудования установки в эксплуатацию после законченного строительства, реконструкции, капитального и планово-предупредительного ремонтов; акты проверки эффективности работы; акты проверки и оценки технического состояния оборудования газоочистной установки. Форма акта приемки газоочистной установки в эксплуатацию должна соответствовать установленным требованиям.). Проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов о неблагоприятных метеорологических условий. ст. 19 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", постановление КМ РТ от 22.05.2012 N 407"Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий в Республике Дагестан". План мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и оценка их эффективности, согласованный с МЭПР РТ.  Копия приказа руководителя предприятия о порядке перехода в периоды неблагоприятных метеорологических условий на заданные режимы с указанием ответственных лиц за проведение мероприятий по предприятию, производствам, цехам, участкам и иным объектам, а также лиц, ответственных за организацию приема, оповещения и введения мероприятий по снижению выбросов.  При производстве и эксплуатации транспортных и иных передвижных средств и установок обеспечивать непревышение установленных технических нормативов выбросов. ст. 30 ФЗ от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха". Сведения о передвижных источниках загрязнения атмосферы (группы автомобилей, количество транспортных средств всего и в эксплуатации, среднегодовой пробег единицы транспорта (в тыс.км), количество списанного топлива по видам и т.п.): - документы бухгалтерского учета основных средств предприятия (счета № 01, 02, 47); - копии договоров о передаче (приеме) автотранспорта в аренду (счет № 03); - журнал ежедневного учета использования автотранспортных средств; - журнал ежедневного расхода горючего; - журнал пройденного километража; - журнал записи результатов проверок автомобилей с бензиновыми двигателями на соответствие экологическим требованиям; - журнал учета измерений дымности при проверке автомобилей с дизельными двигателями  Сертификаты, подтверждающие соответствие содержания вредных (загрязняющих) веществ в выбросах двигателей, транспортных и иных передвижных средств и установок техническим нормам использование водных объектов для целей сброса сточных вод и (или) дренажных вод. Осуществлять производственный контроль за сбросом сточных вод. ст.39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ План-график производственного контроля за сбросом сточных вод Результаты производственного контроля за сбросом вредных (загрязняющих) веществ  План-график аналитического контроля сточных вод. Результаты ведомственного контроля сточных вод или протокола анализов сточных вод, выполненные сторонними организациями.  ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ, Приказ Минприроды России от 08.07.2009 N 205"Об утверждении Порядка ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества" Журналы учета по установленным формам Журналы режимных наблюдений и результатов химических анализов качества поверхностных вод. Паспорта, сертификаты и свидетельства госповерки водоизмерительной аппаратуры. Все виды использования водных объектов Соблюдать правила использования водных объектов ст. 45 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ Правила технической эксплуатации и благоустройства водного объекта.  Соблюдать требования в области охраны окружающей среды при производстве и эксплуатации автомобильных и иных транспортных средств ст.ст. 39,45 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Договор на мойку машин, подтверждающие документы - счета-фактуры, накладные, чеки  Исполнять обязанности собственников водных объектов, водопользователей при использовании водных объектов ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ Технологический регламент очистных сооружений  Соблюдать общие требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов ст. 34 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» План мероприятий по охране и рациональному использованию водных объектов  Соблюдать экологические требований при эксплуатации зданий, строений и сооружений, в том числе обеспечение обезвреживания сбросов загрязняющих веществ, отводимых с территории промышленной площадки предприятия поверхностным стоком ст. 39 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Технологическая схема очистки ливневых вод  Исправное состояние эксплуатируемых очистных сооружений ст. 39 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ Проекты, паспорта, сертификаты и свидетельства очистных сооружений Санкции за нарушение обязательных требований предусмотрены Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (далее- КоАП РФ). Статья 7.3. Пользование недрами без лицензии на пользование недрами либо с нарушением условий, предусмотренных лицензией на пользование недрами, и (или) требований утвержденных в установленном порядке технических проектов 1. Пользование недрами без лицензии на пользование недрами - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмисот тысяч до одного миллиона рублей.2. Пользование недрами с нарушением условий, предусмотренных лицензией на пользование недрами, и (или) требований утвержденного в установленном порядке технического проекта - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. Статья 8.1. Несоблюдение экологических требований при осуществлении градостроительной деятельности и эксплуатации предприятий, сооружений или иных объектов Несоблюдение экологических требований при территориальном планировании, градостроительном зонировании, планировке территории, архитектурно-строительном проектировании, строительстве, капитальном ремонте, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, выводе из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов капитального строительства - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до ста тысяч рублей.Статья 8.2. Несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществамиНесоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при сборе, накоплении, использовании, обезвреживании, транспортировании, размещении и ином обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами – влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.Статья 8.4. Нарушение законодательства об экологической экспертизе1. Невыполнение требований законодательства об обязательности проведения государственной экологической экспертизы, финансирование или реализация проектов, программ и иной документации, подлежащих государственной экологической экспертизе и не получивших положительного заключения государственной экологической экспертизы, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.2. Осуществление деятельности, не соответствующей документации, которая получила положительное заключение государственной экологической экспертизы, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.3. Незаконный отказ в государственной регистрации заявлений о проведении общественной экологической экспертизы - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц от пяти тысяч до десяти тысяч рублей. Статья 8.5. Сокрытие или искажение экологической информации Сокрытие, умышленное искажение или несвоевременное сообщение полной и достоверной информации о состоянии окружающей среды и природных ресурсов, об источниках загрязнения окружающей среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую среду и природные ресурсы, о радиационной обстановке данных, полученных при осуществлении производственного экологического контроля, информации, содержащейся в заявлении о постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, декларации о воздействии на окружающую среду, декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду, отчете о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды или программы повышения экологической эффективности, а равно искажение сведений о состоянии земель, водных объектов и других объектов окружающей среды лицами, обязанными сообщать такую информацию, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до восьмидесяти тысяч рублей. Статья 8.6. Порча земель1. Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.2. Уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от сорока тысяч до восьмидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. Статья 8.9. Нарушение требований по охране недр и гидроминеральных ресурсов Нарушение требований по охране недр и гидроминеральных ресурсов, которое может вызвать загрязнение недр и гидроминеральных ресурсов либо привести месторождение полезных ископаемых и гидроминеральных ресурсов в состояние, непригодное для разработки, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. Часть 1 статьи 8.10. Нарушение требований по рациональному использованию недр1. Выборочная (внепроектная) отработка месторождений полезных ископаемых, приводящая к необоснованным потерям запасов полезных ископаемых, разубоживание полезных ископаемых, а равно иное нерациональное использование недр, ведущее к сверхнормативным потерям при добыче полезных ископаемых или при переработке минерального сырья, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмисот тысяч до одного миллиона рублей. Статья 8.11. Нарушение правил и требований проведения работ по геологическому изучению недрНарушение правил и требований проведения работ по геологическому изучению недр, могущее привести или приведшее к недостоверной оценке разведанных запасов полезных ископаемых либо условий для строительства и эксплуатации предприятий по добыче полезных ископаемых, а также подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, а равно утрата геологической документации, дубликатов проб полезных ископаемых и керна, которые необходимы при дальнейшем геологическом изучении недр и разработке месторождений, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. Статья 8.12.1. Несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе Несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. Статья 8.13. Нарушение правил охраны водных объектов1. Нарушение водоохранного режима на водосборах водных объектов, которое может повлечь загрязнение указанных объектов или другие вредные явления, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.2. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению водных объектов, их водоохранных зон и прибрежных защитных полос в состояние, пригодное для пользования, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.3. Незаконная добыча песка, гравия, глины и иных общераспространенных полезных ископаемых, торфа, сапропеля на водных объектах, осуществление молевого сплава древесины либо нарушение установленного порядка очистки водных объектов от затонувшей древесины и наносов - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.4. Нарушение требований к охране водных объектов, которое может повлечь их загрязнение, засорение и (или) истощение, за исключением случаев, предусмотренных статьей 8.45 КоАП РФ, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.5. Загрязнение ледников, снежников или ледяного покрова водных объектов либо загрязнение водных объектов, содержащих природные лечебные ресурсы или отнесенных к особо охраняемым водным объектам, местам туризма, спорта и массового отдыха, отходами производства и потребления и (или) вредными веществами, а равно захоронение вредных веществ (материалов) в водных объектах - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей. Статья 8.14. Нарушение правил водопользования1. Нарушение правил водопользования при заборе воды, без изъятия воды и при сбросе сточных вод в водные объекты - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.2. Нарушение правил водопользования при добыче полезных ископаемых, торфа, сапропеля на водных объектах, а равно при возведении и эксплуатации подводных и надводных сооружений, при осуществлении рыболовства, судоходства, прокладке и эксплуатации нефтепроводов и других продуктопроводов, проведении дноуглубительных, взрывных и иных работ либо при строительстве или эксплуатации дамб, портовых и иных сооружений - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей. Статья 8.15. Нарушение правил эксплуатации водохозяйственных или водоохранных сооружений и устройств Нарушение правил эксплуатации водохозяйственных или водоохранных сооружений и устройств - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей. Статья 8.21. Нарушение правил охраны атмосферного воздуха1. Выброс вредных веществ в атмосферный воздух или вредное физическое воздействие на него без специального разрешения - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста восьмидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.2. Нарушение условий специального разрешения на выброс вредных веществ в атмосферный воздух или вредное физическое воздействие на него - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей.3. Нарушение правил эксплуатации, неиспользование сооружений, оборудования или аппаратуры для очистки газов и контроля выбросов вредных веществ в атмосферный воздух, которые могут привести к его загрязнению, либо использование неисправных указанных сооружений, оборудования или аппаратуры - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до двух тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. Статья 8.22. Выпуск в эксплуатацию механических транспортных средств с превышением нормативов содержания загрязняющих веществ в выбросах либо нормативов уровня шума Допуск к полету воздушного судна, выпуск в плавание морского судна, судна внутреннего водного плавания или маломерного судна либо выпуск в рейс автомобиля или другого механического транспортного средства, у которых содержание загрязняющих веществ в выбросах либо уровень шума, производимого ими при работе, превышает нормативы, установленные государственными стандартами Российской Федерации, -влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятисот до одной тысячи рублей. Статья 8.41. Невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду Невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей. Часть 1 статьи 8.42. Нарушение специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности на прибрежной защитной полосе водного объекта, водоохранной зоны водного объекта либо режима осуществления хозяйственной и иной деятельности на территории зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения  1. Использование прибрежной защитной полосы водного объекта, водоохранной зоны водного объекта с нарушением ограничений хозяйственной и иной деятельности - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от восьми тысяч до двенадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей. Статья 8.44. Нарушение режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах зон затопления, подтопления  1.Нарушение режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах зон затопления, подтопления - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей. 2.Повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. Статья 8.45. Невыполнение требований по оборудованию хозяйственных и иных объектов, расположенных в границах водоохранных зон, сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод1. Невыполнение требований по оборудованию хозяйственных и иных объектов, расположенных в границах водоохранных зон, сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды, в случаях, если такие требования установлены законом, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей. 2. Повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. Статья 8.46. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанности по подаче заявки на постановку на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, представлению сведений для актуализации учетных сведений Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанности по подаче заявки на постановку на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, представлению сведений для актуализации учетных сведений - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до ста тысяч рублей.03.06.2006 N 74-ФЗ | Проекты, паспорта, сертификаты и свидетельства очистных сооружений |  |
| **Санкции за нарушение обязательных требований:**Предусмотрены Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ  **Статья 7.3**. Пользование недрами без лицензии на пользование недрами либо с нарушением условий, предусмотренных лицензией на пользование недрами, и (или) требований утвержденных в установленном порядке технических проектов 1. Пользование недрами без лицензии на пользование недрами - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмисот тысяч до одного миллиона рублей. 2. Пользование недрами с нарушением условий, предусмотренных лицензией на пользование недрами, и (или) требований утвержденного в установленном порядке технического проекта - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. **Статья 8.1.** Несоблюдение экологических требований при осуществлении градостроительной деятельности и эксплуатации предприятий, сооружений или иных объектов. Несоблюдение экологических требований при территориальном планировании, градостроительном зонировании, планировке территории, архитектурно-строительном проектировании, строительстве, капитальном ремонте, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, выводе из эксплуатации зданий, строений, сооружений и иных объектов капитального строительства - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до ста тысяч рублей.**Статья 8.2.** Несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами Несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при сборе, накоплении, использовании, обезвреживании, транспортировании, размещении и ином обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами – влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Статья 8.4.** Нарушение законодательства об экологической экспертизе1. Невыполнение требований законодательства об обязательности проведения государственной экологической экспертизы, финансирование или реализация проектов, программ и иной документации, подлежащих государственной экологической экспертизе и не получивших положительного заключения государственной экологической экспертизы, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.2. Осуществление деятельности, не соответствующей документации, которая получила положительное заключение государственной экологической экспертизы, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.3. Незаконный отказ в государственной регистрации заявлений о проведении общественной экологической экспертизы - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.**Статья 8.5.** Сокрытие или искажение экологической информации Сокрытие, умышленное искажение или несвоевременное сообщение полной и достоверной информации о состоянии окружающей среды и природных ресурсов, об источниках загрязнения окружающей среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую среду и природные ресурсы, о радиационной обстановке данных, полученных при осуществлении производственного экологического контроля, информации, содержащейся в заявлении о постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, декларации о воздействии на окружающую среду, декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду, отчете о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды или программы повышения экологической эффективности, а равно искажение сведений о состоянии земель, водных объектов и других объектов окружающей среды лицами, обязанными сообщать такую информацию, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.**Статья 8.6**. Порча земель1. Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.2. Уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от сорока тысяч до восьмидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.  **Статья 8.9.** Нарушение требований по охране недр и гидроминеральных ресурсов Нарушение требований по охране недр и гидроминеральных ресурсов, которое может вызвать загрязнение недр и гидроминеральных ресурсов либо привести месторождение полезных ископаемых и гидроминеральных ресурсов в состояние, непригодное для разработки, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.**Часть 1 статьи 8.10.** Нарушение требований по рациональному использованию недр1. Выборочная (внепроектная) отработка месторождений полезных ископаемых, приводящая к необоснованным потерям запасов полезных ископаемых, разубоживание полезных ископаемых, а равно иное нерациональное использование недр, ведущее к сверхнормативным потерям при добыче полезных ископаемых или при переработке минерального сырья, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмисот тысяч до одного миллиона рублей.**Статья 8.11**. Нарушение правил и требований проведения работ по геологическому изучению недр Нарушение правил и требований проведения работ по геологическому изучению недр, могущее привести или приведшее к недостоверной оценке разведанных запасов полезных ископаемых либо условий для строительства и эксплуатации предприятий по добыче полезных ископаемых, а также подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, а равно утрата геологической документации, дубликатов проб полезных ископаемых и керна, которые необходимы при дальнейшем геологическом изучении недр и разработке месторождений, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.**Статья 8.12.1**. Несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе Несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Статья 8.13**. Нарушение правил охраны водных объектов1. Нарушение водоохранного режима на водосборах водных объектов, которое может повлечь загрязнение указанных объектов или другие вредные явления, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.2. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению водных объектов, их водоохранных зон и прибрежных защитных полос в состояние, пригодное для пользования, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.3. Незаконная добыча песка, гравия, глины и иных общераспространенных полезных ископаемых, торфа, сапропеля на водных объектах, осуществление молевого сплава древесины либо нарушение установленного порядка очистки водных объектов от затонувшей древесины и наносов - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.4. Нарушение требований к охране водных объектов, которое может повлечь их загрязнение, засорение и (или) истощение, за исключением случаев, предусмотренных статьей 8.45 КоАП РФ, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.5. Загрязнение ледников, снежников или ледяного покрова водных объектов либо загрязнение водных объектов, содержащих природные лечебные ресурсы или отнесенных к особо охраняемым водным объектам, местам туризма, спорта и массового отдыха, отходами производства и потребления и (или) вредными веществами, а равно захоронение вредных веществ (материалов) в водных объектах - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.**Статья 8.14**. Нарушение правил водопользования1. Нарушение правил водопользования при заборе воды, без изъятия воды и при сбросе сточных вод в водные объекты - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.2. Нарушение правил водопользования при добыче полезных ископаемых, торфа, сапропеля на водных объектах, а равно при возведении и эксплуатации подводных и надводных сооружений, при осуществлении рыболовства, судоходства, прокладке и эксплуатации нефтепроводов и других продуктопроводов, проведении дноуглубительных, взрывных и иных работ либо при строительстве или эксплуатации дамб, портовых и иных сооружений - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.**Статья 8.15.** Нарушение правил эксплуатации водохозяйственных или водоохранных сооружений и устройств: Нарушение правил эксплуатации водохозяйственных или водоохранных сооружений и устройств - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.**Статья 8.21.** Нарушение правил охраны атмосферного воздуха1. Выброс вредных веществ в атмосферный воздух или вредное физическое воздействие на него без специального разрешения - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста восьмидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.2. Нарушение условий специального разрешения на выброс вредных веществ в атмосферный воздух или вредное физическое воздействие на него - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей.3. Нарушение правил эксплуатации, неиспользование сооружений, оборудования или аппаратуры для очистки газов и контроля выбросов вредных веществ в атмосферный воздух, которые могут привести к его загрязнению, либо использование неисправных указанных сооружений, оборудования или аппаратуры - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до двух тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Статья 8.22**. Выпуск в эксплуатацию механических транспортных средств с превышением нормативов содержания загрязняющих веществ в выбросах либо нормативов уровня шума. Допуск к полету воздушного судна, выпуск в плавание морского судна, судна внутреннего водного плавания или маломерного судна либо выпуск в рейс автомобиля или другого механического транспортного средства, у которых содержание загрязняющих веществ в выбросах либо уровень шума, производимого ими при работе, превышает нормативы, установленные государственными стандартами Российской Федерации, -влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятисот до одной тысячи рублей.**Статья 8.41.** Невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду Невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до шести тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.**Часть 1 статьи 8.42.** Нарушение специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности на прибрежной защитной полосе водного объекта, водоохранной зоны водного объекта либо режима осуществления хозяйственной и иной деятельности на территории зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.  1. Использование прибрежной защитной полосы водного объекта, водоохранной зоны водного объекта с нарушением ограничений хозяйственной и иной деятельности - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от восьми тысяч до двенадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.**Статья 8.44.** Нарушение режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах зон затопления, подтопления  1. Нарушение режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах зон затопления, подтопления - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей. 2. Повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](#Par4) настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.**Статья 8.45**. Невыполнение требований по оборудованию хозяйственных и иных объектов, расположенных в границах водоохранных зон, сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод 1. Невыполнение требований по оборудованию хозяйственных и иных объектов, расположенных в границах водоохранных зон, сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды, в случаях, если такие требования установлены законом, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей. 2. Повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](#Par4) настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Статья 8.46.** Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанности по подаче заявки на постановку на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, представлению сведений для актуализации учетных сведений Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанности по подаче заявки на постановку на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, представлению сведений для актуализации учетных сведений - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до ста тысяч рублей. |
| **4. Комитет по ветеринарии Республики Дагестан** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели | Наличие актов предшествующих проверок и принимаемые меры по устранению выявленных нарушений и недостатков | Закон Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии»; Закон Республики Дагестан от 13.07.1993 № 1934-XII «О ветеринарном деле в Республике Дагестан»; Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 16.08.2013 № 563 «Об утверждении Положения о региональном государственном ветеринарном надзоре в Республике Дагестан»; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.08.1998 № 898 «Об утверждении Правил оказания платных ветеринарных услуг»; Постановление Правительства Российской Федерации от 22.11.2000 № 883 «Об организации и проведении мониторинга качества, безопасности пищевых продуктов и здоровья населения»; Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2000 № 987 «О государственном надзоре и контроле в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов»;Постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2004 № 453 «Об утверждении Положения об использовании наркотических средств и психотропных веществ в ветеринарии»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 № 310 «Об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных»; Положение о подразделении государственного ветеринарного надзора на предприятиях по переработке и хранению продуктов животноводства (утверждено Главным Госветинспектором РФ 14.10.1994 № 13-7-2/173);Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 05.11.2008 № 490 «Об утверждении Правил проведения лабораторных исследований в области ветеринарии»; Инструкция по ветеринарному учету и ветеринарной отчетности (утверждена Главным управлением ветеринарии МСХ СССР 03.09.1975) | Журнал для регистрации больных животных; Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий; Журнал для записи эпизоотического состояния района (города); Журнал учета диагностических исследований птицы;Журнал для регистрации результатов патологоанатомического вскрытия птиц на птицефабрике; Журнал для записи эпизоотического состояния птицефабрики; Журнал для регистрации профилактических и вынужденных прививок птицы; Журнал учета лечебной обработки птицы; Журнал учета результатов ветеринарно-санитарной экспертизы тушек птицы на убойном пункте птицефабрики; Журнал учета дезинфекции, дезинсекции и дератизации; Журнал учета заболеваний и гибели рыб; Журнал учета лечебно-профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий в рыбохозяйственных водоемах;Журнал учета ветеринарных мероприятий при перевозках рыб и других водных организмов; Журнал бактериологических исследований; Журнал вирусологических исследований; Журнал серологических исследований крови; Журнал исследований проб кожевенного и мехового сырья на сибирскую язву; Журнал учета лабораторных исследований на паразитарные болезни животных; Журнал токсико-микологических исследований кормов и других материалов; Журнал химико-токсикологических исследований;Журнал биохимических и лабораторно-клинических исследований; Журнал гидрохимических и токсикологических исследований рыбохозяйственных водоемов; Журналы учета ветеринарных мероприятий на предприятиях по убою животных, хранению и переработке продуктов и сырья животного происхождения;Журнал учета изолированного кожевенного и мехового сырья и его ветеринарной обработки на кожевенно-сырьевом заводе (складе); Журнал учета результатов осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясопродуктов на бойне (убойном пункте); Журнал ветеринарного осмотра животных на скотобазе мясокомбината; Журнал учета заболеваний, отхода и ветеринарной обработки животных в карантине и изоляторе мясокомбината;Журнал ветсанэкспертизы мяса и субпродуктов в цехе первичной переработки скота (птицы) и на санитарной бойне мясокомбината; Журнал учета трихинеллоскопии свиных туш на мясокомбинате; Журнал регистрации проб и образцов продукции, поступивших на исследование в лабораторию мясокомбината; Журнал регистрации бактериологических исследований туш и органов (трупов) убойных животных;Журнал регистрации бактериологических исследований колбасных и кулинарных изделий, копченостей, полуфабрикатов, кормовой муки; Журнал регистрации бактериологических исследований консервов после стерилизации; Журнал регистрации исследований мяса на свежесть; Журнал учета дезинфекции на убойном предприятии; Журналы учета работы мясо-молочных и пищевых контрольных станций; Журнал ветеринарно-санитарной экспертизы мяса, рыбы, раков, яйца на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал учета ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов на мясомолочной и пищевой контрольной станции; Журнал экспертизы пищевых продуктов растительного происхождения на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал экспертизы меда на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал для регистрации животных на транспортном ветеринарно-санитарном участке; Журнал регистрации осмотра живсырья на транспортном ветеринарно-санитарном участке; Журнал регистрации санитарной обработки вагонов и судов на дезинфекционно-промывочной станции (ДПС); Журнал учета поступления и осмотра экспортных, импортных и транзитных животных на пограничном контрольном ветеринарном пункте. |  |
|  | Наличие и правильность ведения учетной и отчетной ветеринарной документации | Инструкция по ветеринарному учету и ветеринарной отчетности (утверждена Главным управлением ветеринарии МСХ СССР 03.09.1975); Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 02.04.2008 № 189 «О Регламенте предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства» | Журнал для регистрации больных животных; Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий; Журнал для записи эпизоотического состояния района (города); Журнал учета диагностических исследований птицы;Журнал для регистрации результатов патологоанатомического вскрытия птиц на птицефабрике; Журнал для записи эпизоотического состояния птицефабрики; Журнал для регистрации профилактических и вынужденных прививок птицы; Журнал учета лечебной обработки птицы;Журнал учета результатов ветеринарно-санитарной экспертизы тушек птицы на убойном пункте птицефабрики;Журнал учета дезинфекции, дезинсекции и дератизации; журнал учета заболеваний и гибели рыб; Журнал учета лечебно-профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий в рыбохозяйственных водоемах; Журнал учета ветеринарных мероприятий при перевозках рыб и других водных организмов; Форма N 1-вет (годовая квартальная) "Сведения о заразных болезнях животных"; Форма 1-вет А (годовая, квартальная) "Сведения о противоэпизоотических мероприятиях"; Форма 1-вет Б (ежедекадно, немедленно) "Срочный отчет о возникновении заболевания и развитии эпизоотической ситуации"; Форма 1-вет В (годовая, квартальная) "Сведения о движении и расходовании биопрепаратов на противоэпизоотические мероприятия, оплачиваемых за счет средств федерального бюджета"; Форма N 2-вет (годовая) "Сведения о незаразных болезнях животных"; Форма N 3-вет (годовая) "Сведения о болезнях рыб и других гидробионтов"; Форма N 4-вет (годовая) "Сведения о работе ветеринарных лабораторий"; Форма 4-вет А (квартальная) - "Сведения о диагностических исследованиях сельскохозяйственных животных, движении диагностикумов по плану мониторинга";Форма 4-вет Б (срочная) "Срочный отчет о выявлении карантинных и особо опасных болезней животных по результатам лабораторных исследований"; Форма 4-вет В (срочная) "Срочный отчет о выявлении продукции, не отвечающей требованиям ветеринарных и санитарных правил и норм"; Форма 4-вет Г (квартальная) "Сведения о выполнении плана государственного ветеринарного мониторинга запрещенных и вредных веществ";Форма 5-вет (полугодовая) "Сведения о ветеринарно-санитарном надзоре на мясокомбинатах, мясоперерабатывающих предприятиях, убойных пунктах хозяйств, организаций, птицефабрик, государственных лабораторий ветеринарно-санитарной экспертизы"; Форма 7-вет (годовая) "Сведения о ветеринарном надзоре при импорте, экспорте перевозных животных, продукции животного происхождения";Журнал бактериологических исследований; Журнал вирусологических исследований; Журнал серологических исследований крови; Журнал исследований проб кожевенного и мехового сырья на сибирскую язву; Журнал учета лабораторных исследований на паразитарные болезни животных; Журнал токсико-микологических исследований кормов и других материалов; Журнал химико-токсикологических исследований; Журнал биохимических и лабораторно-клинических исследований; Журнал гидрохимических и токсикологических исследований рыбохозяйственных водоемов; Журналы учета ветеринарных мероприятий на предприятиях по убою животных, хранению и переработке продуктов и сырья животного происхождения; Журнал учета изолированного кожевенного и мехового сырья и его ветеринарной обработки на кожевенно-сырьевом заводе (складе); Журнал учета результатов осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясопродуктов на бойне (убойном пункте); Журнал ветеринарного осмотра животных на скотобазе мясокомбината; Журнал учета заболеваний, отхода и ветеринарной обработки животных в карантине и изоляторе мясокомбината;Журнал ветсанэкспертизы мяса и субпродуктов в цехе первичной переработки скота (птицы) и на санитарной бойне мясокомбината; Журнал учета трихинеллоскопии свиных туш на мясокомбинате; Журнал регистрации проб и образцов продукции, поступивших на исследование в лабораторию мясокомбината; Журнал регистрации бактериологических исследований туш и органов (трупов) убойных животных;Журнал регистрации бактериологических исследований колбасных и кулинарных изделий, копченостей, полуфабрикатов, кормовой муки; Журнал регистрации бактериологических исследований консервов после стерилизации; Журнал регистрации исследований мяса на свежесть; Журнал учета дезинфекции на убойном предприятии; Журналы учета работы мясо-молочных и пищевых контрольных станций: Журнал ветеринарно-санитарной экспертизы мяса, рыбы, раков, яйца на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал учета ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов на мясомолочной и пищевой контрольной станции; Журнал экспертизы пищевых продуктов растительного происхождения на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал экспертизы меда на мясо-молочной и пищевой контрольной станции; Журнал для регистрации животных на транспортном ветеринарно-санитарном участке; Журнал регистрации осмотра живсырья на транспортном ветеринарно-санитарном участке; Журнал регистрации санитарной обработки вагонов и судов на дезинфекционно-промывочной станции (ДПС); Журнал учета поступления и осмотра экспортных, импортных и транзитных животных на пограничном контрольном ветеринарном пункте. |  |
|  | Наличие ветеринарных сопроводительных документов | Приказ Минсельхоза России от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» | Ветеринарное свидетельство формы N 1; Ветеринарная справка формы N 4; Ветеринарный сертификат формы N 6.1; Ветеринарное свидетельство формы N 2;Ветеринарный сертификат формы N 6.2; Ветеринарное свидетельство формы N 3; Ветеринарный сертификат формы N 6.3 |  |
|  | Соблюдение порядка утилизации биологических отходов | Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации 04.12.1995 № 13-7-2/469 | Ветеринарно-санитарная карточка на скотомогильник (биотермическую яму); Протоколы вскрытий трупов животных;Журнал учета поступления сырья; Журнал регистрации направленных проб в лабораторию;Журнал обработки сырья; Журнал проведения дезинфекции, дератизации. |  |
|  | Соблюдение условий хранения и ведение учета за поступлением и движением ветеринарных препаратов и реактивов | Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»; Постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2004 № 453 «Об утверждении Положения об использовании наркотических средств и психотропных веществ в ветеринарии»; Инструкция о порядке учета и расходования медикаментов, биопрепаратов, дезинфицирующих средств и других материалов в учреждениях государственной ветеринарной сети (утверждена Минсельхозом СССР 17.01.1969) |  |  |
|  | Проведение ветеринарно-санитарных, противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий, их учет; наличие описания эпизоотического состояния объекта, когда и какие инфекционные заболевания регистрировались, сколько заболело животных и исход заболевания;наличие противоэпизоотических планов по острым и хроническим заболеваниям и документов, подтверждающих их исполнение | «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 1. Общие положения. Санитарные правила. СП 3.1.084-96. Ветеринарные правила. ВП 13.3.4.1100-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 2. Бруцеллез. Санитарные правила. СП 3.1.085-96. Ветеринарные правила. ВП 13.3.1302-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 3.Сальмонеллез. Санитарные правила. СП 3.1.086-96. Ветеринарные правила. ВП 13.4.1318-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 4. Кампилобактериоз. Санитарные правила. СП 3.1.087-96. Ветеринарные правила. ВП 13.4.1307-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 5. Листериоз. Санитарные правила. СП 3.1.088-96. Ветеринарные правила. ВП 13.4.1311-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 6. Сибирская язва. Санитарные правила. СП 3.1.089-96. Ветеринарные правила ВП 13.3.1320-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 7. Чума. Санитарные правила. СП 3.1.090-96. Ветеринарные правила. ВП 13.4.1370-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 8. Лептоспироз. Санитарные правила. СП 3.1.091-96. Ветеринарные правила. ВП 13.3.1310-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 9. Орнитоз.Санитарные правила. 3.1.092-96. Ветеринарные правила. ВП 13.4.1211-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 10.Туберкулез. Санитарные правила. 3.1.093-96.Ветеринарные правила. ВП 13.3.1325-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 11.Иерсиниозы. Санитарные правила. СП 3.1.094-96. Ветеринарные правила. ВП 13.3.1318-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 12. Коксиеллез (лихорадка Ку). Санитарные правила. СП 3.1.095-96. Ветеринарные правила. ВП 13.3.1221-96»; «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. 13. Бешенство.Санитарные правила. СП 3.1.096-96.Ветеринарные правила. ВП 13.3.1103-96»; Инструкция по дезинфекции на предприятиях по производству мяса свинины на промышленной основе (утверждена Минсельхозом СССР 06.11.1974); Инструкция по дезинфекции на предприятиях по производству говядины на промышленной основе (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 17.07.1975);Инструкция по дезинфекции на кролиководческих фермах и комплексах (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 15.12.1975);Инструкция по дезинфекции на предприятиях по производству молока на промышленной основе (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 03.02.1976);Инструкция по мойке и профилактической дезинфекции на предприятиях мясной и птицеперерабатывающей промышленности (утверждена Минмясомолпромом СССР 15.01.1985); Правила проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора (утверждены Минсельхозом России 15.07.2002 № 13-5-2/0525) | Журнал учета дезинфекции, дератизации и дезинсекции планы профилактических; Противоэпизоотических мероприятий, мер профилактики незаразных болезней;Планы ликвидации инфекционных, инвазионных болезней;Календарные рабочие планы учреждения;  |  |
|  | Соблюдение санитарных требований при размещении объектов в зонах жилой застройки;соответствие помещений и прилегающей территории животноводческих объектов установленным требованиям; осуществление контроля за состоянием микроклимата в животноводческих помещениях и работой отопительно-вентиляционной системы, контроль за навозоудалением в производственных помещениях, наличие навозохранилища;наличие ветеринарно-санитарных объектов, их состояние; наличие ветеринарно-санитарного пропускника, его расположенность, оборудование, организация пропускной системы; наличие карантинных помещений, их расположение, санитарное состояние, использование и соответствие потребностям данного хозяйства;наличие ветеринарной аптеки по производственным участкам;наличие убойно-санитарного пункта – его расположение, оснащение оборудованием, холодильными камерами, в том числе и холодильной камерой-изолятором для передержки условно годного мясосырья;соблюдение ветеринарно-санитарных требований по содержанию и кормлению животных | РД-АПК 1.10.07.01-12. Система рекомендательных документов в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию ветеринарных объектов для животноводческих, звероводческих, птицеводческих предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств (утверждены и введены в действие Минсельхозом России 06.07.2012);Рекомендации по ветеринарно-санитарным и технологическим мероприятиям на малых и средних фермах крупного рогатого скота (утверждены Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации, Департаментом ветеринарии от 25.03.1996 № 13-7-2/560);Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (комплексов) по производству молока на промышленной основе (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР и заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 27.12.1978); Санитарные и ветеринарные правила для молочных ферм колхозов, совхозов и подсобных хозяйств (утв. Минздравом СССР 29.09.1986); РД-АПК 1.10.04.03-13. Система рекомендательных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию коневодческих предприятий (утв. и введены в действие Минсельхозом России 15.08.2013); РД-АПК 1.10.06.02-13. Система рекомендательных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию звероводческих и кролиководческих ферм крестьянских (фермерских) хозяйств (утв. и введены в действие Минсельхозом России 24.06.2013); Основные ветеринарные правила для комплексно-механизированных овцеводческих ферм (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 22.02.1973); Приказ Минсельхоза России от 19.05.2016 № 194 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, выращивания, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства»;Ветеринарно-санитарные правила для звероводческих хозяйств (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 19.07.1978);Ветеринарно-санитарные правила для специализированных хозяйств (ферм и комплексов) по откорму крупного рогатого скота и выращиванию ремонтных телок (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 30.08.1983);Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (комплексов) по производству молока на промышленной основе (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР и заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 27.12.1978); Санитарные правила по уходу за доильными установками и молочной посудой, контролю их санитарного состояния и санитарного качества молока (утверждены Госагропромом СССР по согласованию с Минздравом СССР 29.09.1986);Ветеринарно-санитарные правила для специализированных свиноводческих предприятий (утверждены Госагропромом СССР 04.11.1986);Приказ Минсельхоза России от 29.03.2016 № 114 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания свиней в целях их воспроизводства, выращивания и реализации»;Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 03.04.2006 № 103 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания птиц на личных подворьях граждан и птицеводческих хозяйствах открытого типа»;Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 03.04.2006 № 104 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания птиц на птицеводческих предприятиях закрытого типа»;Ветеринарно-санитарные правила для птицеводческих хозяйств (ферм) и требования при их проектировании (утверждены Минсельхозом СССР 22.09.1981); РД-АПК 3.10.07.02-14. Система рекомендательных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Рекомендательные документы. Методическое пособие по ветеринарной экспертизе проектов животноводческих объектов (утверждены и введены в действие Минсельхозом России 07.11.2014);Основные ветеринарные правила для комплексно-механизированных овцеводческих ферм (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 22.02.1973);Ветеринарно-санитарные правила для рыбоводных хозяйств (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 18.05.1967) |  |  |
|  | Обеспеченность обслуживающего персонала спецодеждой и методы ее обеззараживания | приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 № 65 «О введении Отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви»; ОСТ 10 286-2001. Стандарт отрасли. Санитарная одежда для работников АПК. Нормы обеспечения. Правила применения и эксплуатации (утверждены Минсельхозом России 04.12.2001); Постановление Минтруда РФ от 25.12.1997 № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.08.2008 № 416н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  |
|  | Соблюдение ветеринарно-санитарных требований на фермах при получении молока, в том числе:соблюдение технологии санитарной обработки доильных установок, аппаратов и молочной посуды; соблюдение санитарно-гигиенических требований к доению коров; соблюдение условий при первичной обработке, охлаждении, пастеризации, хранении и транспортировке молока;контроль за качеством молока;соблюдение периодичности проведения микробиологических исследований;соблюдение личной гигиены работниками фермы | Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (комплексов) по производству молока на промышленной основе (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР и заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 27.12.1978); Санитарные и ветеринарные правила для молочных ферм колхозов, совхозов и подсобных хозяйств (утв. Минздравом СССР 29.09.1986); Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» |  |  |
|  | Контроль за качеством проведения дезинфекции, дезинсекции и дератизации, наличие моющих и дезинфицирующих средств | Санитарные правила по уходу за доильными установками и молочной посудой, контролю их санитарного состояния и санитарного качества молока (утверждены Госагропромом СССР по согласованию с Минздравом СССР 29.09.1986) |  |  |
|  | Соблюдение ветеринарно-санитарных требований при обеззараживании навоза | РД-АПК 1.10.07.01-12. Система рекомендательных документов в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию ветеринарных объектов для животноводческих, звероводческих, птицеводческих предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств (утверждены и введены в действие Минсельхозом России 06.07.2012);Правила проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора (утверждены Минсельхозом России 15.07.2002 № 13-5-2/0525);Ветеринарно-санитарные правила подготовки к использованию в качестве органических удобрений навоза, помета и стоков при инфекционных и инвазионных болезнях животных и птицы (утверждены Минсельхозпродом РФ 04.08.1997 № 13-7-2-/1027) | Журнал учета дезинфекции, дератизации и дезинсекции |  |
|  | Соблюдение правил транспортировки животных, продуктов животноводства | Распоряжение Минсельхоза РФ от 11.03.1993 № 22-8-01/120 «О правилах перевозки животноводческих грузов»;Общие правила перевозок грузов автомобильным транспортом (утверждены Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971); Ветеринарно-санитарные правила для рыбоводных хозяйств (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 18.05.1967); Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 34 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору»; Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 35 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом животных»;Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 37 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов» |  |  |
|  | Соблюдение правил экспорта, импорта животных, продуктов животноводства | Ветеринарные требования при импорте в Российскую Федерацию племенного и пользовательного крупного рогатого скота, овец, коз, свиней, лошадей, суточных цыплят, индюшат, утят, гусят, инкубационных яиц, пушных зверей, кроликов, собак, кошек, диких зоопарковых и цирковых животных, рыбы, икры, раков, моллюсков, кормовых беспозвоночных и других гидробионтов, медоносных пчел, шмелей, люцерновых пчел – листорезов, северных оленей, верблюдов, приматов; мяса и мясопродуктов, мяса птицы, конины, консервов, колбас и других видов готовых мясных изделий, мяса кроликов, молока и молочных продуктов, мяса диких животных, пищевой рыбы, морепродуктов, кожевенного, рогокопытного, кишечного, пушно-мехового, овчинно-мехового сырья, шерсти и козевого пуха, щетины, конского волоса, пера и пуха кур, уток, гусей и других птиц, кормовой рыбной муки, кормов и кормовых добавок животного и растительного происхождения, кормов для кошек и собак (утв. Руководителем Департамента ветеринарии МСХ РФ 23.12.1999); Приказ Минсельхоза РФ от 29.12.2007 № 677 «Об утверждении Правил организации ветеринарного надзора за ввозом, переработкой, хранением, перевозкой и реализацией импортного мяса и мясосырья»;Приказ Минсельхоза РФ от 06.10.2008 № 453 «Об утверждении Ветеринарных правил ввоза (вывоза) на территорию Российской Федерации, переработки, хранения, перевозки, реализации продуктов промысла животных и продуктов их первичной переработки, не подвергшихся промышленной или тепловой обработке»; Указание Минсельхозпрода РФ от 01.06.1999 № 13-7-40/557 «Об усилении контроля за переработкой и хранением импортного мясосырья»; Инструкция по хранению, обработке и транспортировке сельскохозяйственных продуктов, шерсти и шкурок грызунов, обработке и транспортировке животных в местах, неблагополучных по туляремии (утверждена Министерством здравоохранения СССР 30.09.1950);Письмо Минсельхозпрода России от 01.12.1999 № 13-7-35/117 «Об аттестации предприятий на право экспорта продукции» | Акт аттестации объекта на соответствие ветеринарно-санитарным требованиям;Договоры с перерабатывающими предприятиями и согласование с территориальными органами государственного ветеринарного надзора при поставках мясосырья на промышленную переработку по категориям;Договоры аренды с другими предприятиями холодильных помещений. |  |
|  | Соблюдение санитарных норм при размещении предприятия в зонах жилой застройки, животноводческих объектов, правильность компоновки производственных объектов, наличие у въездных и выездных ворот дезинфекционных барьеров, постоянно заполненных дезинфицирующим раствором для дезинфекции колес автотранспорта, наличие договора с организацией, осуществляющей вывоз специальным транспортом и утилизацию биологических отходов, соответствие производственных и вспомогательных помещений и прилегающей территории ветеринарно-санитарным требованиям, соблюдение санитарных требований к водоснабжению, отоплению, вентиляции, канализации и освещению, соблюдение санитарных требований к личной гигиене, своевременное прохождение медицинских обследований, наличие медицинских книжек, обеспеченность ветеринарно-санитарными объектами и соответствие их санитарным и ветеринарным требованиям | Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции; Постановление Правительства РФ от 29.09.1997 № 1263 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении»; Приказ Минсельхоза РФ от 06.05.2008 № 238 «Об утверждении инструкции по проведению государственного контроля и надзора в области ветеринарно-санитарной экспертизы некачественной и опасной продукции животного происхождения, ее использования или уничтожения»Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2);Общесоюзные санитарно-гигиенические и санитарно-противоэпидемические правила и нормы СП 4695-88 «Санитарные правила для холодильников» (утверждены Главным государственным санитарным врачом СССР 29.09.1988); Санитарные требования к проектированию предприятий молочной промышленности. ВСТП-6.01-92 (утверждены Письмом Роскомпищепрома от 19.07.1993 № 140/12/2) | Акт отбора проб продукции; Постановление о запрещении использования продукции по назначению, о ее утилизации или уничтожении; Акт на утилизацию недоброкачественной продукции; Журнал результатов микробиологических анализов воздуха и стен камер технологического цеха; Журнал контроля температурных режимов |  |
|  | Обеспеченность производственного персонала санитарной одеждой, специальной обувью, средствами защиты | Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 № 65 «О введении Отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви»; ОСТ 10 286-2001. Стандарт отрасли. Санитарная одежда для работников АПК. Нормы обеспечения. Правила применения и эксплуатации (утверждены Минсельхозом России 04.12.2001);Постановление Минтруда Российской Федерации от 25.12.1997 № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»;Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 12.08.2008 № 416н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  |
|  | Укомплектованность ветеринарными специалистами, работа по повышению их квалификации, наличие должностных инструкций | Типовые нормы времени и нормативы численности специалистов отделов производственно-ветеринарного контроля предприятий мясной промышленности: - М.: НМП ВНИКИМП, 1987 |  |  |
|  | Наличие техники и обеспеченность моющими и дезинфицирующими средствами при проведении дезинфекции своими силами | Инструкция по мойке и профилактической дезинфекции на предприятиях мясной и птицеперерабатывающей промышленности (утверждена Минмясомолпромом СССР 15.01.1985); Инструкция по дезинфекции на предприятиях по производству говядины на промышленной основе (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 17.07.1975) (Ветеринарное законодательство, т. 3, 1981, с. 446-453);Инструкция по дезинфекции на предприятиях по производству мяса свинины на промышленной основе (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 06.11.1974) (Ветеринарное законодательство, т. 3, 1981, с. 441-446) |  |  |
|  | Наличие специального помещения с подводкой холодной и горячей воды к моечным ваннам для мытья и дезинфекции инвентаря, наличие раковин с подводкой горячей и холодной воды со смесителем для мытья рук | Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) |  |  |
|  | Организация входного контроля сырья и вспомогательных материалов;наличие производственной лаборатории для контроля качества и безопасности сырья и продукции;наличие протоколов испытаний сырья и готовой продукции | Ветеринарные правила обеспечения радиационной безопасности животных, продукции животного и растительного происхождения ВП 13.5.13-00 (утверждены Главным госветинспектором РФ 25.05.2000);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2);Ветеринарно-методические указания (ВМУ) «Ветеринарно-санитарный осмотр продуктов убоя животных» (утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации 16.05.2000 № 13-7-2/2012);Указание Минсельхоза России от 16.12.2003 № 13-8-01/10000 «О сроках хранения, годности и реализации мясной и рыбной продукции, поступающей по импорту»;Ветеринарные правила обеспечения радиационной безопасности животных, продукции животного и растительного происхождения ВП 13.5.13-00 (утверждены Главным госветинспектором РФ 25.05.2000);Временные рекомендации (Правила) по охране труда при работе в лабораториях (отделениях, отделах) санитарно-эпидемиологических учреждений системы Минздрава России (утверждены Минздравом России 11.04.2002);Типовые нормы времени и нормативы численности специалистов отделов производственно-ветеринарного контроля предприятий мясной промышленности: - М.: НМП ВНИКИМП, 1987;Правила ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса имясных продуктов (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 27.12.1983);Санитарно-эпидемические правила и нормативы СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 13.10.2008 № 462 «Об утверждении Правил ветеринарно-санитарной экспертизы морских рыб и икры»; Приказ Минсельхоза Российской Федерации от 03.08.2007 № 383 «Об утверждении Правил организации работы по ветеринарному клеймению кожевенного, кожевенно-мехового и пушно-мехового сырья» |  |  |
|  | Наличие твердого покрытия, крытых базов, кормушек, водопойных корыт в состоянии, соответствующем установленным требованиям; наличие эстакады, разгрузочной рампы платформы при поставке животных железнодорожным транспортом, приемной площадки с расколом для термометрии крупного рогатого скота, свиней и овец в состоянии, соответствующем установленным требованиям; наличие санитарной бойни, изолятора, карантина, их расположение на территории базы | Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) |  |  |
|  | Соблюдение порядка санитарной обработки транспортных средств, обуви;контроль за качеством санитарной обработки, концентрацией растворов, учет и отметка о проводимой дезинфекции на документах сдатчика | Правила проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора (утверждены Минсельхозом России 15.07.2002 № 13-5-2/0525) | Журнал учета дезинфекции, дератизации и дезинсекции |  |
|  | Соблюдение порядка обезвреживания сточных вод, санитарной бойни, убойного цеха, дезинфекция загонов, производственных цехов | Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены ГУВ Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986); «Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) |  |  |
|  | Соблюдение правил транспортировки животных, состояние транспортных средств, биркование, нормы погрузки, учет и содержание скота на базе | Инструкция по ветеринарно-санитарной обработке вагонов после перевозки животных, продуктов и сырья животного происхождения (утв. МПС РФ 09.10.2000 № ЦМ-787, Минсельхозом России 04.10.2000 № 13-8-01/7100);Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 34 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору»;Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 35 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом животных»;Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 37 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов»; Инструкция по ветеринарному надзору за перевозками живой рыбы, оплодотворенной икры, раков и других водных организмов (утверждена ГУВ Минсельхоза СССР 31.05.1971); распоряжение Минсельхоза РФ от 11.03.1993 № 22-8-01/120 «О правилах перевозки животноводческих грузов»;Общие правила перевозок грузов автомобильным транспортом (утверждены Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971) |  |  |
|  | Проведение клинического осмотра поголовья, выборочной термометрии, сопоставление эпизоотического состояния скота, указанного в ветеринарных документах, с фактическим;организация ветеринарного контроля за поступившим скотом, подготовка партий животных, подаваемых на убой, оформление ветеринарных пропусков | Правила ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясных продуктов (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 27.12.1983) |  |  |
|  | Соблюдение порядка утилизации трупов животных, павших на скотобазе или доставленных на автомобильном или железнодорожным транспорте | Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации 04.12.1995 № 13-7-2/469) | Ветеринарно-санитарная карточка на скотомогильник (биотермическую яму); Протоколы вскрытий трупов животных; Журнал учета поступления сырья;Журнал регистрации направленных проб в лабораторию;Журнал обработки сырья; Журнал проведения дезинфекции, дератизации |  |
|  | Соблюдение требований Правил ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясопродуктов | Правила ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясных продуктов (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 27.12.1983) |  |  |
|  | Соблюдение санитарных требований при получении пищевой крови;соблюдение ветеринарных и санитарных требований при технологической обработке туш и органов животных | «Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) |  |  |
|  | Соблюдение правил ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясных продуктов | Правила ветеринарного осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и мясных продуктов (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 27.12.1983) |  |  |
|  | Соблюдение требований инструкции по клеймению мяса | Инструкция по ветеринарному клеймению мяса (утверждена Минсельхозпродом Российской Федерации 28.04.1994) | Разрешение на изготовление ветеринарных клейм и штампов |  |
|  | организация трихинеллоскопии свиных туш | Методические указания по лабораторной диагностике трихинеллеза животных (утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации 28.10.1998 № 13-7-2/1428) |  |  |
|  | Организация сбора непищевых отходов в специальную тару или передувочные баки, окрашенные в цвет, отличающийся от окраски других емкостей, и имеющие надпись об их назначении;организация сбора конфискатов;наличие оборудованных рабочих мест для первичной переработки кишок; соблюдение поточности технологического процесса, исключающего пересечение потоков сырья и готовой продукции;наличие ковриков, смоченных дезинфицирующим раствором, у входа в производственные помещения;соблюдение условий санитарной обработки туш | Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) |  |  |
|  | Соблюдение условий хранения нитрита натрия | Приказ Минсельхоза России от 20.06.2003 № 890 «Об утверждении Правил по охране труда в мясной промышленности» |  |  |
|  | Соблюдение условий транспортировки готовых мясных и колбасных изделий | Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 34 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору»;Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 35 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом животных»;Приказ МПС Российской Федерации от 18.06.2003 № 37 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов»;Общие правила перевозок грузов автомобильным транспортом (утверждены Минавтотрансом РСФСР 30.07.1971) |  |  |
|  | Контроль за соблюдением температурных режимов, ведение термических журналов | Общесоюзные санитарно-гигиенические и санитарно-противоэпидемические правила и нормы СП 4695-88 «Санитарные правила для холодильников» | Журнал результатов микробиологических анализов воздуха и стен камер технологического цеха; Журнал контроля температурных режимов. |  |
|  | Наличие акта аттестации на соответствие ветеринарно-санитарным требованиям | Приказ Минсельхоза РФ от 29.12.2007 № 677 «Об утверждении Правил организации ветеринарного надзора за ввозом, переработкой, хранением, перевозкой и реализацией импортного мяса и мясосырья» | Акт аттестации объекта на соответствие ветеринарно-санитарным требованиям; Договоры с перерабатывающими предприятиями и согласование с территориальными органами государственного ветеринарного надзора при поставках мясосырья на промышленную переработку по категориям;Договоры аренды с другими предприятиями холодильных помещений. |  |
|  | Соблюдение санитарных требований к приему и условиям хранения сырья в холодильниках;санитарное и санитарно-техническое состояние камер и необходимость проведения механической очистки и дезинфекции;контроль за санитарным состоянием транспортных средств, перевозящих мясопродукты; микробиологические исследования камер на зараженность плесенями до и после дезинфекции; соблюдение поточности технологического процесса, исключающей пересечение потоков сырья и готовой продукции;наличие договоров на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации, оказание ветеринарных услуг, лабораторных исследований сырья и готовой продукции, воды питьевой | Общесоюзные санитарно-гигиенические и санитарно-противоэпидемические правила и нормы СП 4695-88 «Санитарные правила для холодильников»;Ветеринарно-санитарные правила для предприятий (цехов) переработки птицы и производства яйцепродуктов (утверждены Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР 25.12.1986);«Санитарные и ветеринарные требования к проектированию предприятий мясной промышленности. ВСТП-6.02.92» (утверждены Роскомпищепромом 19.07.1993 № 1401/12/2) | Журнал результатов микробиологических анализов воздуха и стен камер технологического цеха; Журнал контроля температурных режимов. |  |
|  | Наличие оборудованных служебных и бытовых помещений для подразделений Государственного ветеринарного надзора, обеспеченность средствами связи, транспортом для проезда по делам, связанным с деятельностью предприятия | Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 16.08.2013 № 563 «Об утверждении Положения о региональном государственном ветеринарном надзоре в Республике Дагестан» |  |  |
|  | Наличие документов и разрешения на используемое импортное сырье в производстве;наличие протоколов испытаний по проведенным исследованиям сырья и готовой продукции, наличие клейм ветеринарной службы страны-изготовителя на мясе в тушах, полутушах, четвертинах, на каждой упаковке мяса в блоках, на каждом куске или на упаковке шпика, на упаковках мяса птицы; соответствие используемого мясосырья по категориям переработки;правильность хранения и переработки мясосырья, отнесенного к разным категориям;при переадресовке мясосырья наличие согласований Главного госветинспектора РТ | Приказ Минсельхоза РФ от 29.12.2007 № 677 «Об утверждении Правил организации ветеринарного надзора за ввозом, переработкой, хранением, перевозкой и реализацией импортного мяса и мясосырья» | Акт аттестации объекта на соответствие ветеринарно-санитарным требованиям;Договоры с перерабатывающими предприятиями и согласование с территориальными органами государственного ветеринарного надзора при поставках мясосырья на промышленную переработку по категориям; Договоры аренды с другими предприятиями холодильных помещений. |  |
|  | Соблюдение условий приема и хранения мясосырья и готовой продукции;наличие и исправность в производственных камерах термографов, ведение журнала регистрации температурных процессов варки и копчения мясопродуктов | Общесоюзные санитарно-гигиенические и санитарно-противоэпидемические правила и нормы СП 4695-88 «Санитарные правила для холодильников» | Журнал результатов микробиологических анализов воздуха и стен камер технологического цеха; Журнал контроля температурных режимов. |  |
|  | Соблюдение санитарных норм при территориальной расположенности предприятия молочной промышленности, соблюдение санитарных норм при размещении производственных и подсобных помещений, соблюдение санитарных требований к водоснабжению, канализации, освещению и вентиляции, наличие дезблока, устройств для санитарной обработки транспортных средств, молочных фляг, автомолцистерн, оборотной тары, соблюдение правил транспортировки молока и молочных продуктов, санитарное состояние автомолцистерн, молочных фляг, другой тары, наличие санитарного паспорта на автотранспорт и медицинской книжки у водителя, пломбирование тары;отслеживание эпизоотической ситуации в сырьевой зоне предприятия | Санитарные требования к проектированию предприятий молочной промышленности.ВСТП-6.01-92;Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.3.4.551-96 «Производство молока и молочных продуктов» |  |  |
|  | Соблюдение ветеринарных и санитарных требований при приемке, хранении и переработке молочного сырья | Санитарные требования к проектированию предприятий молочной промышленности.ВСТП-6.01-92;Санитарные правила и нормы. СанПиН 2.3.4.551-96 «Производство молока и молочных продуктов» |  |  |
|  | Наличие справок, этикеток, подтверждающих прохождение лабораторного контроля в лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы | Постановление Правительства РФ от 29.09.1997 № 1263 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении» |  |  |
|  | Наличие холодильного оборудования для хранения и реализации скоропортящейся продукции; наличие холодильной камеры-изолятора для передержки условно годного мяса до решения вопроса о его использовании;соблюдение товарного соседства при реализации пищевых продуктов | Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 07.09.2001 № 23 «О введении в действие Санитарных правил» (вместе с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов.СП 2.3.6.1066-01) |  |  |
|  | Соблюдение условий хранения и реализации пищевой продукции | Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1324-03«;Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01;указание Минсельхоза России от 16.12.2003 № 13-8-01/10000 «О сроках хранения, годности и реализации мясной и рыбной продукции, поступающей по импорту» |  |  |
|  | Соответствие транспортного средства, доставившего груз, ветеринарно-санитарным требованиям при транспортировке, наличие санитарного паспорта транспорта | Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» |  |  |
|  | Наличие согласований с ТУ Роспотребнадзора по Республике Дагестан и Главным управлением ветеринарии Кабинета Министров Республики Дагестан на реализацию подконтрольной продукции | Постановление Главного государственного санитарного врача Республики Дагестан от 29.04.1999 № 9 «О мерах по повышению санитарного уровня обслуживания населения на рынках и торговых площадках Республики Дагестан при реализации продуктов питания и продовольственного сырья» (вместе с «Санитарными правилами по контролю за рынками и торговыми площадками, осуществляющими мелкорозничную торговлю продуктами питания») |  |  |
|  | Наличие клейма (штампа) на мясе и мясопродуктах | Инструкция по ветеринарному клеймению мяса (утверждена Минсельхозпродом Российской Федерации 28.04.1994) | Разрешение на изготовление ветеринарных клейм и штампов |  |
|  | Наличие государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и соответствие ее помещений ветеринарно-санитарным требованиям | Ветеринарные правила обеспечения радиационной безопасности животных, продукции животного и растительного происхождения ВП 13.5.13-00 (утверждены Главным госветинспектором РФ 25.05.2000);Закон Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 271-ФЗ «О розничных рынках и внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» |  |  |
|  | Проведение ежемесячных санитарных дней с последующей дезинфекцией торгового павильона и территории рынка | Постановление Главного государственного санитарного врача Республики Дагестан от 29.04.1999 № 9 «О мерах по повышению санитарного уровня обслуживания населения на рынках и торговых площадках Республики Дагестан при реализации продуктов питания и продовольственного сырья» (вместе с «Санитарными правилами по контролю за рынками и торговыми площадками, осуществляющими мелкорозничную торговлю продуктами питания») |  |  |
|  | Наличие разрешительных документов на торговлю в киосках, ларях, магазинах, расположенных на территории рынка, соблюдение условий приема, хранения и реализации подконтрольных государственному ветеринарному надзору пищевых продуктов | Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01 |  |  |
|  | Наличие разрешительных документов на производство полуфабрикатов на территории рынка и соблюдение ветеринарно-санитарных требований при их изготовлении и реализации | «Полуфабрикаты мясные и мясосодержащие. Общие технические условия. ГОСТ Р 52675-2006» (утвержден Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2006 № 446-ст);«О введении в действие межгосударственного стандарта» (утвержден Приказом Росстандарта от 05.06.2013 № 149-ст) |  |  |
|  | Соответствие помещения санитарным и санитарно-техническим требованиям уличной мелкорозничной сети | Постановление Главного государственного санитарного врача Республики Дагестан от 29.04.1999 № 9 «О мерах по повышению санитарного уровня обслуживания населения на рынках и торговых площадках Республики Дагестан при реализации продуктов питания и продовольственного сырья»;Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. СП 2.3.6.1066-01 |  |  |
|  | Соблюдение санитарных норм при размещении предприятия в зонах жилой застройки, выполнение администрацией предприятия ветеринарных и санитарных мероприятий, направленных на охрану рабочих завода от болезней, общих для человека и животных, соблюдение ветеринарных и санитарных требований к помещениям и территории объекта, наличие помещения для работы ветеринарного специалиста, соблюдение санитарных норм к водоснабжению, вентиляции, канализации и освещенности;наличие договоров на проведение дезинфекции, дератизации, утилизации биологических отходов, лабораторных исследований и оказание платных ветеринарных услуг; проведение дезинфекционных работ производственных помещений, территории, сырья, оборудования и транспорта;организация входного дозиметрического контроля поступающего сырья; наличие дезбарьеров при въезде на территорию, дезматов или дезковриков в помещениях предприятия; наличие очистных сооружений, их удовлетворительное состояние;наличие помещения для рабочих с индивидуальными шкафчиками, отдельно для чистой одежды и спецодежды;соблюдение санитарных норм к оборудованию и транспортным средствам; соблюдение правил переработки сырья; соблюдение установленных требований к кормам и кормовым добавкам при их хранении, реализации; соблюдение установленных требований к упаковке кормов и кормовых добавок; соблюдение установленных требований к утилизации кормов и кормовых добавок | «Ветеринарно-санитарные правила для специализированных заводов по производству мясокостной муки» (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 23.03.1971);Ветеринарно-санитарные правила для комбикормовых предприятий, утвержденных Приказом Министерства заготовок СССР от 19.05.1980 № 135 |  |  |
|  | Обеспеченность работающих спецодеждой и специальной обувью, моющими и дезинфицирующими средствами | Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 № 65 «О введении Отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также норм санитарной одежды и санитарной обуви»;ОСТ 10 286-2001. Стандарт отрасли. Санитарная одежда для работников АПК. Нормы обеспечения. Правила применения и эксплуатации (утверждены Минсельхозом России 04.12.2001);Постановление Минтруда РФ от 25.12.1997 № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»;Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 12.08.2008 № 416н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сельского и водного хозяйств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  |
|  | Соответствие расположения предприятий, территории установленным требованиям; соответствие расположения скотомогильников, цехов ЦТФ, ветсанутильзаводов установленным требованиям; соблюдение правил эксплуатации биотермических ям, скотомогильников, цехов ЦТФ, ветсанутильзаводов; проведение дезинфекции транспортных средств | «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов» (утверждены Минсельхозпродом Российской Федерации 04.12.1995 № 13-7-2/469);Ветеринарно-санитарные правила для специализированных заводов по производству мясокостной муки (утверждены ГУВ Минсельхоза СССР 23.03.1971 и согласованы с Главным управлением по строительству и эксплуатации заводов по производству мясо-костной муки);Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2003 № 80 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.7.1322-03»;Ветеринарно-санитарные правила подготовки к использованию в качестве органических удобрений навоза, помета и стоков при инфекционных и инвазионных болезнях животных и птицы (утверждены Минсельхозпродом РФ 04.08.1997 № 13-7-2-/1027) | Ветеринарно-санитарная карточка на скотомогильник (биотермическую яму); Протоколы вскрытий трупов животных; журнал учета поступления сырья;Журнал регистрации направленных проб в лабораторию;Журнал обработки сырья; Журнал проведения дезинфекции, дератизации. |  |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:**Статья 10.6 Нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил:**Часть 1:** Нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 настоящей статьи – влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от трех тысяч до пяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Часть 2:** Нарушение правил борьбы с карантинными и особо опасными болезнями животных – влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до семи тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до семи тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от девяноста тысяч до ста тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Статья 10.7** Сокрытие сведений о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных:Часть 1: Сокрытие от органов государственного ветеринарного надзора сведений о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных либо несвоевременное извещение указанных органов о внезапном падеже или об одновременных массовых заболеваниях животных, а также несвоевременное принятие либо непринятие мер по локализации этих падежа и заболеваний - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от девяноста тысяч до ста тысяч рублей.Часть 2: Те же действия, совершенные в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.Статья 10.8 Нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства:Часть 1: Нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.Часть 2: Перевозка сельскохозяйственных животных и (или) продуктов животноводства без ветеринарных сопроводительных документов, за исключением перевозки сельскохозяйственных животных и (или) продуктов животноводства для личного пользования, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.Часть 3: Нарушение ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от пятисот тысяч до семисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.Статья 14.43. Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов:Часть 1: Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов или подлежащих применению до дня вступления в силу соответствующих технических регламентов обязательных требований к продукции либо к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации либо выпуск в обращение продукции, не соответствующей таким требованиям, за исключением случаев, предусмотренных статьями 6.31, 9.4, 10.3, 10.6, 10.8, частью 2 статьи 11.21, статьями 14.37, 14.44, 14.46, 14.46.1, 20.4 настоящего Кодекса - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.Часть 2: Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой; на юридических лиц - от трехсот тысяч до шестисот тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения либо без таковой.Статья 14.44 Недостоверное декларирование соответствия продукции:Часть 1: Недостоверное декларирование соответствия продукции - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.Часть 2: Недостоверное декларирование соответствия впервые выпускаемой в обращение продукции, относящейся к виду, типу продукции, в отношении которой предусмотрена обязательная сертификация, либо недостоверное декларирование такой продукции на основании собственных доказательств в случае, если отсутствуют или не могут быть применены документы по стандартизации, в результате применения которых обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати пяти тысяч до тридцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.**Часть 3**:Действия, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей.Статья 14.45 Нарушение порядка реализации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия: Реализация продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, без указания в сопроводительной документации сведений о сертификате соответствия или декларации о соответствии - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.Статься 14.46 Нарушение порядка маркировки продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия:Часть 1: Маркировка продукции знаком обращения продукции на рынке, соответствие которой требованиям технических регламентов не подтверждено в порядке, предусмотренном законодательством о техническом регулировании, либо маркировка знаком соответствия продукции, соответствие которой требованиям технических регламентов не подтверждено в порядке, предусмотренном законодательством о техническом регулировании, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.**Часть 2:** Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений либо создавшие угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей. Статья 19.5 Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль:Часть 8: Невыполнение в установленный срок законных требований лиц, уполномоченных на осуществление федерального государственного надзора, регионального государственного ветеринарного надзора, об устранении нарушений ветеринарно-санитарных требований и правил, ветеринарных правил - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей.Часть 8.1: Действия (бездействие), предусмотренные частью 8 настоящей статьи, совершенные в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от семисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.**Часть 15:** Невыполнение изготовителем (исполнителем, продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), органом по сертификации или испытательной лабораторией (центром) в установленный срок законного решения, предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов к продукции, в том числе к зданиям и сооружениям, либо к продукции (впервые выпускаемой в обращение продукции) и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации или утилизации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей. Статья 19.4 Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль:**Часть 1:** Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей. Статья 19.6 Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения: Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей. Статья 19.7 Непредставление сведений (информации): Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, частью 5 статьи 14.5, частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей. Статья 20.25 Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль**Часть 1:** Неуплата административного штрафа в срок, предусмотренный настоящим Кодексом, - влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов. |
| **5. Государственная жилищная инспекция Республики Дагестан** |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане | Жилое помещение предназначено для проживания граждан. Не допускается размещение в жилых помещениях промышленных производств. | ст. 17 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя;Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Доверенность на представление интересов юридического лица;Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома. |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане | Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан и соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями | п. 6 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N **491**  | Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина;Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома  |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане | Собственник жилого помещения обязан поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме | ст. 30 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ | Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома. |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане | Использование жилого помещения в других целях возможно только после перевода его в нежилое помещение органом местного самоуправления | Глава 3 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ |  Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое;Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля;Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане | Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления на основании принятого им решения | Глава 4 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ |  Решение органа местного самоуправления о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения; Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | Общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем: а) соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; б) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества; в) доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом; г) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц; д) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам | п. 10 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | До 1 января 2011 года собственники зданий, строений, сооружений и иных объектов, которые введены в эксплуатацию на день вступления в силу Федерального закона №261 и при эксплуатации которых используются энергетические ресурсы (в том числе временных объектов), обязаны завершить оснащение таких объектов приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию | ч. 4 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | До 1 января 2012 года собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию на день вступления в силу Федерального закона №261, обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. При этом многоквартирные дома в указанный срок должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета используемых воды, природного газа, электрической энергии | ч. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | До 1 января 2012 года собственники введенных в эксплуатацию на день вступления в силу Федерального закона №261 жилых домов, дачных домов или садовых домов, которые объединены принадлежащими им или созданным ими организациям (объединениям) общими сетями инженерно-технического обеспечения, подключенными к электрическим сетям централизованного электроснабжения, и (или) системам централизованного теплоснабжения, и (или) системам централизованного водоснабжения, и (или) системам централизованного газоснабжения, и (или) иным системам централизованного снабжения энергетическими ресурсами, обязаны обеспечить установку коллективных (на границе с централизованными системами) приборов учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию | ч. 6 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома; |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | Здания, строения, сооружения и иные объекты, в процессе эксплуатации которых используются энергетические ресурсы, в том числе временные объекты, вводимые в эксплуатацию после дня вступления в силу Федерального закона №261, на дату их ввода в эксплуатацию должны быть оснащены приборами учета используемых энергетических ресурсов, аналогичными указанным в частях 3 - 6 настоящей статьи. Многоквартирные дома, вводимые в эксплуатацию с 1 января 2012 года после осуществления строительства, реконструкции, должны быть оснащены дополнительно индивидуальными приборами учета используемой тепловой энергии, а многоквартирные дома, вводимые в эксплуатацию с 1 января 2012 года после капитального ремонта, должны быть оснащены индивидуальными приборами учета используемой тепловой энергии при наличии технической возможности их установки. Собственники приборов учета используемых энергетических ресурсов обязаны обеспечить надлежащую эксплуатацию этих приборов учета, их сохранность, своевременную замену | ч. 7 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 N261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя;Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей): Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома; |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | Предоставление потребителю коммунальных услуг в соответствии с требованиями к качеству коммунальных услуг | Порядок предоставления коммунальных услуг гражданам потребителю утвержденный Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (вместе с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"); Приложение 1 к Порядку предоставления коммунальных услуг гражданам |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | холодное водоснабжение - круглосуточное обеспечение потребителя холодной питьевой водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение либо до водоразборной колонки: бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года; постоянное соответствие состава и свойств воды санитарным нормам и правилам; давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: - в многоквартирных домах и жилых домах от 0,03МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,6 МПа (6 кгс/кв. см);- у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1кгс/кв. см) |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля;Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | водоотведение - отвод бытовых стоков из жилого помещения по присоединенной сети: бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | горячее водоснабжение - круглосуточное обеспечение потребителя горячей водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение: бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года; обеспечение температуры горячей воды в точке разбора: - не менее 60 град. °C - для открытых систем централизованного теплоснабжения; - не менее 50 град. °C - для закрытых систем централизованного теплоснабжения; - не более 75 град. °C - для любых систем теплоснабжения; постоянное соответствие состава и свойств горячей воды санитарным нормам и правилам; давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,45 МПа (4,5 кгс/кв. см) |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами;Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома. |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | электроснабжение - круглосуточное обеспечение потребителя электрической энергией надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение: бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года; постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов;  Доверенность на представление интересов юридического лица: Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома. |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | газоснабжение - круглосуточное обеспечение потребителя газом надлежащего качества, подаваемым в необходимых объемах по присоединенной сети в жилое помещение, а также продажа бытового газа в баллонах: бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года; постоянное соответствие свойств и давления подаваемого газа федеральным стандартам и иным обязательным требованиям; давление сетевого газа от 0,0012 МПа до 0,003 МПа  |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | отопление - поддержание в жилом помещении, отапливаемом по присоединенной сети, температуры воздуха, указанной в пункте 15 приложения N 1 к Правилам утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354, а также продажа твердого топлива при наличии печного отопления: бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода; обеспечение температуры воздуха - в жилых помещениях - не ниже +18 град. °C (в угловых комнатах - +20 град. °C), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) - -31 град. °C и ниже - +20 (+22) град. °C; - в других помещениях - в соответствии с ГОСТом Р 51617-2000; допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов) – не более 3 град. °C; допустимое превышение нормативной температуры - не более 4 град. °C; давление во внутридомовой системе отопления: - с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6кгс/кв. см); с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1 МПа (10кгс/кв. см); - с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв.см) превышающее статическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем |  |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей); Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома. |  |
| Органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также юридические лица, индивидуальные предприниматели  | Соблюдение требований изменения размера платы за коммунальные услуги Условиям изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность | Порядок предоставления коммунальных услуг гражданам потребителю утвержденный Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (вместе с "Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов"); Приложение 1 к Порядку предоставления коммунальных услуг гражданам |  Учредительные и регистрационные документы юридического лица либо индивидуального предпринимателя; Документы, удостоверяющие личность гражданина (для индивидуальных предпринимателей);Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; Журнал учета граждан, принятых на личном приеме руководителем; Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей; Договор управления многоквартирным домом; Годовой отчет о работе организации, управляющей жилыми домами; Договор организации, управляющей жилыми домами, с поставщиками коммунальных ресурсов; Доверенность на представление интересов юридического лица; Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля; Техническая документация, связанная с эксплуатацией жилого дома.  |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации | П. 1 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса РФ | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. | В открытом доступе на сайте ФНС России |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Наличие у должностного лица лицензиата квалификационного аттестата | П. 2 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса РФ | Копия квалификационного аттестата должностного лица лицензиата. |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Отсутствие у должностного лица лицензиата неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления | П. 3 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса РФ | Справка о наличии (об отсутствии) у должностного лица лицензиата неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления. | Запрос в ИЦ МВД по РТ |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Отсутствие в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата | П. 4 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса РФ | Выписка из реестра дисквалифицированных лиц. | В открытом доступе сайте ГИС ЖКХ |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату | П. 5 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса РФ | Выписка из реестра об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее - МКД) информации об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату. | В открытом доступе сайта ГИС ЖКХ |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Соблюдение требований к раскрытию информации, установленных частью 10 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в том числе обеспечение свободного доступа к информации:- об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании;- об оказываемых услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме;- о порядке и об условиях оказания услуг и выполнения работ;- о стоимости, о ценах (тарифах) на ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг | Ч. 10 ст. 161 ЖК РФ;ч. 2 ст. 162 ЖК РФ | Информация на официальном сайте ГЖИ РТ, который определен распоряжением Кабинета Министров Республики Дагестан от 30.07.2012 N 1281-р официальным сайтом для раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами (http://gji.tatarstan.ru/), раздел "Информационный портал мониторинга жилищного фонда РТ" (http://mgf.tatar.ru/). |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в данном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов иустановленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме | Ч. 2, 3 ст. 161 Жилищного кодекса РФ;Постановление Правительства РФ N 491;техническиерегламенты | Договоры организации, управляющей многоквартирным домом, с организациями, оказывающими услуги и выполняющими работы по надлежащему содержанию общего имущества в доме. |  |
|  | Предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах | Ч. 2, 3 ст. 161 Жилищного кодекса РФ;Постановление Правительства РФ N 354 | Договоры организации, управляющей многоквартирным домом, с ресурсоснабжающими организациями. |  |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели | Исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом | Ч. 2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ | Договоры управления многоквартирными домами. |  |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:** **Статья 7.21.** Нарушение правил пользования жилыми помещениями1. Порча жилых домов, жилых помещений, а равно порча их оборудования, самовольные переустройство и (или) перепланировка жилых домов и (или) жилых помещений либо использование их не по назначению - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей.2. Самовольная перепланировка жилых помещений в многоквартирных домах - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей. **Статья 7.22.** Нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений Нарушение лицами, ответственными за содержание жилых домов и (или) жилых помещений, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилые, а равно переустройство и (или) перепланировка жилых домов и (или) жилых помещений без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом и (или) жилым помещением, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей. **Статья 7.23.** Нарушение нормативов обеспечения населения коммунальными услугами Нарушение нормативного уровня или режима обеспечения населения коммунальными услугами - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей. **Статья 7.23.2.** Нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов1. Воспрепятствование деятельности по управлению многоквартирным домом, выразившееся в отказе от передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу, жилищно-строительному кооперативу, иному специализированному потребительскому кооперативу или одному из собственников помещений в многоквартирном доме, либо в уклонении от передачи таких документов указанным лицам, либо в нарушении предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами порядка и сроков передачи указанных документов, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до трех лет. **Статья 7.23.3.** Нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами1. Нарушение организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании договоров управления многоквартирными домами, правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей.2. Невыполнение указанными в [части 1](#P4) настоящей статьи лицами обязанностей, предусмотренных правилами осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, в период прекращения действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами или ее аннулирования, если указанные лица обязаны надлежащим образом осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на индивидуальных предпринимателей - от ста пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей. Примечание. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица. **Статья 7.32.2**. Нарушение требований жилищного законодательства к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования Нарушение наймодателями по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования установленных жилищным законодательством обязательных требований к заключению и исполнению таких договоров, требований к деятельности по предоставлению жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования либо требований, установленных в отношении количества жилых помещений и общей площади жилых помещений, которые должны быть предоставлены в наемном доме социального использования по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста до двухсот тысяч рублей. **Статья 9.16.** Нарушение законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности4. Несоблюдение лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов, требований энергетической эффективности, предъявляемых к многоквартирным домам, требований их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, требований о проведении обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.5. Несоблюдение лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов, требований о разработке и доведении до сведения собственников помещений в многоквартирных домах предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в многоквартирных домах - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей. **Статья 9.23.** Нарушение правил обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования1. Нарушение требований к качеству (сроку, периодичности) выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования либо невыполнение работ (неоказание услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включенных в перечень, предусмотренный правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до ста тысяч рублей.2. Уклонение от заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до ста тысяч рублей.3. Отказ в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до ста тысяч рублей.4. Уклонение от замены оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, в случаях, если такая замена является обязательной в соответствии с правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, либо уклонение от заключения договора о техническом диагностировании внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до ста тысяч рублей.5. Действия (бездействие), предусмотренные частями 1 - 4 настоящей статьи, приведшие к аварии или возникновению непосредственной угрозы причинения вреда жизни или здоровью людей, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до четырехсот тысяч рублей.6. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 1 - 4 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на юридических лиц - от восьмидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. **Статья 13.19.2.** Нарушение порядка размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства1. Неразмещение информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства или нарушение установленных законодательством Российской Федерации порядка, способов и (или) сроков размещения информации либо размещение информации не в полном объеме, размещение заведомо искаженной информации - влечет наложение административного штрафа на физических лиц, осуществляющих непосредственное управление многоквартирным домом, - в размере одной тысячи рублей; на физических лиц, являющихся администраторами общих собраний, - пятнадцати тысяч рублей; на должностное лицо органа местного самоуправления - тридцати тысяч рублей; на юридических лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, предоставляющих коммунальные услуги, - двухсот тысяч рублей; на юридических лиц, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, - тридцати тысяч рублей; на юридических лиц, осуществляющих строительство многоквартирных домов, - ста тысяч рублей; на иных юридических лиц - тридцати тысяч рублей.2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до трех лет. Примечание. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица. **Статья 14.1.3.** Осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами без лицензии1. Осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами без лицензии на ее осуществление, если такая лицензия обязательна, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на индивидуальных предпринимателей - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей.2. Осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на индивидуальных предпринимателей - от двухсот пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей. Примечание. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.**Статья 19.4.** Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль1. Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей.**Статья 19.5.** Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль1. Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.24. Невыполнение или ненадлежащее выполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор, в том числе лицензионный контроль в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, об устранении нарушений лицензионных требований - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей. **Статья 19.6.** Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей. **Статья 19.7.** Непредставление сведений (информации) Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 5 статьи 14.5, частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей. |
| **6. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан** |
| **Государственный строительный надзор** |
| Государственный строительный надзор осуществляется при:- строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе (государственной или негосударственной) в соответствии со статьей 49 ГрК РФ либо является модифицированной проектной документацией, на которую получено положительное заключение экспертизы (государственной или негосударственной), кроме указанных в части 3 статьи 54 ГрК РФ объектов;- реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия регионального и местного значения, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, если проектная документация на осуществление реконструкции объектов капитального строительства, в том числе указанных работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежит экспертизе (государственной или негосударственной) в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, кроме указанных в части 3 статьи 54 ГрК РФ объектов. |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства |  Наличие разрешения на строительство. Представление в Инспекцию проектной документации в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства. Наличие положительного заключения экспертизы проектной документации. Представление в Инспекцию документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий. Ведение и хранение, представление в Инспекцию общего и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ. Представление в Инспекцию выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Представление в Инспекцию договоров с лицами, привлеченными для осуществления строительства, реконструкции. Наличие лицензии на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в т.ч. реставрационных работ, в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта. Выполнение условий соответствия объекта защиты требованиям пожарной безопасности.Обязательное подтверждение соответствия объектов защиты (продукции) требованиям пожарной безопасности. Определение категорий зданий, сооружений, помещений и наружных установок по пожарной и взрывопожарной опасности.Выполнение условий соответствия объекта требованиям санитарно-эпидемиологической безопасност. Обязательное подтверждение соответствия объектов, используемых при строительстве строительных и отделочных материалов требованиям санитарно-эпидемиологических норм и гигиеническим нормативам. Наличие договора о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее - Договор строительного подряда). Наличие информации об уставных (складочных) капиталах коммерческих организаций (в случае, когда не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства). Наличие информации об уставных (складочных) капиталах юридических лиц (в случае, когда не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства). Наличие информации о членстве в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства у застройщика, индивидуального предпринимателя или юридического лица. Представление в Инспекцию результатов выполненных работ, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов. Ведение, хранение, представление в Инспекцию исполнительной документации. Направление извещения в Инспекцию о сроках завершения работ, подлежащих проверке, при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства. Направление извещения в Инспекцию о каждом случае возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства. Направление извещения в Инспекцию об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок. Направление извещения в Инспекцию об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства.Организация и координация работы по строительству, реконструкции, объекта капитального строительства, обеспечение соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ, ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации. Осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства в соответствии с заданием застройщика или технического заказчика (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), проектной документацией, требованиями градостроительного плана земельного участка, требованиями технических регламентов, обеспечение безопасности работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия. Проведение строительного контроля. Проведение контроля за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, за соответствием указанных работ, конструкций и участков сетей требованиям технических регламентов и проектной документации. Составление актов освидетельствования указанных работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.Проведение контроля за выполнением всех работ, которые оказывают влияние на безопасность таких конструкций и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также в случаях, предусмотренных проектной документацией, требованиями технических регламентов, должны проводиться испытания таких конструкций. Составление актов освидетельствования указанных работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.Проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено.Обеспечение доступа на территорию, на которой осуществляются строительство, реконструкция, объекта капитального строительства, представителей застройщика или технического заказчика, Инспекции, предоставление им необходимой документации, обеспечение ведения исполнительной документации, извещение застройщика или технического заказчика, Инспекции о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечение устранения выявленных недостатков, соблюдение запрета приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечение контроля за качеством применяемых строительных материалов.Осуществление контроля за соответствием применяемых строительных материалов и изделий, в том числе строительных материалов, производимых на территории, на которой осуществляется строительство, требованиям Федерального закона № 384-ФЗ, проектной документации в течение всего процесса строительства.Обеспечение соответствия здания, строения, сооружения требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности их приборами учета используемых энергетических ресурсов путем выбора оптимальных архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений и их надлежащей реализации при осуществлении строительства, реконструкции.Утверждение проектной документации.Направление проектной документации и результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу или негосударственную экспертизу. Подготовка земельного участка для строительства и объекта капитального строительства для реконструкции, передача лицу, осуществляющему строительство, материалы инженерных изысканий, проектную документацию, разрешение на строительство.Обеспечение консервации объекта капитального строительства при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев.Направление в Инспекцию не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства извещения о начале таких работ, с приложением необходимой документации.Направление в Инспекцию извещения об окончании строительства после фактического окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства, устранения всех нарушений, допущенных при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, оформления исполнительной документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, а также применением строительных материалов (изделий).Доведение до сведения лиц, осуществляющих строительство, сведений о проверках, предусмотренных программой проведения проверок.Обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, условия для выполнения должностным лицом органа государственного строительного надзора своих полномочий, предусмотренных статьей 54 ГрК РФ, пунктом 24 Постановления Правительства РФ №54.Обеспечение, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для проведения соответствующих экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний. |  Градостроительный кодекс Российской Федерации;Федеральный закон от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;Федеральный закон РФ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Федеральный закон РФ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;Федеральный закон от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» ст.12 часть2; ст. 17 часть 1; ст. 19 часть 2; ст. 22 часть 1;ст. 23 часть 1;Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 372-ФЗ«О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Постановление Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации»;Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128 «Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»; Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1129 «Об утверждении и введении в действие Порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации»;приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. № 7 «Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»;приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 12.11.2007 № 622 «Вопросы Инспекции государственного строительного надзора Республики Дагестан»;Распоряжение Кабинета Министров Республики Дагестан от 24.06.2011 № 1038-р «Об утверждении перечня объектов, для строительства которых не требуется выдача разрешений на строительство» | Разрешение на строительство;Проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства, утвержденная застройщиком, техническим заказчиком; Положительное заключение экспертизы проектной документации;Документ о вынесении на местность линий отступа от красных линий; Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в т.ч. реставрационных работ, в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта. Расчеты по оценке пожарного риска; декларация пожарной безопасности;Сертификаты (декларации) соответствия объектов защиты (продукции) требованиям пожарной безопасности; расчеты категорий зданий, сооружений, помещений и наружных установок по пожарной и взрывопожарной опасности; Договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее - Договор строительного подряда); Информация об уставных (складочных) капиталах коммерческих организаций. (в случае, когда не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства); Информация об уставных (складочных) капиталах юридических лиц. (в случае, когда не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства); Информация о членстве в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства у застройщика, индивидуального предпринимателя или юридического лица.Свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства12. Общий и (или) специальные журналы работ13. Исполнительная документация, в том числе:13.1 Акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства13.2. Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности13.3. Акты освидетельствование скрытых работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ (далее - скрытые работы). Перечень скрытых работ, подлежащих освидетельствованию, определяется проектной документацией13.4. Акты освидетельствования ответственных строительных конструкций, по которым устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения (далее - ответственные конструкции). Перечень ответственных конструкций, подлежащих освидетельствованию, определяется проектной документацией Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, по которым устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения. Перечень участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию, определяется проектной документацией Рабочая документация на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства с записями о соответствии выполненных в натуре работ рабочей документации, сделанных лицом, осуществляющим строительство. От имени лица, осуществляющего строительство, такие записи вносит представитель указанного лица на основании документа, подтверждающего представительство В состав исполнительной документации также включаются следующие материалы:- исполнительные геодезические схемы;- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;- акты испытания и опробования технических устройств;- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;- документы, подтверждающие проведение контроля качества применяемых строительных материалов (изделий);- иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решенийПроект организации строительства, организационно-технологическая схема, определяющая последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, обеспечивающих соблюдение установленных в календарном плане строительства сроков завершения строительства, технологическую последовательность работ при возведении объектов капитального строительства или их отдельных элементов, календарный план строительства, включая подготовительный период (сроки и последовательность строительства основных и вспомогательных зданий и сооружений, выделение этапов строительства), необходимые для разработки должностным лицом Инспекции программы проведения проверок объекта капитального строительстваАкты об устранении нарушений, выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора Документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.Документ об утверждении проектной документации.Документ о принятии решения о консервации объекта. Документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях (при наличии)Договоры на выполнение функций технического заказчика (при наличии), на выполнение работ по осуществлению строительного контроля (при наличии), с лицами, привлеченными для осуществления строительства, на авторский надзор (при наличии)Приказы о назначении лица, ответственного за осуществление строительного контроля, о назначении лица, ответственного за производство работ, об утверждении проектной документации застройщиком или техническим заказчиком. | Копия разрешения на строительство;Положительное заключение экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](#sub_49) настоящего Кодекса Часть 5.1. статьи 52 Градостроительного кодекса РФ |
|  Санкции за нарушение обязательных требований:  Статьей 58 Градостроительного кодекса Российской Федерации РФ установлены общие положения об ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности. Административная ответственность за нарушения в области градостроительной деятельности наступает согласно Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях, в случаях предусмотренных статьями 9.4, 9.5, 9.5.1 (в части административных правонарушений, совершенных лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию объектов капитального строительства), частью 3 статьи 9.16, статьями 14.28, 14.44, частью 4 статьи 19.5, а также составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6.3, 8.1, частью 1 статьи 19.4, частями 6 и 15 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 и 19.33, частями 1-6.1, 8 статьи 20.4, частью 1 статьи 20.25. |
| **7. Республиканская служба по тарифам Республики Дагестан** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | статьи 5, 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;Постановление Правительства РФ от 22 октября 2012 г. № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» | 1. Документы, представляемые всеми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при проведении проверки:1.1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей.1.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина.1.3. Положения о структурных подразделениях.1.4. Положения об учетной политике предприятия.1.5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, концессионные соглашения, акты приема-передачи основных средств и др.).1.6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета объектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных, принятых по концессии) или иные первичные учетные документы.1.7. Главная книга (частично, по усмотрению лиц, осуществляющих проверку).1.8. Бухгалтерская отчетность:- бухгалтерский баланс (форма N 1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о финансовых результатах (форма N 2) с расшифровкой по видам услуг;- отчет об изменениях капитала (форма N 3-годовая);- отчет о движении денежных средств (форма N 4-годовая);- пояснительная записка к годовому балансу;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию).1.9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке.1.10. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии; отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизации твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.).1.11. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию;- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке.1.12. Перечень абонентов по каждому регулируемому виду деятельности в разрезе источника снабжения коммунальным ресурсом с указанием договорного объема ресурса по каждому абоненту с указанием обеспеченности потребителей приборами учета коммунального энергоресурса за рассматриваемый отчетный период регулирования. Перечень организаций вышедших из перечня абонентов по каждому регулируемому виду деятельности за рассматриваемый отчетный период регулирования.1.13. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию.1.14. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).2. Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчете тарифов (предоставляется по усмотрению лиц, участвующих в проверке).2.1. Документы, подтверждающие объемы реализации товаров и услуг организации в период действия тарифов с обоснованием расхода коммунальных ресурсов на собственные нужды и потерь в сетях.2.2. Документы, подтверждающие расходы на сырье, основные и вспомогательные материалы (в том числе на топливо и горюче-смазочные материалы) на период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- реестр договоров на поставку материалов;- счета-фактуры с текущими ценами на период действия тарифов;- нормы и нормативы расхода материалов с указанием регламентирующих документов.2.3. Документы, подтверждающие размер фонда оплаты труда на расчетный период действия тарифов:- штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников организации;- коллективный договор (с положениями о премировании работников и руководителей);- расчет нормативной численности работников.2.4. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения о численности, заработной плате и движении работников;- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;- сведения об инвестиционной деятельности;- сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов.2.5. Документы, подтверждающие размер отчислений на социальные нужды на расчетный период действия тарифов с учетом регрессивной шкалы по единому социальному налогу. Уведомление о размере страховых взносов за травматизм.2.6. Документы, подтверждающие расходы на покупные коммунальные ресурсы:- сведения о годовых объемах;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.7. Документы, подтверждающие расходы на работы и услуги производственного характера на расчетный период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- расшифровку данных расходов;- отчет о фактических расходах;- договоры на выполнение работ;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.8. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений с указанием даты ввода и вывода основных средств;- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым объектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень объектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- приказы о списании основных средств;- перечень объектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период.2.9. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора и иных органов, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями, в том числе заключенные по результатам торгов (с представлением информации о проведенных торгах в соответствии с действующим законодательством);- акты выполненных ремонтных;- платежные документы, подтверждающие оплату;- отчет о фактически выполненных ремонтах с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели с разбивкой по 3 годам и полугодиям каждого регулируемого периода.2.10. Документы, подтверждающие расходы на страхование за период действия тарифов, включая:- договоры на страхование;- перечень застрахованного имущества;- страховые полисы;- отчет о страховых выплатах.2.11. Документы, подтверждающие расходы на аренду имущества, оборудования, земельных участков:- договоры с собственниками (арендодателями);- расчет арендных платежей на расчетный период действия тарифов;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.12. Документы, свидетельствующие о размере налогов (с обоснованием налоговой базы и ставок налогов). Отчетности по формам, утверждаемым приказами Министерства финансов Российской Федерации (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- налоговая декларация по налогу на имущество организаций;- налоговая декларация по страховым взносам;- налоговая декларация по налогу на прибыль;- налоговая декларация по водному налогу;- налоговая декларация по транспортному налогу;- налоговая декларация по земельному налогу;- налоговые декларации и расчеты по другим налогам, взносам и сборам.2.13. Документы, подтверждающие цеховые, общепроизводственные, общехозяйственные расходы (с их расшифровкой по элементам затрат и распределением по видам услуг (согласно учетной политике предприятия), а также с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным элементам на расчетный период действия тарифов):-расходы на услуги банка;- расходы на связь;-расходы на почтовые услуги;- расходы на охрану объектов;- расходы на услуги пожарной охраны;- расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;- расходы на командировки;- представительские расходы;- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности;- расходы на содержание управляющей компании (административно-технического персонала);- расходы на юридические, консультационные, информационные, аудиторские услуги;- прочие расходы (с расшифровкой).2.14. Документы, подтверждающие расчет платы за загрязнение окружающей среды на расчетный период действия тарифов с указанием фактических объемов сбросов (размещения) и действующих ставок. Платежные документы, подтверждающие оплату. Налоговая декларация и расчеты по негативному воздействию на окружающую среду.2.15. Документы, подтверждающие размер понесенных экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов (надбавок), в том числе расходов, связанных с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, с обоснованием экономической обоснованности фактически понесенных расходов, включая:- причины превышения фактических объемов потребляемых продуктов (услуг) над плановыми;- подтверждение роста цен (тарифов) на потребляемые продукты (услуги) относительно плановых;- источник финансирования фактических расходов, превышающих плановые;- расчет дополнительных расходов, связанных с обслуживанием данных заемных средств.2.16. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования.2.17. Документы, подтверждающие размер прибыли в расчетный период действия тарифов, направленный на:- производственное (социальное) развитие с приложением программы производственного (социального) развития, а также расшифровки и расчета расходов на производственное (социальное) развитие;- поощрение, в том числе расчет выплат социального характера со ссылкой на положения коллективного договора и отраслевых тарифных соглашений, с указанием количества работников, по факту получивших выплаты;- выплату дивидендов, включая фактические выплаты дивидендов за 3 предыдущих года и дивидендную политику предприятия (в случае ее наличия);- "прочие цели" (с расшифровкой расходов, включая перечень договоров на расчетный период действия тарифов).Расчет налогов, производимых за счет прибыли, на расчетный период действия тарифов, в том числе расчет налога на прибыль с указанием сумм амортизации, учитываемых в целях бухгалтерского и налогового учета.2.18. Отчет об использовании инвестиционных ресурсов, включаемых в производственную программу организации.2.19. Фактический баланс тепловой или электрической энергии за отчетный период с разбивкой по группам потребителей.2.20. Сведения по расчету расхода топлива, в т.ч.:- договоры на поставку топлива;- счета-фактуры, подтверждающие оплату.2.21. Документы, подтверждающие выпадающие доходы сетевой организации при оплате заявителем технологического присоединения.2.22. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей, акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон.2.23. Схема тепловых сетей от каждого источника тепловой энергии (котельной) до потребителей (в соответствии с перечнем абонентов по договорам теплоснабжения) с указанием диаметра и протяженности каждого участка сетей.2.24. Договора о подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения.2.25. Условия подключения (технологического присоединения) объектов к системам теплоснабжения.2.26. Перечень мероприятий по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения.2.27. Акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования.2.28. Размер платы за подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения.2.29. Акт о подключении (технологическом присоединении) объекта.2.30. Акт о разграничении балансовой принадлежности . |  |
| Теплоснабжающие организации, теплосетевые организации | Соблюдение стандартов раскрытия информации | Часть 5 статьи 8, статья 8.1 Федерального закона от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»; часть 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г.№570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Республики Дагестан регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения и реализующие инвестиционные программы | Целевое использование инвестиционных ресурсов, включенных в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере теплоснабжения, выполнение графиков реализации инвестиционных мероприятий | Пункт 17 постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2013 года № 543«О государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов), а также изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»  | Документы, представляемые всеми юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, при проведении проверки: 1. Учредительные документы юридического лица, индивидуального предпринимателя;2. документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;3. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина;4. Положения об учѐтной политике предприятия;5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, акты приѐма-передачи основных средств и др.);6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета субъектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных), или иные первичные учетные документы;7. Бухгалтерская отчетность (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- бухгалтерский баланс (форма №1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах) (форма №2) с расшифровкой по видам услуг;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию;)8. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии, отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизацию твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.);9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке;10. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию.- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке11. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию;12. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчѐте тарифов:1. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения об инвестиционной деятельности (форма П-2);- сведения о выданных разрешениях на строительство и разрешениях на ввод субъектов в эксплуатацию (форма 1-разрешение) (по требованию);- сведения об использовании ассигнований на осуществление капитальных вложений в субъекты, мероприятия (укрупненные инвестиционные проекты), включенные в федеральную адресную инвестиционную программу (1-БЗ (инвестиции)) (по требованию);2. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений,- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым субъектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень субъектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- перечень субъектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период;3. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- расчет стоимости ремонтных работ в соответствии с нормативами расходов на ремонт основных производственных фондов;- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями;- акты выполненных ремонтных работ;- платежные документы, подтверждающие оплату,- отчет о фактически выполненных ремонтах за 3 последних года с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели;4. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования;5. Отчет об использовании инвестиционных ресурсов, включенных в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере электроэнергетики и в сфере теплоснабжения. |  |
| **Реализация товаров, оказание услуг в сфере электроэнергетики, цены (тарифы) на которые****определяются в установленном законодательстве порядке** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели | правильность определения, применения цен и обоснованность величины регулируемых цен | часть 4 статьи 21 Федерального закона от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» | 1. Документы, представляемые всеми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при проведении проверки:1.1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей.1.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина.1.3. Положения о структурных подразделениях.1.4. Положения об учетной политике предприятия.1.5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, концессионные соглашения, акты приема-передачи основных средств и др.).1.6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета объектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных, принятых по концессии) или иные первичные учетные документы.1.7. Главная книга (частично, по усмотрению лиц, осуществляющих проверку).1.8. Бухгалтерская отчетность:- бухгалтерский баланс (форма N 1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о финансовых результатах (форма N 2) с расшифровкой по видам услуг;- отчет об изменениях капитала (форма N 3-годовая);- отчет о движении денежных средств (форма N 4-годовая);- пояснительная записка к годовому балансу;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию).1.9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке.1.10. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии; отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизации твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.).1.11. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию;- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке.1.12. Перечень абонентов по каждому регулируемому виду деятельности в разрезе источника снабжения коммунальным ресурсом с указанием договорного объема ресурса по каждому абоненту с указанием обеспеченности потребителей приборами учета коммунального энергоресурса за рассматриваемый отчетный период регулирования. Перечень организаций вышедших из перечня абонентов по каждому регулируемому виду деятельности за рассматриваемый отчетный период регулирования.1.13. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию.1.14. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).2. Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчете тарифов (предоставляется по усмотрению лиц, участвующих в проверке).2.1. Документы, подтверждающие объемы реализации товаров и услуг организации в период действия тарифов с обоснованием расхода коммунальных ресурсов на собственные нужды и потерь в сетях.2.2. Документы, подтверждающие расходы на сырье, основные и вспомогательные материалы (в том числе на топливо и горюче-смазочные материалы) на период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- реестр договоров на поставку материалов;- счета-фактуры с текущими ценами на период действия тарифов;- нормы и нормативы расхода материалов с указанием регламентирующих документов.2.3. Документы, подтверждающие размер фонда оплаты труда на расчетный период действия тарифов:- штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников организации;- коллективный договор (с положениями о премировании работников и руководителей);- расчет нормативной численности работников.2.4. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения о численности, заработной плате и движении работников;- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;- сведения об инвестиционной деятельности;- сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов.2.5. Документы, подтверждающие размер отчислений на социальные нужды на расчетный период действия тарифов с учетом регрессивной шкалы по единому социальному налогу. Уведомление о размере страховых взносов за травматизм.2.6. Документы, подтверждающие расходы на покупные коммунальные ресурсы:- сведения о годовых объемах;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.7. Документы, подтверждающие расходы на работы и услуги производственного характера на расчетный период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- расшифровку данных расходов;- отчет о фактических расходах;- договоры на выполнение работ;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.8. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений с указанием даты ввода и вывода основных средств;- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым объектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень объектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- приказы о списании основных средств;- перечень объектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период.2.9. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора и иных органов, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями, в том числе заключенные по результатам торгов (с представлением информации о проведенных торгах в соответствии с действующим законодательством);- акты выполненных ремонтных;- платежные документы, подтверждающие оплату;- отчет о фактически выполненных ремонтах с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели с разбивкой по 3 годам и полугодиям каждого регулируемого периода.2.10. Документы, подтверждающие расходы на страхование за период действия тарифов, включая:- договоры на страхование;- перечень застрахованного имущества;- страховые полисы;- отчет о страховых выплатах.2.11. Документы, подтверждающие расходы на аренду имущества, оборудования, земельных участков:- договоры с собственниками (арендодателями);- расчет арендных платежей на расчетный период действия тарифов;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.12. Документы, свидетельствующие о размере налогов (с обоснованием налоговой базы и ставок налогов). Отчетности по формам, утверждаемым приказами Министерства финансов Российской Федерации (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- налоговая декларация по налогу на имущество организаций;- налоговая декларация по страховым взносам;- налоговая декларация по налогу на прибыль;- налоговая декларация по водному налогу;- налоговая декларация по транспортному налогу;- налоговая декларация по земельному налогу;- налоговые декларации и расчеты по другим налогам, взносам и сборам.2.13. Документы, подтверждающие цеховые, общепроизводственные, общехозяйственные расходы (с их расшифровкой по элементам затрат и распределением по видам услуг (согласно учетной политике предприятия), а также с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным элементам на расчетный период действия тарифов):-расходы на услуги банка;- расходы на связь;-расходы на почтовые услуги;- расходы на охрану объектов;- расходы на услуги пожарной охраны;- расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;- расходы на командировки;- представительские расходы;- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности;- расходы на содержание управляющей компании (административно-технического персонала);- расходы на юридические, консультационные, информационные, аудиторские услуги;- прочие расходы (с расшифровкой).2.14. Документы, подтверждающие расчет платы за загрязнение окружающей среды на расчетный период действия тарифов с указанием фактических объемов сбросов (размещения) и действующих ставок. Платежные документы, подтверждающие оплату. Налоговая декларация и расчеты по негативному воздействию на окружающую среду.2.15. Документы, подтверждающие размер понесенных экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов (надбавок), в том числе расходов, связанных с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, с обоснованием экономической обоснованности фактически понесенных расходов, включая:- причины превышения фактических объемов потребляемых продуктов (услуг) над плановыми;- подтверждение роста цен (тарифов) на потребляемые продукты (услуги) относительно плановых;- источник финансирования фактических расходов, превышающих плановые;- расчет дополнительных расходов, связанных с обслуживанием данных заемных средств.2.16. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования.2.17. Документы, подтверждающие размер прибыли в расчетный период действия тарифов, направленный на:- производственное (социальное) развитие с приложением программы производственного (социального) развития, а также расшифровки и расчета расходов на производственное (социальное) развитие;- поощрение, в том числе расчет выплат социального характера со ссылкой на положения коллективного договора и отраслевых тарифных соглашений, с указанием количества работников, по факту получивших выплаты;- выплату дивидендов, включая фактические выплаты дивидендов за 3 предыдущих года и дивидендную политику предприятия (в случае ее наличия);- "прочие цели" (с расшифровкой расходов, включая перечень договоров на расчетный период действия тарифов).Расчет налогов, производимых за счет прибыли, на расчетный период действия тарифов, в том числе расчет налога на прибыль с указанием сумм амортизации, учитываемых в целях бухгалтерского и налогового учета.2.18. Отчет об использовании инвестиционных ресурсов, включаемых в производственную программу организации. |  |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по технологическому присоединению к расположенным на территории Республики Дагестан электрическим сетям сетевых организаций | Правильность применения территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы | Часть 3 статьи 24 Федерального закона от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» | 1. Заявки в сетевую организацию на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к распределительным электрическим сетям сетевой организации.2. Технические условия на технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей. Акт о выполнении технических условий. Договоры об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.3. Акт разграничения по балансовой принадлежности электрических сетей. Акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон.4. Акт об осуществлении технологического присоединения.5. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ), свидетельствующие о расчетах за оказанные услуги, выполненные работы. |  |
| Субъекты оптового рынка электрической энергии (в части, относящейся к компетенции органа регулирования субъекта РФ), субъекты розничного рынка электрической энергии | Стандарты раскрытия информации | Часть 5 статьи 8, статья 8.1 Федерального закона от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»; часть 3 статьи 24 Федерального закона от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2004 г. № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Республики Дагестан регулируемые виды деятельности в сфере электроэнергетики и реализующие инвестиционные программы | Целевое использование инвестиционных ресурсов, включенных в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере электроэнергетики, выполнение графиков реализации инвестиционных мероприятий | Пункт 17 постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2013 года № 543«О государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов), а также изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»  | Документы, представляемые всеми юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, при проведении проверки: 1. Учредительные документы юридического лица, индивидуального предпринимателя;2. документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;3. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина;4. Положения об учѐтной политике предприятия;5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, акты приѐма-передачи основных средств и др.);6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета субъектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных), или иные первичные учетные документы;7. Бухгалтерская отчетность (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- бухгалтерский баланс (форма №1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о прибылях и убытках (отчет о финансовых результатах) (форма №2) с расшифровкой по видам услуг;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию;)8. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии, отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизацию твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.);9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке;10. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию.- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке11. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию;12. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчѐте тарифов:1. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения об инвестиционной деятельности (форма П-2);- сведения о выданных разрешениях на строительство и разрешениях на ввод субъектов в эксплуатацию (форма 1-разрешение) (по требованию);- сведения об использовании ассигнований на осуществление капитальных вложений в субъекты, мероприятия (укрупненные инвестиционные проекты), включенные в федеральную адресную инвестиционную программу (1-БЗ (инвестиции)) (по требованию);2. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений,- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым субъектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень субъектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- перечень субъектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период;3. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- расчет стоимости ремонтных работ в соответствии с нормативами расходов на ремонт основных производственных фондов;- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями;- акты выполненных ремонтных работ;- платежные документы, подтверждающие оплату,- отчет о фактически выполненных ремонтах за 3 последних года с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели;4. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования;5. Отчет об использовании инвестиционных ресурсов, включенных в регулируемые государством цены (тарифы) в сфере электроэнергетики и в сфере теплоснабжения. |  |
| **Реализация товаров, оказание услуг в сфере водоснабжения, водоотведения, цены (тарифы)** **на которые устанавливаются органами исполнительной власти РТ** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 35 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» | 1. Документы, представляемые всеми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при проведении проверки:1.1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей.1.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина.1.3. Положения о структурных подразделениях.1.4. Положения об учетной политике предприятия.1.5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, концессионные соглашения, акты приема-передачи основных средств и др.).1.6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета объектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных, принятых по концессии) или иные первичные учетные документы.1.7. Главная книга (частично, по усмотрению лиц, осуществляющих проверку).1.8. Бухгалтерская отчетность:- бухгалтерский баланс (форма N 1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о финансовых результатах (форма N 2) с расшифровкой по видам услуг;- отчет об изменениях капитала (форма N 3-годовая);- отчет о движении денежных средств (форма N 4-годовая);- пояснительная записка к годовому балансу;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию).1.9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке.1.10. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии; отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизации твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.).1.11. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию;- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке.1.12. Перечень абонентов по каждому регулируемому виду деятельности в разрезе источника снабжения коммунальным ресурсом с указанием договорного объема ресурса по каждому абоненту с указанием обеспеченности потребителей приборами учета коммунального энергоресурса за рассматриваемый отчетный период регулирования. Перечень организаций вышедших из перечня абонентов по каждому регулируемому виду деятельности за рассматриваемый отчетный период регулирования.1.13. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию.1.14. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).2. Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчете тарифов (предоставляется по усмотрению лиц, участвующих в проверке).2.1. Документы, подтверждающие объемы реализации товаров и услуг организации в период действия тарифов с обоснованием расхода коммунальных ресурсов на собственные нужды и потерь в сетях.2.2. Документы, подтверждающие расходы на сырье, основные и вспомогательные материалы (в том числе на топливо и горюче-смазочные материалы) на период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- реестр договоров на поставку материалов;- счета-фактуры с текущими ценами на период действия тарифов;- нормы и нормативы расхода материалов с указанием регламентирующих документов.2.3. Документы, подтверждающие размер фонда оплаты труда на расчетный период действия тарифов:- штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников организации;- коллективный договор (с положениями о премировании работников и руководителей);- расчет нормативной численности работников.2.4. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения о численности, заработной плате и движении работников;- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;- сведения об инвестиционной деятельности;- сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов.2.5. Документы, подтверждающие размер отчислений на социальные нужды на расчетный период действия тарифов с учетом регрессивной шкалы по единому социальному налогу. Уведомление о размере страховых взносов за травматизм.2.6. Документы, подтверждающие расходы на покупные коммунальные ресурсы:- сведения о годовых объемах;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.7. Документы, подтверждающие расходы на работы и услуги производственного характера на расчетный период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- расшифровку данных расходов;- отчет о фактических расходах;- договоры на выполнение работ;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.8. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений с указанием даты ввода и вывода основных средств;- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым объектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень объектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- приказы о списании основных средств;- перечень объектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период.2.9. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора и иных органов, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями, в том числе заключенные по результатам торгов (с представлением информации о проведенных торгах в соответствии с действующим законодательством);- акты выполненных ремонтных;- платежные документы, подтверждающие оплату;- отчет о фактически выполненных ремонтах с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели с разбивкой по 3 годам и полугодиям каждого регулируемого периода.2.10. Документы, подтверждающие расходы на страхование за период действия тарифов, включая:- договоры на страхование;- перечень застрахованного имущества;- страховые полисы;- отчет о страховых выплатах.2.11. Документы, подтверждающие расходы на аренду имущества, оборудования, земельных участков:- договоры с собственниками (арендодателями);- расчет арендных платежей на расчетный период действия тарифов;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.12. Документы, свидетельствующие о размере налогов (с обоснованием налоговой базы и ставок налогов). Отчетности по формам, утверждаемым приказами Министерства финансов Российской Федерации (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- налоговая декларация по налогу на имущество организаций;- налоговая декларация по страховым взносам;- налоговая декларация по налогу на прибыль;- налоговая декларация по водному налогу;- налоговая декларация по транспортному налогу;- налоговая декларация по земельному налогу;- налоговые декларации и расчеты по другим налогам, взносам и сборам.2.13. Документы, подтверждающие цеховые, общепроизводственные, общехозяйственные расходы (с их расшифровкой по элементам затрат и распределением по видам услуг (согласно учетной политике предприятия), а также с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным элементам на расчетный период действия тарифов):-расходы на услуги банка;- расходы на связь;-расходы на почтовые услуги;- расходы на охрану объектов;- расходы на услуги пожарной охраны;- расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;- расходы на командировки;- представительские расходы;- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности;- расходы на содержание управляющей компании (административно-технического персонала);- расходы на юридические, консультационные, информационные, аудиторские услуги;- прочие расходы (с расшифровкой).2.14. Документы, подтверждающие расчет платы за загрязнение окружающей среды на расчетный период действия тарифов с указанием фактических объемов сбросов (размещения) и действующих ставок. Платежные документы, подтверждающие оплату. Налоговая декларация и расчеты по негативному воздействию на окружающую среду.2.15. Документы, подтверждающие размер понесенных экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов (надбавок), в том числе расходов, связанных с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, с обоснованием экономической обоснованности фактически понесенных расходов, включая:- причины превышения фактических объемов потребляемых продуктов (услуг) над плановыми;- подтверждение роста цен (тарифов) на потребляемые продукты (услуги) относительно плановых;- источник финансирования фактических расходов, превышающих плановые;- расчет дополнительных расходов, связанных с обслуживанием данных заемных средств.2.16. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования.2.17. Документы, подтверждающие размер прибыли в расчетный период действия тарифов, направленный на:- производственное (социальное) развитие с приложением программы производственного (социального) развития, а также расшифровки и расчета расходов на производственное (социальное) развитие;- поощрение, в том числе расчет выплат социального характера со ссылкой на положения коллективного договора и отраслевых тарифных соглашений, с указанием количества работников, по факту получивших выплаты;- выплату дивидендов, включая фактические выплаты дивидендов за 3 предыдущих года и дивидендную политику предприятия (в случае ее наличия);- "прочие цели" (с расшифровкой расходов, включая перечень договоров на расчетный период действия тарифов).Расчет налогов, производимых за счет прибыли, на расчетный период действия тарифов, в том числе расчет налога на прибыль с указанием сумм амортизации, учитываемых в целях бухгалтерского и налогового учета.2.18. Сведения о работе водопровода (отдельной водопроводной сети), канализации (отдельной канализационной сети) (за последние 3 года).2.19. Договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.2.20. Условия подключения (технологического присоединения) объектов к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.2.21. Перечень мероприятий по подключению (технологическому присоединению) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.2.22. Размер платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения.2.23. Акт о подключении (технологическом присоединении) объекта. |  |
| Организации, осуществляющие горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение | Стандарты раскрытия информации | Часть 5 статьи 8, статья 8.1 Федерального закона от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»; статья 34, статья 35 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;постановление Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 г. №6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;приказ Федеральной службы по тарифам от 15 мая 2013 г. № 129 «Об утверждении форм предоставления информации, подлежащей раскрытию организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, и органами регулирования тарифов, а также Правил заполнения таким форм» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| **Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, цены (тарифы) на которые** **устанавливаются органами исполнительной власти РД** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели | Правильность применения регулируемых цен и соблюдение требований порядка ценообразования | Часть 9 статьи 24.9, часть 5 статьи 24.12 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; Федеральный закон от 30 декабря 2014 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»; постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 г. № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» | 1. Документы, представляемые всеми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при проведении проверки:1.1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей.1.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина.1.3. Положения о структурных подразделениях.1.4. Положения об учетной политике предприятия.1.5. Документы, подтверждающие право эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры (договоры аренды, субаренды, концессионные соглашения, акты приема-передачи основных средств и др.).1.6. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета объектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных, принятых по концессии) или иные первичные учетные документы.1.7. Главная книга (частично, по усмотрению лиц, осуществляющих проверку).1.8. Бухгалтерская отчетность:- бухгалтерский баланс (форма N 1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о финансовых результатах (форма N 2) с расшифровкой по видам услуг;- отчет об изменениях капитала (форма N 3-годовая);- отчет о движении денежных средств (форма N 4-годовая);- пояснительная записка к годовому балансу;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию).1.9. Копия приказа об учетной политике организации, заверенная в установленном порядке.1.10. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии; отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизации твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.).1.11. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию;- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке.1.12. Перечень абонентов по каждому регулируемому виду деятельности в разрезе источника снабжения коммунальным ресурсом с указанием договорного объема ресурса по каждому абоненту с указанием обеспеченности потребителей приборами учета коммунального энергоресурса за рассматриваемый отчетный период регулирования. Перечень организаций вышедших из перечня абонентов по каждому регулируемому виду деятельности за рассматриваемый отчетный период регулирования.1.13. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию.1.14. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).2. Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчете тарифов (предоставляется по усмотрению лиц, участвующих в проверке).2.1. Документы, подтверждающие объемы реализации товаров и услуг организации в период действия тарифов с обоснованием расхода коммунальных ресурсов на собственные нужды и потерь в сетях.2.2. Документы, подтверждающие расходы на сырье, основные и вспомогательные материалы (в том числе на топливо и горюче-смазочные материалы) на период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- реестр договоров на поставку материалов;- счета-фактуры с текущими ценами на период действия тарифов;- нормы и нормативы расхода материалов с указанием регламентирующих документов.2.3. Документы, подтверждающие размер фонда оплаты труда на расчетный период действия тарифов:- штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников организации;- коллективный договор (с положениями о премировании работников и руководителей);- расчет нормативной численности работников.2.4. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения о численности, заработной плате и движении работников;- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;- сведения об инвестиционной деятельности;- сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов.2.5. Документы, подтверждающие размер отчислений на социальные нужды на расчетный период действия тарифов с учетом регрессивной шкалы по единому социальному налогу. Уведомление о размере страховых взносов за травматизм.2.6. Документы, подтверждающие расходы на покупные коммунальные ресурсы:- сведения о годовых объемах;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.7. Документы, подтверждающие расходы на работы и услуги производственного характера на расчетный период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- расшифровку данных расходов;- отчет о фактических расходах;- договоры на выполнение работ;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.8. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений с указанием даты ввода и вывода основных средств;- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым объектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень объектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- приказы о списании основных средств;- перечень объектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период.2.9. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора и иных органов, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями, в том числе заключенные по результатам торгов (с представлением информации о проведенных торгах в соответствии с действующим законодательством);- акты выполненных ремонтных;- платежные документы, подтверждающие оплату;- отчет о фактически выполненных ремонтах с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели с разбивкой по 3 годам и полугодиям каждого регулируемого периода.2.10. Документы, подтверждающие расходы на страхование за период действия тарифов, включая:- договоры на страхование;- перечень застрахованного имущества;- страховые полисы;- отчет о страховых выплатах.2.11. Документы, подтверждающие расходы на аренду имущества, оборудования, земельных участков:- договоры с собственниками (арендодателями);- расчет арендных платежей на расчетный период действия тарифов;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.12. Документы, свидетельствующие о размере налогов (с обоснованием налоговой базы и ставок налогов). Отчетности по формам, утверждаемым приказами Министерства финансов Российской Федерации (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- налоговая декларация по налогу на имущество организаций;- налоговая декларация по страховым взносам;- налоговая декларация по налогу на прибыль;- налоговая декларация по водному налогу;- налоговая декларация по транспортному налогу;- налоговая декларация по земельному налогу;- налоговые декларации и расчеты по другим налогам, взносам и сборам.2.13. Документы, подтверждающие цеховые, общепроизводственные, общехозяйственные расходы (с их расшифровкой по элементам затрат и распределением по видам услуг (согласно учетной политике предприятия), а также с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным элементам на расчетный период действия тарифов):-расходы на услуги банка;- расходы на связь;-расходы на почтовые услуги;- расходы на охрану объектов;- расходы на услуги пожарной охраны;- расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;- расходы на командировки;- представительские расходы;- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности;- расходы на содержание управляющей компании (административно-технического персонала);- расходы на юридические, консультационные, информационные, аудиторские услуги;- прочие расходы (с расшифровкой).2.14. Документы, подтверждающие расчет платы за загрязнение окружающей среды на расчетный период действия тарифов с указанием фактических объемов сбросов (размещения) и действующих ставок. Платежные документы, подтверждающие оплату. Налоговая декларация и расчеты по негативному воздействию на окружающую среду.2.15. Документы, подтверждающие размер понесенных экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов (надбавок), в том числе расходов, связанных с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, с обоснованием экономической обоснованности фактически понесенных расходов, включая:- причины превышения фактических объемов потребляемых продуктов (услуг) над плановыми;- подтверждение роста цен (тарифов) на потребляемые продукты (услуги) относительно плановых;- источник финансирования фактических расходов, превышающих плановые;- расчет дополнительных расходов, связанных с обслуживанием данных заемных средств.2.16. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования.2.17. Документы, подтверждающие размер прибыли в расчетный период действия тарифов, направленный на:- производственное (социальное) развитие с приложением программы производственного (социального) развития, а также расшифровки и расчета расходов на производственное (социальное) развитие;- поощрение, в том числе расчет выплат социального характера со ссылкой на положения коллективного договора и отраслевых тарифных соглашений, с указанием количества работников, по факту получивших выплаты;- выплату дивидендов, включая фактические выплаты дивидендов за 3 предыдущих года и дивидендную политику предприятия (в случае ее наличия);- "прочие цели" (с расшифровкой расходов, включая перечень договоров на расчетный период действия тарифов).Расчет налогов, производимых за счет прибыли, на расчетный период действия тарифов, в том числе расчет налога на прибыль с указанием сумм амортизации, учитываемых в целях бухгалтерского и налогового учета. |  |
| Организации коммунального комплекса, осуществляющие утилизацию, обезвреживание и захоронение твердых бытовых отходов | Стандарты раскрытия информации | Части 4-8 статьи 3, статья 17.1 Федерального закона от 30 декабря 2014 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| Региональные операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами,операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами | Стандарты раскрытия информации | Часть 2 статьи 24.11, статья 24.12 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 564 «Об утверждении стандартов раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| **Деятельность в сфере транспортировки газа по газораспределительным сетям,** **расположенным в пределах территории Республики Дагестан** |
| Субъекты естественных монополий, осуществляющие деятельность в сфере транспортировки газа по газораспределительным сетям, расположенным в пределах территории Республики Дагестан | Стандарты раскрытия информации | Часть 5 статьи 8, статья 8.1 Федерального закон от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2010 г. № 872 «О стандартах раскрытия информации субъектами естественных монополий, оказывающими услуги по транспортировке газа по трубопроводам»;приказом Федеральной службы по тарифам от 31 января 2011 г. № 36-э «Об утверждении форм, сроков и периодичности раскрытия информации субъектами естественных монополий, оказывающими услуги по транспортировке газа по трубопроводам, а также правил заполнения указанных форм» | 1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей;2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина; 3. Документы, подтверждающие регистрацию поступивших в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменных запросов потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;4. Копии ответов на поступившие в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя письменные запросы потребителей о предоставлении информации, подлежащей свободному доступу;5. Печатные издания, в которых опубликована информация, подлежащая раскрытию в печатных изданиях в случае и объемах, установленных законодательством о раскрытии информации. |  |
| **Контролируемые объекты в иных регулируемых сферах деятельности** |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, реализующие газ населению, жилищно-эксплуатационным организациям, организациям, управляющим многоквартирными домами, жилищно-строительным кооперативам и товариществам собственников жилья для бытовых нужд населения (кроме газа для арендаторов нежилых поме-щений в жилых домах и газа для заправки автотранс-портных средств) | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Пункт 2 Постановления Правительства РФ от 15 апреля 1995 г. № 332 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен на газ и сырье для его производства» | 1. Документы, представляемые всеми юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при проведении проверки:1.1. Документы, удостоверяющие личность гражданина, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица, их уполномоченных представителей.1.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина.1.3. Положения о структурных подразделениях.1.4. Положения об учетной политике предприятия.1.5. Перечень основных средств с информацией о вводе в эксплуатацию и выбытии, их балансовая стоимость и установленные сроки полезного использования. Приказ о проведении переоценки основных средств. Инвентарные карточки учета объектов основных средств (ОС-6, ОС-6а, ОС-6б) (в том числе арендованных, принятых по концессии) или иные первичные учетные документы.1.6. Главная книга (частично, по усмотрению лиц, осуществляющих проверку).1.7. Бухгалтерская отчетность:- бухгалтерский баланс (форма N 1) с отметкой ИФНС РФ за проверяемый период;- отчет о финансовых результатах (форма N 2) с расшифровкой по видам услуг;- отчет об изменениях капитала (форма N 3-годовая);- отчет о движении денежных средств (форма N 4-годовая);- пояснительная записка к годовому балансу;- оборотно-сальдовые ведомости, анализы счетов (по требованию).1.8. Отчетные калькуляции себестоимости в соответствии с отраслевыми методическими указаниями (электрической и тепловой энергии; отпущенной воды - 6-в; отвода сточных вод - 6-к; услуг по горячему водоснабжению - 6-ГВС; утилизации твердых бытовых отходов - 6-общая и т.д.).1.9. Договоры:- с поставщиками товаров (работ, услуг), в т.ч. цены на которые подлежат регулированию;- заключенные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с контрагентами (абонентами, субабонентами) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ (в том числе для государственных (муниципальных) нужд), цены на которые определяются в установленном законодательством порядке.1.10. Платежные документы (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, протоколы согласования цен), свидетельствующие о расчетах за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы, цены на которые подлежат регулированию.1.11. Положение о закупках. Документы, подтверждающие проведение закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством порядке (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).2. Дополнительно для обоснования расходов по отдельным статьям затрат, принятых при расчете тарифов (предоставляется по усмотрению лиц, участвующих в проверке).2.1. Документы, подтверждающие объемы реализации товаров и услуг организации в период действия тарифов с обоснованием расхода коммунальных ресурсов на собственные нужды и потерь в сетях.2.2. Документы, подтверждающие расходы на сырье, основные и вспомогательные материалы (в том числе на топливо и горюче-смазочные материалы) на период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- реестр договоров на поставку материалов;- счета-фактуры с текущими ценами на период действия тарифов;- нормы и нормативы расхода материалов с указанием регламентирующих документов.2.3. Документы, подтверждающие размер фонда оплаты труда на расчетный период действия тарифов:- штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников организации;- коллективный договор (с положениями о премировании работников и руководителей);- расчет нормативной численности работников.2.4. Формы государственной статистической отчетности, утверждаемые Федеральной службой государственной статистики (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- сведения о численности, заработной плате и движении работников;- сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;- сведения об инвестиционной деятельности;- сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов.2.5. Документы, подтверждающие размер отчислений на социальные нужды на расчетный период действия тарифов с учетом регрессивной шкалы по единому социальному налогу. Уведомление о размере страховых взносов за травматизм.2.6. Документы, подтверждающие расходы на покупные коммунальные ресурсы:- сведения о годовых объемах;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.7. Документы, подтверждающие расходы на работы и услуги производственного характера на расчетный период действия тарифов с выделением расходов на ремонт основных средств, включая:- расшифровку данных расходов;- отчет о фактических расходах;- договоры на выполнение работ;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.8. Документы, подтверждающие размер амортизации основных фондов в период действия тарифов, включая:- ведомость учета основных средств и начисления амортизационных отчислений с указанием даты ввода и вывода основных средств;- отчет об использовании амортизационных отчислений за 2 последних года;- расчет амортизации по вновь вводимым объектам за период действия тарифов;- приказы о проведении переоценки основных средств;- заключение по оценке рыночной стоимости имущества;- перечень объектов и их стоимость, по которым прекращено начисление амортизации, за период, предшествующий регулируемому, и на расчетный период действия тарифов;- приказы о списании основных средств;- перечень объектов и их стоимость, планируемых к списанию, за анализируемый период.2.9. Документы, подтверждающие расходы на ремонт в расчетном периоде действия тарифов, включая:- заключения экспертиз технического состояния производственного оборудования, предписания органов технадзора и иных органов, дефектные ведомости на проводимые ремонтные работы;- договоры с подрядными организациями, в том числе заключенные по результатам торгов (с представлением информации о проведенных торгах в соответствии с действующим законодательством);- акты выполненных ремонтных;- платежные документы, подтверждающие оплату;- отчет о фактически выполненных ремонтах с указанием объемов и стоимости работ и средствах, учтенных в тарифе на эти цели с разбивкой по 3 годам и полугодиям каждого регулируемого периода.2.10. Документы, подтверждающие расходы на страхование за период действия тарифов, включая:- договоры на страхование;- перечень застрахованного имущества;- страховые полисы;- отчет о страховых выплатах.2.11. Документы, подтверждающие расходы на аренду имущества, оборудования, земельных участков:- договоры с собственниками (арендодателями);- расчет арендных платежей на расчетный период действия тарифов;- платежные документы, подтверждающие оплату.2.12. Документы, свидетельствующие о размере налогов (с обоснованием налоговой базы и ставок налогов). Отчетности по формам, утверждаемым приказами Министерства финансов Российской Федерации (за 2 последних года и на последнюю отчетную дату):- налоговая декларация по налогу на имущество организаций;- налоговая декларация по страховым взносам;- налоговая декларация по налогу на прибыль;- налоговая декларация по водному налогу;- налоговая декларация по транспортному налогу;- налоговая декларация по земельному налогу;- налоговые декларации и расчеты по другим налогам, взносам и сборам.2.13. Документы, подтверждающие цеховые, общепроизводственные, общехозяйственные расходы (с их расшифровкой по элементам затрат и распределением по видам услуг (согласно учетной политике предприятия), а также с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным элементам на расчетный период действия тарифов):-расходы на услуги банка;- расходы на связь;-расходы на почтовые услуги;- расходы на охрану объектов;- расходы на услуги пожарной охраны;- расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;- расходы на командировки;- представительские расходы;- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности;- расходы на содержание управляющей компании (административно-технического персонала);- расходы на юридические, консультационные, информационные, аудиторские услуги;- прочие расходы (с расшифровкой).2.14. Документы, подтверждающие расчет платы за загрязнение окружающей среды на расчетный период действия тарифов с указанием фактических объемов сбросов (размещения) и действующих ставок. Платежные документы, подтверждающие оплату. Налоговая декларация и расчеты по негативному воздействию на окружающую среду.2.15. Документы, подтверждающие размер понесенных экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов (надбавок), в том числе расходов, связанных с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, с обоснованием экономической обоснованности фактически понесенных расходов, включая:- причины превышения фактических объемов потребляемых продуктов (услуг) над плановыми;- подтверждение роста цен (тарифов) на потребляемые продукты (услуги) относительно плановых;- источник финансирования фактических расходов, превышающих плановые;- расчет дополнительных расходов, связанных с обслуживанием данных заемных средств.2.16. Отчет о фактическом использовании полученной прибыли, учтенной в тарифе предшествующего периода регулирования.2.17. Документы, подтверждающие размер прибыли в расчетный период действия тарифов, направленный на:- производственное (социальное) развитие с приложением программы производственного (социального) развития, а также расшифровки и расчета расходов на производственное (социальное) развитие;- поощрение, в том числе расчет выплат социального характера со ссылкой на положения коллективного договора и отраслевых тарифных соглашений, с указанием количества работников, по факту получивших выплаты;- выплату дивидендов, включая фактические выплаты дивидендов за 3 предыдущих года и дивидендную политику предприятия (в случае ее наличия);- "прочие цели" (с расшифровкой расходов, включая перечень договоров на расчетный период действия тарифов).Расчет налогов, производимых за счет прибыли, на расчетный период действия тарифов, в том числе расчет налога на прибыль с указанием сумм амортизации, учитываемых в целях бухгалтерского и налогового учета.3. Дополнительно для организаций, осуществляющих деятельность в сфере транспортных услуг.3.1. Билетно-учетные листы.3.2. Заказ на транспортное обслуживание населения, утвержденный уполномоченным органом Договор с заказчиком перевозок.3.3. Действующие договора лизинга на приобретение подвижного состава с графиком лизинговых платежей. Документы, подтверждающие факт оплаты лизинговых платежей.3.4. Перечень маршрутов, копии паспортов маршрутов и расписания маршрутов.3.5. Предписания контролирующих органов по надзору в сфере транспорта в части выявления нарушений, угрожающих безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, с приложением перечня работ по устранению выявленных нарушений и сметы указанных работ. Отчет о выполненной работе по устранению нарушений с приложением подтверждающих документов (акты выполненных работ, счета-фактуры).3.6. Перечень потребителей транспортных услуг по каждому виду услуг с указанием фактических объемов по каждому потребителю. 4. Дополнительно для организаций, осуществляющих технический осмотр транспортных средств и выдачу дубликата талона технического осмотра.4.1. Договоры о проведении технического осмотра.4.2. Диагностическая карта, талон.5. Дополнительно для учреждений, оказывающих населению социальные услуги.5.1. Перечень оказываемых услуг.5.2. Журнал регистрации услуг в разрезе плательщиков.6. Дополнительно для предприятий общественного питания при общеобразовательных школах, учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.6.1. Ассортимент продукции (услуг), реализованной (оказанных) за проверяемый период.6.2. Перечень поставщиков продуктов, сырья.6.3. Калькуляции, технологические карты на произведенную организацией в проверяемый период продукцию питания.6.4. Приходные документы (счета-фактуры, накладные) на пищевое сырье, использованное для изготовления продукции собственного производства в проверяемый период.6.5. Приходные и расходные документы на товары покупные, реализуемые без технологической обработки.7. Дополнительно для организаций, реализующих и лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.7.1. Ассортимент реализованных лекарственных препаратов.7.2. Перечень поставщиков лекарственных препаратов.7.3. Перечень организаций розничной (оптовой) торговли, с которыми заключены договоры на поставку лекарственных препаратов.7.4. Приходные и расходные документы (счета-фактуры, накладные, реестры формирования цен, содержащие информацию о ценах закупки, о ценах продажи, сведения о движении товара. |  |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, реализующие топливо твердое, топливо печное бытовое и керосин гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специали-зированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, включая метрополитен, и пригородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по внутриреспубликанским и межреспубликанским (межобластным в пределах Российской Федерации) маршрутам, включая такси | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении и на переправах | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях организациями промышленного железнодорожного транспорта и другими хозяйствующими субъектами независимо от организационно-правовой формы, за исключением организаций федерального железнодорожного транспорта | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Организации оптовой торговли, аптечные организации, индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на фарма-цевтическую деятельность, осуществляющие реализацию лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов  | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 6 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Государственные организации социального обслуживания, предоставляющие гражданам социальные услуги  | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, реализующие продукцию (товары) на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие техническую инвентаризацию жилищного фонда на территории Республики Дагестан | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Пункт 8 Положения о государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 13 октября 1997 г. № 1301 |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие платные услуги в сфере семеноводства | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Пункт 8 Положения о сортовом и семенном контроле сельскохозяйственных растений в Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15 октября 1998 г. № 1200 |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хранение задержанного транспортного средства | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 12 Закона Республики Дагестан от 17 мая 2012 года № 24-ЗРТ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, возврата, оплаты расходов на перемещение и хранение» |
| Юридические лица, оказывающие услуги при проведении государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним  | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Пункт 6 Положения о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 13 декабря 1993 г. № 1291 |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие проведение государственного технического осмотра транспортных средств, в том числе с использованием средств технического диагностирования | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 16 Федерального закона от 1 июля 2011 года № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие в пользование водные объекты, находящиеся в собственности Республики Дагестан | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 25 Водного кодекса Российской Федерации от 3 июня 2006 года № 74-ФЗ |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие лесные ресурсы или лесные участки, находящиеся в собственности Республики Дагестан, в целях его аренды | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 82 Лесного кодекса Российской Федерации от 4 декабря 2006 года № 200-ФЗ |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие древесину, заготавливаемую на землях, находящихся в собственности РТ | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 82 Лесного кодекса Российской Федерации от 4 декабря 2006 года № 200-ФЗ |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу гражданам лесных насаждений для собственных нужд | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 82 Лесного кодекса Российской Федерации от 4 декабря 2006 года № 200-ФЗ |
| Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы | Правильность применения регулируемых цен и обоснованность их величины | Статья 47 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований\*:** **Статья 9.15.** Нарушение стандартов раскрытия информации субъектами оптового рынка электрической энергии и мощности, розничных рынков электрической энергии:Нарушение субъектом оптового рынка электрической энергии и мощности или розничного рынка электрической энергии установленных стандартами раскрытия информации порядка, способов или сроков опубликования информации в печатных изданиях, в которых в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации публикуются официальные материалы органов государственной власти, в электронных средствах массовой информации, а также порядка, способов или сроков предоставления информации по письменному запросу заинтересованных лиц - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей.**Статья 19.8.1**. Непредоставление сведений или предоставление заведомо ложных сведений о своей деятельности субъектами естественных монополий и (или) организациями коммунального комплекса:1. Непредоставление сведений или предоставление заведомо ложных сведений о своей деятельности, неопубликование или опубликование заведомо ложных сведений о своей деятельности субъектами естественных монополий и (или) организациями коммунального комплекса, если опубликование и (или) предоставление таких сведений являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации, а равно нарушение установленных стандартов раскрытия информации о регулируемой деятельности субъектов естественных монополий и (или) организаций коммунального комплекса и форм ее предоставления и (или) заполнения, включая сроки и периодичность предоставления информации субъектами естественных монополий и (или) организациями коммунального комплекса, за исключением случаев, предусмотренных статьей 9.15 настоящего Кодекса, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.2. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, влечет дисквалификацию на срок от одного года до трех лет.**Статья 14.6** «Нарушение порядка ценообразования» Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: 1. Завышение регулируемых государством цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного) на продукцию, товары либо услуги, предельных цен (тарифов, расценок, ставок, платы и тому подобного), завышение установленных надбавок (наценок) к ценам (тарифам, расценкам, ставкам и тому подобному), по табачным изделиям завышение максимальной розничной цены, указанной производителем на каждой потребительской упаковке (пачке), влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - в двукратном размере излишне полученной выручки от реализации товара (работы, услуги) вследствие неправомерного завышения регулируемых государством цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного) за весь период, в течение которого совершалось правонарушение, но не более одного года.2. Занижение регулируемых государством цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного) на продукцию, товары либо услуги, предельных цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного), занижение установленных надбавок (наценок) к ценам (тарифам, расценкам, ставкам и тому подобному), нарушение установленного порядка регулирования цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного), а равно иное нарушение установленного порядка ценообразования влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - ста тысяч рублей. |
| **8. Министерство юстиции Республики Дагестан** |
| Органы государственной власти и должностные лица органов государственной власти Республики Дагестан;Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления;Государственные и муниципальные унитарные предприятия, включая казенные предприятия;Государственные и муниципальные учреждения Республики Дагестан, расположенных на территории Республики Дагестан;Территориальные органы федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений, иных государственных органов Российской Федерации, расположенных на территории Республики Дагестан, в случае, если заключено соглашение об отношениях и сотрудничестве;Индивидуальные предприниматели;Общества с ограниченной ответственностью, действующих на территории Республики Дагестан. | Соблюдение требований законодательства об архивном деле:к финансовому и материально-техническому обеспечению архивного дела;к составлению номенклатур и формированию дел в организации;к экспертизе ценности документов дел в организации;к хранению и учету архивных документов;к подготовке и передаче дел в архив организации;к использованию архивных документов;к отбору, подготовке и передаче дел на постоянное хранение в государственный имуниципальный архив. | Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»;Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2007 № 1182 «Об утверждении Перечень типовых архивных документов, образующихся в Научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках и организациях РАН»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 10.09.2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 № 3 «Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управлен-ческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государ-ственной власти, органах местного самоуправления и Приказ Росархива от 23.12.2009 № 76 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти»;Закон Республики Дагестан от 20.07.2017 № 63-ФЗ «Об архивном деле в Республике Дагестан».организациях»; |  | 1. Учредительные, правоуста-навливающие и организацион-но-распорядительные документы:1.1. Устав или положение организации; 1.2. Структура организации и ее изменения;1.3. Положение об архиве (СНТД), инструкция по делопроизводству; 1.4. Приказ о создании экспертной комиссии,1.5. Положение об экспертной комиссии; 1.6. Приказ о назначении ответственного за архив (СНТД); должностная инст-рукция лица, ответственного за архив (СНТД); 1.7. Приказ о назначении ответственного за ведение делопроизводства;1.8. Должностная инструкция лица, ответственного за делопроизводство; 1.9. Распорядительные акты о создании, преобразовании и ликвидации организации; 1.10. Историческая справка организации;1.11. Акт приема-передачи при смене руководителя архива.2. Документы, представляемые для проведения проверки при поступлении документов в архив организации:2.1. Описи структурных подразделений на документы постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения и по личному составу, опись электронных дел, документов;2.2. Сводная номенклатура дел организации, номенклатура дел структурного подразделе-ния с оформленной итоговой записью о количестве заве-денных и законченных дел;2.3. Акт-опись о передаче научно-технической документации на хранение в СНТД.3. Документы, представляемые для проведения проверки при выбытии документов из архива организации:3.1. Акт приема-передачи архивных документов на хранение;3.2. Акт приема-передачи научно-технической документации на государственное хранение;3.3. Акт приема-передачи научно-технической документации во временное пользование; 3.4. Акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению;3.5. Акт о выделении к уничтожению научно-технической документации; 3.6. Акт об утрате документов;3.7. Акт о неисправимых повреждениях архивных документов.4. Документы, представляемые для проведения проверки по результатам выполнения внутриархивных работ (составления сводных описей, научного описания документов личного происхождения, архивных коллекций, составления описей особо ценных дел и документов, страхового фонда и фонда пользования, создания объединенных архивных фондов, проверки наличия и состояния документов, выверки учетных документов):4.1.Сводная опись дел постоянного хранения, временного хранения (свыше 10 лет), по личному составу, личных дел; 4.2. Опись электронных дел, документов постоянного хранения, опись электронных дел, документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения;4.3. Опись дел постоянного хранения научно-технической документации;4.4. Внутренняя опись дела;4.5. Перечень проектов, проблем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на государственное хранение;4.6. Акт проверки наличия и состояния архивных дел фонда;4.7. Акт о технических ошибках в учетных документах;4.8. Акт об обнаружении документов (не относящихся к данному фонду, неучтенных).5. Карточка постеллажного топографического указателя, карточка пофондового топографического указателя.6. Книга учета поступления и выбытия дел, документов.7. Инвентарная книга учета научно-исследовательской документации.8. Реестр описей.9. Лист – заверитель дела. 10. Регламент государственного учета.11. Лист фонда.12. Список фондов.13. Документы по использованию архивных документов: 13.1. По исполнению запросов социально-правового характера:13.1.1. Архивная справка;13.2.2. По выдаче дел во временное пользование:13.2.1. Акт о выдаче дел во временное пользование;13.2.2. Акт приема-передачи научно-технической документации во временное пользование;13.2.3. Карта-заместитель дела;13.2.4. Лист использования документов;13.2.5. Карточка учета движения научно-технической документации;13.2.6. Заказ на выдачу дел. |
| Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. | Соблюдение требований законодательства об архивном деле к исполнению переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований. | Закон Республики Дагестан от 24.12.2007 № 63-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципаль-ных образований в Республике Дагестан отдельными государственными полномочиями Республики Дагестан в области архивного дела». |  | Организационно-распорядительные документы о назначении ответственных за осуществление переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований;Планово-отчетные документы об осуществлении переданных государственных полномочий. |
| Муниципальные архивы | Соблюдение требований законодательства об архивном деле:к финансовому и материально-техническому обеспечению архивного дела;к хранению и учету архивных документов;к подготовке и передаче дел в архив организации;к использованию архивных документов;к комплектованию муниципального архива;к исполнению переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований. | Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»;Приказ Росархива от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2007 № 1182 «Об утверждении Перечень типовых архивных документов, образующихсяв научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках и организациях РАН»;Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 10.09.2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 № 3 «Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуп-равления и организациях»;Приказ Росархива от 23.12.2009 № 76 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти»;Закон Республики Дагестан от 20.07.2017 № 63-ФЗ «Об архивном деле в Республике Дагестан». |  | 1. Организационно-распорядительные документы:1.1. Положение;1.2. Должностная инструкция руководителя муниципального архива, работников; 1.3. Акт приема-передачи при смене руководителя муниципального архива.2. Документы, представляемые для проведения проверки при поступлении документов в муниципальный архив:2.1. Акт приема-передачи архивных документов на хранение.3. Документы, представляемые для проведения проверки при выбытии архивных документов из муниципального архива:3.1.Аакт возврата архивных документов собственнику;3.2. Акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению; 3.3. Акт о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны;3.4. Акт о неисправимыхповреждениях архивных документов.4. Документы, представляемые для проведения проверки по результатам выполнения внутриархивных работ (научного описания документов личного происхождения, архивных коллекций, создания объединенных архивных фондов, проверки наличия и состояния документов, выверки учетных документов):4.1. Карточка учета необнаруженных архивных документов;4.2. Внутренняя опись; 4.3. Акт приема на хранение архивных документов личного происхождения;4.4. Акт проверки наличия и состояния архивных документов;4.5. Акт описания архивных документов, переработка описей;4.6. Опись дел постоянного хранения;4.7. Акт о неисправимых повреждениях документов;4.8. Лист проверки наличия и состояния архивных документов; 4.9. Акт о технических ошибках в учетных документах;4.10. Акт об обнаружении архивных документов.5. Вспомогательные учетные документы, включая книги и карточки движения фондов, описи дел, документы, книги учета документов, переданных в другие архивы, книги учета фондов и документов, выделенных к уничтожению, книги повидового учета документов и др.6. Карточка постеллажного топографического указателя.7. Карточка пофондового топографического указателя.8. Книга учета поступления (для учета каждого поступления архивных документов, также количества и состава документов,поступивших на хранение за определенный хронологический период времени, состояния их описания).9. Реестр описей дел, документов.10. Дело фонда.11. Список фондов.12. Лист-заверитель дела. 13. Паспорт архивохранилища14. Паспорт муниципального архива.15. Лист фонда.16. Сведения об изменениях и составе и объеме фондов на 01.01.\_\_\_\_г. 17. Опись фотодокументов, опись фотоальбомов.18. Опись документов по личному составу.19. Лист учета аудиовизуальных (кинофотовидео) документов.20. Документы, представляемые для проведения проверки по комплектованию муниципального архива:20.1. Список учреждений - источников комплектования;20.2. Список граждан - источников комплектования;20.3. Наблюдательные дела на организации – источники комплектования;20.4. План-график приема архивных документов в муниципальные архивы;20.5. Паспорт архива организации на 01.12.\_\_\_\_\_\_г.; 20.6. Сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования муниципальных архивов на 1 декабря \_\_\_\_\_ года; 21. Документы, представляемые для проведения проверки по использованию документов:21.1. Исполнение запросов социально-правового характера:21.1.1. Архивная справка;21.1.2. Архивная выписка;21.1.3. Архивная копия;21.1.4. Журнал регистрации поступивших запросов;21.2. Выдача дел во временное пользование:21.2.1.Заказ (требование) на выдачу архивных документов, копий фонда пользования, описей дел, документов;21.2.2. Акт о выдаче архивных документов во временное пользование;21.2.3. Книга выдачи архивных документов, копий фонда пользования из хранилища;21.2.4. Карта-заместитель |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:****Статья 13.20** КоАП РФ за нарушение правил хранения, комплектования, учета или использования архивных документов, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13.25 Кодекса РФ, предусмотрена административная ответственность в виде предупреждения или наложения административного штрафа: на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей.**Часть 2 статьи 13.25** КоАП РФ за неисполнение обществом с ограниченной (дополнительной) ответственностью или унитарным предприятием обязанности по хранению документов, которые предусмотрены законодательством об обществах с ограниченной ответственностью, о государственных и муниципальных унитарных предприятиях и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и хранение которых является обязательным, а также нарушение установленных порядка и сроков хранения таких документов предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа: на должностных лиц в размере от двух тысяч пятисот до пяти тысяч рублей; на юридических лиц — от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.**Часть 1 статьи 19.4** КоАП РФ за неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль предусмотрена административная ответственность в виде предупреждения или наложения административного штрафа: на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц – от двух тысяч рублей до четырех тысяч рублей.**Часть 1 статьи 19.5** КоАП РФ за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа: на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.**Статья 19.6** КоАП РФ за непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, предусмотрена административная ответственность в виде наложения административного штрафа: на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.**Статья 19.7** КоАП РФ за непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 5 статьи 14.5, частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса, предусмотрена административная ответственность в виде предупреждения или наложения административного штрафа: на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей. |
| **9. Агентство по охране объектов культурного наследия Республики Дагестан** |
| Собственники или иные законные владельцы объектов культурного наследия, расположенных на территории Республики Дагестан: в том числе памятников религиозного назначения (церкви, колокольни, часовни, костелы, кирхи, мечети, буддистские храмы, пагоды, синагоги, молельные дома и другие объекты, специально предназначенные для богослужений), мемориальных квартир, мавзолеев, отдельных захоронений, объектов археологического наследия, ансамблей, достопримечательных мест | Соблюдение требований действующего законодательства в области охраны объектов культурного наследия  | Статья 2; части 9, 11 статьи 47.6; статьи 48, 49, 50, 50.1, 51 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;Приложение 3 к приказу Министерства культуры Российской Федерации № 1887 от 01.07.2015 «О реализации отдельных положений статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации». | Устав;Свидетельство о государственной регистрации проверяемого лица и его вещных прав;Правоустанавливающие документы на объект культурного наследия, земельный участок;Охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;Паспорта объектов культурного наследия, находящихся в собственности (пользовании) юридического лица, индивидуального предпринимателя;Акты предыдущих проверок;Справка (отчет) о выполнении предписаний по итогам предыдущих проверок;Документы, подтверждающие отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства |  |
|  |  Соблюдение требований к содержанию и использованию объекта культурного наследия |  Пункт 5 статьи 11, части 8-12, 16 статьи 16.1, часть 3 статьи 27, статьи 44, 47.3, 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;Документы, фиксирующие принимаемые проверяемым лицом меры по исполнению (соблюдению) требований охранного обязательства, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения объекта культурного наследия |  |
|  | Соблюдение требований к сохранению объекта культурного наследия | Пункт 5 статьи 11, статьи 35.1, 38, 40 - 43, 45, 47,2, 47.6, 54, 56.1 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия;Разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия;Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (для лиц, проводящих работы по сохранению объекта культурного наследия);Охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, согласованная с государственным органом охраны объектов культурного наследия;Журнал научного руководства и авторского надзора (при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия);Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия;Отчетная документация о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия. |  |
|  | Соблюдение требований к обеспечению доступа к объекту культурного наследия | Пункт 5 статьи 11, статьи 47.4, 47.5 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия |  |
|  | Соблюдение градостроительных регламентов в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения и установленных для этих территорий особых режимов использования земель, требований к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места | Пункт 5 статьи 11 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Документы, подтверждающие соблюдение требований градостроительных регламентов в границах территории зон охраны объекта культурного наследия;Документы, подтверждающие соблюдение режимов использования земель в границах территорий достопримечательного места и исторического поселения |  |
|  | Соблюдение требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия либо особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленных Федеральным Законом №73-ФЗ | Пункт 5 статьи 11, статья 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Документы, подтверждающие соблюдение требований к осуществлению деятельности в границах территории зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия. |  |
|  | Соблюдение мер по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия или объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ | Пункт 5 статьи 11, статьи 3, 30, 36 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Согласование проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйст-венных работ и проектов проведения указанных работ;Разрешение на проведение указанных работ. |  |
|  | Осуществление мер по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, предусмотренных проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия | Пункт 5 статьи 11, пункт 10 статьи 9.2, пункты 8, 9 части 2 статьи 33, статья 60 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;Пункт 10 статьи 2, пункт 5 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации | Проектная документация на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства. |  |
|  | Соблюдение требований к проведению археологических полевых работ | Статьи 45.1, 45.2 Федерального закона от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» | Разрешение (открытый лист) на проведение археологических полевых работ. |  |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований \*:** **Часть 1 статьи 7.13**  «Нарушение требований законодательства об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, нарушение режима использования земель в границах территорий объектов культурного наследия либо несоблюдение ограничений, установленных в границах зон охраны объектов культурного наследия» - штраф на юридические лица от 200 тысяч до 5 миллионов, на должностные – от 20 до 400 тысяч, на физические лица – от 15 до 200 тысяч.**Часть 2 статьи 7.13** «Действия (бездействие), предусмотренные [частью 1](#P1696) настоящей статьи, совершенные в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия, либо на территориях указанных объектов или в их зонах охраны, на территориях достопримечательных мест, историко-культурных заповедников (музеев-заповедников) или в их зонах охраны» штраф на юридические – от 1 до 20 миллионов рублей, на должностные – от 50 до 500 тысяч, на физические – 20 до 300 тысяч.**Часть 3 статьи 7.13** «Действия (бездействие), предусмотренные [частью 1](#P1696) настоящей статьи, совершенные в отношении выявленных объектов культурного наследия или на их территориях»  на юридические лица – от 100 до 1 млн рублей, на должностные – 20 до 300 тысяч, физические от 15 до 100 тысяч рублей. **Часть 4 статьи 7.13** «Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом возложенных на него должностных обязанностей, повлекшие причинение вреда объекту культурного наследия, в том числе выявленному объекту культурного наследия, либо уничтожение объекта культурного наследия, в том числе выявленного объекта культурного наследия, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния», штраф от 100 до 600 тысяч рублей. **Часть 5 статьи 7.13**«Нарушение требований к архитектурному решению объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом в границах территории исторического поселения» на граждан от 15 до 100 тысяч, должностные лица от  20 до 300 тысяч, юридические лица от 100 до 1 млн. рублей.**Статья 7.14** «Организация или проведение земляных, строительных или иных работ без разрешения государственного органа охраны объектов культурного наследия» - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятнадцати тысяч до ста тысяч рублей; на должностных лиц - от 20 тысяч до 300 тысяч рублей; на юридических лиц - от 100 тысяч до 1 миллиона рублей.**Часть 1 статьи 7.14.1** «Уничтожение или повреждение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в том числе выявленных объектов культурного наследия» - влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от 500 тысяч до 20 миллионов рублей.**Часть 2 статьи 7.14.1** «Действия (бездействие), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные в отношении особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации либо объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия» - влекут наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от 1 миллиона до 60 миллионов рублей.**Часть 3 статьи 7.14.1** «Уничтожение или повреждение объектов, составляющих предмет охраны исторического поселения» - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 15 тысяч до 200 тысяч рублей; на должностных лиц - от 20 тысяч до 400 тысяч рублей; на юридических лиц - от 200 тысяч до 5 миллионов рублей.**Статья 7.14.2** «Неисполнение заказчиком и (или) лицом, проводящим земляные, строительные, дорожные или иные работы, обязанности по приостановлению указанных работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия, в том числе объекта археологического наследия, или работ, проведение которых может ухудшить состояние объекта культурного наследия либо нарушить его целостность и сохранность, после получения письменного предписания государственного органа охраны объектов культурного наследия» - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 15 тысяч до 300 тысяч рублей; на должностных лиц - от 20 тысяч до 400 тысяч рублей; на юридических лиц - от 200 тысяч до 5 миллионов рублей.**Часть 1 статьи 7.15** «Проведение археологических полевых работ без разрешения» - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до 2 тысяч пятисот рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ.**Часть 2 статьи 7.15** «Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие по неосторожности повреждение или уничтожение объекта археологического наследия, выявленного объекта археологического наследия»- влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 15 тысяч до 300 тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ; на должностных лиц - от 50 тысяч до 600 тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ; на юридических лиц - от 1 миллиона до 10 миллионов рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ.**Часть 3 статьи 7.15** «Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные с использованием специальных технических средств поиска и (или) землеройных машин» **-** влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от 2 тысяч до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ, и специальных технических средств поиска и (или) землеройных машин; на должностных лиц - от четырех тысяч пятисот до 5 тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ, и специальных технических средств поиска и (или) землеройных машин; на юридических лиц - от 50 тысяч до 100 тысяч рублей с конфискацией предметов, добытых в результате археологических полевых работ, а также инструментов и оборудования, использованных для археологических полевых работ, и специальных технических средств поиска и (или) землеройных машин.**Статья 7.15.1** «Совершение сделок с археологическими предметами в нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации» **-** влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 2 тысяч до п5 тысяч рублей с конфискацией археологических предметов; на должностных лиц - от 20 тысяч до 50 тысяч рублей с конфискацией археологических предметов; на юридических лиц - от 300 тысяч до 800 тысяч рублей с конфискацией археологических предметов.**Статья 7.33** «Уклонение исполнителя земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных или иных работ либо археологических полевых работ, осуществляемых на основании разрешения (открытого листа), от обязательной передачи государству в соответствии с законодательством Российской Федерации культурных ценностей, обнаруженных в результате проведения таких работ, если это действие не содержит уголовно наказуемого деяния»- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от 3000 до 4000 рублей; на юридических лиц - от 30 тысяч до 40 тысяч рублей.**Часть 18** **статьи 19.5.** «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего государственный надзор за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей либо дисквалификацию на срок до двух лет; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.**Часть 19** **статьи 19.5.** «Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 18 настоящей статьи»- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей либо дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до одного миллиона рублей. |
| Музеи, иные организации, расположенные на территории Республики Дагестан и имеющие музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, находящиеся в федеральной собственности или в собственности Республики Дагестан, а также приобретенные после вступления в силу Федерального закона № 54-ФЗ государственными музеями, иными государственными учреждениями за счет средств учредителей либо за счет собственных или иных средств и закрепленные в оперативном управлении или переданные им в пользование | Включение музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации  | Ст. 6, ст. 8, ст.10 Федерального закона № 54-ФЗ; постановление Правительства РФ № 179;приказ Минкультуры РФ № 1319;приказ Минкультуры РФ № 1320;приказ Минкультуры РФ № 470 | Свидетельство о включении музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации |  |
| Исключение музейных предметов и музейных коллекций из состава Музейного фонда Российской Федерации (в связи с утратой музейного предмета , разрушения, а также отсутствия историко-культурной, художественной, научной и иной их ценности, установленного экспертизой, проведенной в отношении этих музейных предметов и музейных коллекций, наличия судебного решения, вступившего в законную силу) | Ст. 9 Федерального закона № 54-ФЗ; постановление Правительства РФ № 179; приказ Минкультуры РФ № 1319;приказ Минкультуры № 1320 | В случае утраты музейного предмета или его разрушения:- копия обращения объекта проверки в адрес Министерства об изменениях в информации о данных предметах с приложением следующих документов: - копия свидетельства о включении музейных предметов и музейных коллекций в состав Музейного фонда Российской Федерации; - копия документа, являющегося основанием для внесения изменений (акт об утрате предмета (в связи с пожаром, наводнением и т.п.); Акт о случившемся событии от органов ОВД, пожарной инспекции и т.п.;Список утраченных предметов; Экспертное закзаключение о невозможности реставрации сохранившихся предметов) |  |
| Включение музейных предметов и музейных коллекций в Государственный каталог музейных предметов и музейных коллекций в Республике Дагестан | Ст. 12 Закона РТ № 69-ЗРТ | Документ, подтверждающий факт включения музейных предметов и музейных коллекций в Государственный каталог музейных предметов и музейных коллекций в Республике Дагестан |  |
| Исключение музейных предметов и музейных коллекций из Государственного каталога музейных предметов и музейных коллекций в Республике Дагестан в случаях:- утраты или физического разрушения музейных предметов и музейных коллекций;- обмена на другие музейные предметы и музейные коллекции;- ошибочного экспертного заключения о культурно-историческом значении, физическом состоянии и других особенностях характеристики музейных предметов, музейных коллекций и иных культурных ценностей;- в иных случаях, предусмотренных законодательством | Ст. 13 Закона РТ № 69-ЗРТ | В случае утраты музейного предмета или его разрушения:- копия обращения объекта проверки в адрес Министерства об изменениях в информации о данных предметах с приложением следующих документов:- копия документа, подтверждающего факт включения музейных предметов и музейных коллекций в Государственный каталог музейных предметов и музейных коллекций в Республике Дагестан;- копия документа, являющегося основанием для внесения изменений (акт об утрате предмета (в связи с пожаром, наводнением и т.п.); Акт о случившемся событии от органов ОВД, пожарной инспекции и т.п.;Список утраченных предметов; Экспертное заключение о невозможности реставрации сохранившихся предметов) |  |
| Заключение договоров между Министерством культуры Российской Федерации, Министерством культуры Республики Дагестан или органом местного самоуправления и объектом проверки о передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, в безвозмездное бессрочное пользование юридическим лицам, находящимся в ведении Республики Дагестан, или пользование на определенный срок юридическим лицам, находящимся в ведении муниципальных образований Республики Дагестан, с разрешения федерального органа исполнительной власти в сфере культуры | Ст. 16 Федерального закона № 54-ФЗ; постановление Правительства РФ № 179; приказ Министерства культуры РФ от 05.05.2009 № 226;приказ Минкультуры РФ № 1321 | Договор о передаче в безвозмездное бессрочное пользование или пользование на определенный срок музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в федеральной собственности |  |
| Обеспечение физической сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций | Ст. 5 Федерального закона № 54-ФЗ; ст. 9 Закона РТ № 69-ЗРТ;постановление Правительства РФ № 179 |  1. Уставные документы, нормативные акты:- устав (положение);- свидетельство о государственной регистрации проверяемого объекта проверки.  2. Внутренняя распорядительная документация:- организационная структура;- штатное расписание;- положения о структурных подразделениях;- положение об Экспертной фондово-закупочной комиссии, Научно-методическом и Реставрационных советах; - внутримузейные инструкции, регламентирующие учет, хранение и обеспечение безопасности музейных предметови музейных коллекций;- приказы о назначении сотрудников, осуществляющих учетно-хранительскую деятельность;- должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учетно-хранительскую деятельность;- должностные инструкции лиц, несущих ответственность за обеспечение охраны и противопожарной безопасности музейных предметови музейных коллекций. 3.Кадры:- справка о кадровой обеспеченности учетно-хранительского направления деятельности объекта проверки;- справка о соответствии кадрового состава учетно-хранительского корпуса квалификационным требованиям. 4.Имущественный комплекс:- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации права на здания (помещения);- сведения о регистрации вещного права на земельный участок; - изменение охранный статус (если здание является памятником истории и культуры);- охранное обязательство, паспорт памятника;- оценка общего состояния здания (на основании акта обследования);- состояние инженерных и коммуникационных сетей, процент износа;- акты обследования внутренних технических служб. 5.Материально-техническая база:- данные технического обследования состояния и оборудованности фондохранилищ;- данные технического обследования состояния и оборудованности экспозиционных помещений;- данные технического обследования экспозиционно-выставочного оборудования. 6. Режим хранения и экспонирования музейных предметов:- данные технического обследования температурно-влажностного режима;- данные технического обследования светового режима;- данные технического обследования санитарно-гигиенического режима.7. Учет музейных предметов и музейных коллекций. Основные и вспомогательные учетные документы объекта проверки, индивидуального предпринимателя:- договор о передаче в безвозмездное бессрочное пользование или пользование на определенный срок музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в федеральной собственности;- договор о передаче в оперативное управление музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в собственности Республики Дагестан;- книги поступлений музейных предметов;- инвентарные книги;ежегодные описи книг поступлений и инвентарных книг;- акты поступления, списания и движения фондов с журналами регистрации;- план-график проведения сверок наличия музейных предметов и музейных коллекций;- акты сверок наличия музейных предметов и музейных коллекций;- личные дела хранителей; иные документы по предмету государственного контроля.8. Безопасность:- договор с органами вневедомственной охраны МВД по РТ на организацию охраны;- должностные инструкции сотрудников службы безопасности объекта проверки, индивидуального предпринимателя;- инструкция объекта проверки об организации охраны объекта;- инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах;- инструкции по действиям наряда при возникновении чрезвычайных ситуаций;- план охраны (обороны) объекта на постах;- дислокация постов по охране объекта;- журнал приема-сдачи постов и проверок несения службы;- описи помещений, имущества и служебной документации, подлежащих приему-сдаче при смене постовых;- карточки поста (маршрута патрулирования или движения);- утвержденный список лиц, имеющих право вскрывать хранилище и другие особо режимные помещения, с образцами их подписей, адресами места жительства и домашними телефонами;- образцы оттисков (слепков) пломб, печатей;- образцы постоянных, временных разовых и материальных пропусков с подлинными подписями, печатями, а также шифр-знаками, определяющими время действия пропуска в течение суток и зону доступности;- журнал учета разовых и материальных пропусков;- журнал проверок состояния средств сигнализации и регистрации ее срабатываний;- утвержденный список лиц, имеющих право проверять несение службы по охране объекта;- распорядок работы объекта;- список телефонов дежурных частей СПМ (ПЦО), ССПМ, отделов (отделений) вневедомственной и пожарной охраны, отделов внутренних дел, руководителей объекта, медицинской помощи, аварийных служб;- график работы постовых;- договор с организацией, осуществляющей обслуживание и ремонт технических средств охраны;- акт износа технических средств охраны;- договор с ГПС МЧС России;организационно-распорядительные документы о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность;- утвержденные планы эвакуации людей, материальных и культурных ценностей в случае пожара и готовность персонала объекта к практическому применению;- план профилактических мероприятий, направленных на предупреждение хищений культурных ценностей.9. Формы отчетности:Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музеев», утвержденная приказом Росстата № 764 федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры» (далее – форма 8-НК).Форма федерального государственного статистического наблюдения № 4-экспонаты «Сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах», утвержденная постановлением Госкомстата России от № 6.10. Выполнение рекомендаций предыдущих проверок объекта проверки:акты проверок; - справка о выполнении рекомендаций проверок |  |
| Ведение и сохранность учетной документации, связанной с музейными предметами и музейными коллекциями | Ст. 6 Федерального закона № 54-ФЗ; ст. 9 Закона РТ № 69-ЗРТ | Основные учетные документы:- главная инвентарная книга (книга поступлений);- книга поступлений научно-вспомогательного фонда;- книга временных поступлений;- инвентарные книги (по коллекциям);- специальные инвентарные книги для учета предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней;- акты приема музейных предметов и музейных коллекций на временное (постоянное) хранение;- акты выдачи музейных предметов и музейных коллекций во временное пользование;- акты списания музейных предметов и музейных коллекций (в случае исключения их из состава Музейного фонда Российской Федерации).Вспомогательные учетные документы:- книга поступлений фонда сырьевых материалов;- внутримузейные акты приема и выдачи;- журналы регистрации всех видов учетной документации;ежегодные описи книг поступлений и инвентарных книг;- топографические описи;план-график проведения сверок наличия музейных предметов и музейных коллекций;- акты сверок наличия музейных предметов и музейных коллекций. |  |
| Использование музейных предметов и музейных коллекций в научных, культурных, образовательных, творческих целях | Ст. 16 Федерального закона № 54-ФЗ; ст. 9 Закона РТ № 69-ЗРТ | План работы объекта проверки на соответствующий год;План экспозиционно-выставочной деятельности на соответствующий год;План издательской деятельности на соответствующий год;Отчет о деятельности за отчетный год |  |
| Использование по назначению недвижимого имущества, закрепленного за объектом проверки (государственными музеями Республики Дагестан) на праве оперативного управления | Ст. 29 Федерального закона № 54-ФЗ | Договор или акт на пользование земельным участком;Номер участка по кадастру;Охранный статус (если здание является памятником истории и культуры);Договоры аренды недвижимого имущества;Справка о финансировании из различных источников деятельности объекта проверки, в том числе направляемого на сохранность музейных фондов за предыдущий финансовый год;Смета доходов и расходов на соответствующий год;Копии балансовых отчетов;Паспорт БТИ (номер/дата);номер объекта недвижимости в реестре федерального имущества |  |
| Учет музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, с целью недопущения вывоза из Российской Федерации | Ст. 11 Федерального закона № 54-ФЗ; Федеральный закон от 15 апреля 1993 года № 4804-1 | Акты сверки наличия музейных предметов и музейных коллекций с учетной документацией;Акты выдачи во временное пользование |  |
| Осуществление временной выдачи в выставочных и иных целях музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в собственности Республики Дагестан**,** другим музеям и организациям как в пределах Республики Дагестан, так и за ее пределами на территории Российской Федерации с разрешения Министерства культуры Республики Дагестан | Ст. 9 Закона РТ № 69-ЗРТ | Разрешение Министерства культуры Республики Дагестан; Гарантийное письмо федерального учреждения культуры или органа исполнительной власти субъекта РФ, уполномоченного на осуществление государственного регулирования в области культуры, о предоставлении полной сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций музея согласно их страховой оценке; Договор заинтересованных юридических лиц об условиях экспонирования музейных предметов и музейных коллекций (с включением пункта по принятию необходимых и достаточных мер правовой защиты музейных предметов от возможных исков третьих лиц и несению связанных с вышеперечисленным затрат); Протокол Фондово-закупочной комиссии объекта проверки со списком музейных предметов, выдаваемых на временное экспонирование с определением их страховой стоимости;Протокол Реставра-ционного совета объекта проверки, содержащий сведения о состоянии сохранности каждого музейного предмета, заключение о возможности передачи музейных предметов на временное экспонирование и их транспортировки; Страховой полис (страхование музейных предметов и музейных коллекций, включая транспортировку, хранение и экспонирование, своевременный возврат). |  |
| Ежегодное предоставление объектом проверки сведений о своей деятельности | Постановление Росстата от 11.07.2005 № 43 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» |  |
| Ежегодное предоставление объектом проверки сведений о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах | постановление Госкомстата РФ от 23.01.2004 № 6 | Форма федерального государственного статистического наблюдения № 4-экспонаты «Сведения о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в музейных предметах» |  |
|   **Санкции за нарушение обязательных требований :** **Часть 1 статьи 19.5** «Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства» - административный штраф на граждан в размере от 300 до 500 рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц – от 10 тысяч до 20 тысяч рублей. |
| **10. Министерства труда и социального развития Республики Дагестан** |
| Юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Дагестан, среднесписочная численность работников которых составляет не менее 35 человек и которым установлена квота для приема на работу инвалидов в соответствии с законодательством РФ и РТ  | Обязанность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели) в течение месяца со дня их введения выделить, а в случае необходимости создать рабочие места для трудоустройства инвалидов, минимальное количество специальных рабочих мест и количество резервируемых рабочих мест для инвалидов, а также обязаны принять локальные нормативные акты, содержащие сведения о данных рабочих местах | Пункт 1 абзаца второго статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ;статьи 3, 6 Закона РТ № 60-ЗРТ;пункт 3.1 Положения о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденного Постановлением КМ РТ № 170 | Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия приказа (распоряжения) о выделении, а в случае необходимости создании рабочих мест для трудоустройства инвалидов;Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия письма (уведомления) о направлении в центр занятости населения информации по форме согласно приложению № 3 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденному Постановлением КМРТ №170 |  |
|  | Обязанность работодателей создавать инвалидам условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида | Пункт 2 абзаца второго статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 6 Закона РТ № 60-ЗРТ;Пункт 3.1 Положения о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории РТ, утвержденного Постановлением КМ РТ № 170 | Копии локальных нормативных актов работодателя, которыми установлены специальные условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида |  |
|  | Обязанность работодателей ежемесячного представления в центр занятости населения информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов | Пункт 3 абзаца второго статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ;Пункт 3 статьи 25 Закона РФ № 1032-1;Статьи 3, 6 Закона РТ № 60-ЗРТ;Пункт 3.2 Положения о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденного Постановлением КМ РТ № 170;Пункт 2 части 2 статьи 6 Закона РТ № 60-ЗРТ | Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия письма (уведомления) о направлении в центр занятости населения информации по форме согласно приложению № 4 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории РТ, утвержденному Поста-новлением КМ РТ № 170 |  |
|  | Выполнение квоты для приема на работу инвалидов (отсутствие необоснованного отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты) | Пункт 3 статьи 25 Закона Российской Федерации № 1032-1;Пункт 2 части 2 статьи 6 Закона РТ № 60-ЗРТ | Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия приказа (распоряжения) о принятии на работу инвалида на выделенные и (или) созданные в пределах установленной квоты рабочие места для трудоустройства инвалидов;Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия решения об отказе в принятии на работу инвалида в пределах установленной квоты. |  |
|  | Представление работодателями в течение десяти дней со дня увольнения работника в центр занятости населения информации об освобождающихся рабочих местах, выделенных или созданных в рамках установленных квот | Пункт 2.1 части 2 статьи 6 Закона РТ № 60-ЗРТ;пункт 3.4 Положения о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденного Постановлением КМ РТ № 170 | Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия письма (уведомления) о направлении в центр занятости населения информации по форме в соответствии с приложением № 5 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории РТ, утвержденному Постановлением КМРТ №170 |  |
|  | Представление работодателем в центр занятости населения информации о выполнении установленной квоты (невозможности выполнения квоты) и имеющихся вакансиях для приема на работу инвалидов, количестве инвалидов, работающих у работодателей | Статья 24 Федерального закона № 181-ФЗ;Пункты 3.2, 2.7, 2.14 Положения о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденного Постановлением КМ РТ № 170 | Заверенная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем копия письма (уведомления) о направлении в центр занятости населения:- информации о выполнении квоты для приема на работу инвалидов по форме в соответствии с приложением № 4 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории РТ, утвержденному Постановлением КМРТ №170- информации о невозможности выполнения квоты по форме в соответствии с приложением № 2 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденному Постановлением КМРТ №170- информации по форме в соответствии с приложением № 1 к Положению о порядке квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Республики Дагестан, утвержденному Постановлением КМРТ №170 |  |
| Все поставщики социальных услуг (поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в полустационарной форме социального обслуживания, в форме социального обслуживания на дому) | Осуществление деятельности в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, в том числе наличие лицензии. | Пункт 1 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ.Подпункт 1.3.1 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100.Подпункт 1.3.1Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденного ПКМ РТ № 1101. | Документы, удостоверяющие наличие материально-технической базы, квалифицированных кадров для предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ). |  |
|  | Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона № 442. | Пункт 2 части 1 статьи 12, часть 3 статьи 16, статья 17 Федерального закона № 442-ФЗ. | Договора на предоставление социальных услуг; Сформированные личные дела получателей социальных услуг согласно ИППСУ. |  |
|  | Предоставление срочных социальных услуг. | Пункт 3 части 1 статьи 12, статья 21 Федерального закона № 442-ФЗ. | Заявление получателя социальных услуг, акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления.Акт о предоставлении срочных социальных услуг. |  |
|  | Предоставление бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно. | Пункт 4 части 1 статьи 12, статья 13 Федерального закона № 442-ФЗ. | Локальные акты поставщика социальных услуг о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно. |  |
|  | Соблюдение требований к использованию информации о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных. | Пункт 5 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ;Федеральный закон № 152-ФЗ. | Личные дела получателей социальных услуг. |  |
|  | Своевременное предоставление поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Дагестан, Министерству информации для формирования регистра получателей социальных услуг в Республике Дагестан. | Пункт 6 части 1 статьи 12, статья 26 Федерального закона № 442-ФЗ;пункт 5 Порядка формирования и ведения регистра, утвержденного ПКМ РТ №1012. | Личные дела получателей социальных услуг (наличие в регистре получателей социальных услуг информации о получателях социальных услуг).  |  |
|  | Осуществление социального сопровождения, при необходимости, медицинского, психологического, педагогического, юридического, социального или иного характера гражданам, включая родителей, опекунов, попечителей, иных законных представителей несовершеннолетних детей, в том числе путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия. | Пункт 7 части 1 статьи 12, статьи 22, 28 Федерального закона № 442-ФЗ. | ИППСУ(с отраженными в них мероприятиями по социальному опровождению). | Документы у иных органов власти и организаций не запрашиваются |
|  | Обеспечение, при необходимости, получателям социальных услуг содействия в прохождении медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ), проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, в том числе освидетельствование гражданина в целях установления, изменения группы инвалидности, либо составления индивидуальной программы реабилитации инвалида, содействие в прохождении медицинского освидетельствования в медицинских организациях с целью получения направления на МСЭ, помощь в транспортировке получателя социальных услуг к месту проведения МСЭ, оказание содействия в реализации индивидуальной программы реабилитации и т.п. | Пункт 8 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ. | ИППСУ(с отраженными в них мероприятиями по созданию условий в прохождении МСЭ). | Документы у иных органов власти и организаций не запрашиваются |
|  | Безопасное оказание социальных услуг. | Пункты 1.3.2. – 1.3.4. Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;Подпункты 1.3.2. – 1.3.4. Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101; Пункт 4.1 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, Утвержденного ПКМРТ № 1053. | Документы о безопасности, соответствии нормам применяемого оборудования, материалов при оказании социальных услуг; Руководства, правила, технологии и методики предоставления социальных услуг; Результаты производственного контроля, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний. |  |
|  | Наличие персонала, необходимого для качественного предоставления социальных услуг. | Подпункт 1.4.1. Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;Подпункт 1.4.1. Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101;Подпункт 6.3.1 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного ПКМ РТ № 1053. | Штатное расписание. |  |
|  | Соблюдение оснований при приостановлении или прекращении оказания социальных услуг | Пункт 1.6. Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;Пункт 1.6. Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101;Пункт 4.6 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного ПКМ РТ № 1053 | Личные дела получателей социальных услуг. |  |
|  | Соответствие качества предоставляемых социальных услуг установленным требованиям | Пункт 1.7. Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;Пункт 1.7. Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101;Пункт 6.4. Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного ПКМ РТ № 1053 | Личные дела получателей социальных услуг. |  |
|  | Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг | Пункт 12 части 1 статьи 12 Федерального закона №442-ФЗ;раздел 1 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;Раздел 1 Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101;Пункт 4.1 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного ПКМ РТ № 1053. | Локальные акты по обеспечению сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг. |  |
|  | Соблюдение требований по предоставлению социальных услуг в соответствии с установленным перечнем и стандартами социальных услуг. | Приложение № 1 к Порядку предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденному ПКМ РТ № 1100;Приложение № 1 к Порядку предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденному ПКМ РТ № 1101;Пункт 1.3, приложение к Порядку предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденному ПКМ РТ № 1053. | Договора на предоставление социальных услуг;Личные дела получателей социальных услуг. |  |
|  | Соблюдение требований по предоставлению социальных услуг за плату, частичную плату или бесплатно, за исключением контроля в части правильности расчета размера платы за предоставление социальных услуг. | Подпункты 2.2, 3.2, 4.2, 5.2, 6.2, 7.2 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1100;подпункты 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме, утвержденного ПКМ РТ № 1101;Пункты 3.1-3.5 Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного ПКМ РТ № 1053. | Договора на предоставление социальных услуг. |  |
|  | Предоставление получателям социальных услуг возможности пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания в стационарной и полустационарной формой социального обслуживания. | Пункт 9 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ. | Локальные акты поставщика социальных услуг. |  |
|  | Выделение супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированного жилого помещения. | Пункт 10 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ. | Локальные акты поставщика социальных услуг. |  |
|  | Обеспечение получателям социальных услуг возможности свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время. | Пункт 11 части 1 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ. | Локальные акты поставщика социальных услуг.Правила внутреннего трудового распорядка. |  |
| **Санкции за нарушение обязательных требований:****Статья 5.42**  Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: за нарушение прав инвалидов в области трудоустройства и занятости инвалидов работодатели привлекаются к административной ответственности в части наложения административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей. **Статья 19.7** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: непредставление или несвоевременное представление в государственные учреждения службы занятости населения сведений (информации), необходимых для организации занятости инвалидов работодатели привлекаются к административной ответственности, в части предупреждения или наложения административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей;  на должностных лиц – от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц – от трех тысяч до пяти тысяч рублей. |
| **11. Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Республики Дагестан** |
| Органы местного самоуправления(муниципальные образования) |  Создание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности звена территориальной подсистемы единой государственной системы ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) муниципального образования | Подпункт 8 пункта 1 статьи 14,Подпункт 7 пункта 1 статьи 15,Подпункт 8 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации";Пункт 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (далее - Положение об РСЧС) | 1. Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования о создании территориального звена РСЧС с приложениями:- положение об территориальном звене РСЧС;- положение о КЧС ПБ муниципального образования;- состав КЧС ПБ муниципального образования;- функциональные обязанности членов КЧС ПБ муниципального образования.2. Планирующие документы текущей работы КЧС ПБ (планы работы):- годовой план работы комиссии по чрезвычайным ситуациям;- годовой план работы штаба (отдела, сектора) по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям;- план работы комиссии с планом-графиком наращивания мероприятий по повышение устойчивого функционирования (далее - ПУФ) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;- план развития и совершенствования учебно-материальной базы; Рабочие папки членов КЧС ПБ муниципального образования. |  |
|  |  План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района, городского округа, городского поселения | Подпункт "д" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования с приложениями, утвержденный руководителем исполнительного комитета и согласованный Главным управлением МЧС России по Республике Дагестан |  |
|  |  Создание и содержание резервов материально-технических и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации мирного и военного времени | Подпункт "д" п. 2 ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Пункт 20 Положения об РСЧС;Постановление Правительства РФ от 10.11.1996 N 1340 "О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера" | Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования о создании запасов материальных средств, имеющихся в муниципальном образовании для ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.Бухгалтерские документы, подтверждающие наличие на хранении указанных в приказе материальных средств.Приказ о создании запаса финансовых резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.Документы, подтверждающие наличие на счетах указанных финансовых средств. |  |
|  | Финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Подпункт "г" пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Бухгалтерские документы (выписки из бюджета муниципального образования), подтверждающие выделение финансовых средств на выполнение мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |  |
|  |  Разработка и утверждение паспорта безопасности территорий | Приказ МЧС РФ от 25.10.2004 N 484 "Об утверждении типового паспорта безопасности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" | Разработанный, утвержденный и согласованный установленным порядком паспорт безопасности муниципального образования |  |
|  |  Подготовка должностных лиц органа местного самоуправления и населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций | Подпункт "а" пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УМЦ по ГО и ЧС) субъектов РФ и на курсах гражданской обороны муниципальных образований" | Документы, подтверждающие обучение должностных лиц муниципального образования в Учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Дагестан (далее - УМЦ по ГО и ЧС Республики Дагестан) и его филиалах в установленные законодательством сроки.Обучение работников органа муниципального образования в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности проводится на основании:Приказ об итогах обучения сотрудников органа муниципального образования в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями:- тематика учений и тренировок на год;- перечень учебных групп и руководителей занятий на год;- программы обучения по группам (руководящий состав (КЧС ПБ), аварийно-спасательные формирования (далее - АСФ), нештатные аварийно-спасательные формирования (далее - НАСФ), должностные лица исполнительного комитета муниципального образования;- план подготовки руководящего и командно-начальствующего состава в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан;- расписание занятий по гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям персоналом (руководящий состав, КЧС ПБ, АСФ, НАСФ, должностные лица исполнительного комитета муниципального образования).При проверке этого вопроса проводится проверка наличия:- планов, планов-конспектов проведения занятий;- конспектов проведенных занятий у обучаемых;- журналов учета ведения занятий |  |
|  | Создание, подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций городского округа, городского поселения | Подпункт 24 пункта 1 статьи 14, подпункт 29 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации" | Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования о создании аттестованной профессиональной или нештатной аварийно-спасательной службы (ПАСС, НАСС) или формирования (ПАСФ, НАСФ) Документы, подтверждающие прохождение обучения и наличие у должностных лиц службы (формирования) удостоверений спасателя.Оборудование в соответствии с ведомостью комплектации (Паспорт формирования).Свидетельство о праве на проведение аварийно-спасательных работ службы (формирования) |  |
|  |  Создание при органе местного самоуправления постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";Пункт 10 Положения об РСЧС | Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |  |
|  |  Проведение учений, тренировок по проведению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Приказ МЧС РФ от 24.04.2013 N 284 "Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Документы, подтверждающие планирование и проведение учений и тренировок по защите населения от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с законодательством РФ:- приложение к Приказу об итогах обучения должностных лиц руководителя исполнительного комитета муниципального образования в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями - тематика учений и тренировок на год;- приказ о проведении учения (тренировки) в установленные Планом сроки;- итоговые отчетные документы о проведении учения (тренировки) |  |
|  | Организация информирования населения о чрезвычайных ситуациях, поддержание в постоянной готовности муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях | Подпункт "м" пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Совместный Приказ МЧС РФ/Минсвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 г. "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования «О своевременном оповещении и информировании населения муниципального образования об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций» |   |  Карар |

 |  |
|  |  Выполнение мероприятий по созданию, эксплуатации и развитию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" | Подпункт "л" пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования "О создании единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Положение о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования» |  |
|  |  Оповещение должностных лиц организации (членов КЧС и ПБ) при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации | Совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 г. "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Постановление руководителя исполнительного комитета муниципального образования о системах оповещения гражданской обороны муниципального района, информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации |  |
|  |  Наличие разработанного, согласованного и утвержденного Плана по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (ПЛАРН) муниципального образования | Постановление Правительства РФ от 21.08.2000 N 613 "О неотложных мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов";Постановление Правительства РФ от 15.04.2002 N 240 "О порядке организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации";Приказ МЧС России от 28.12.2004 N 621 "Об утверждении правил разработки и согласования планов по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации" | Разработанный, утвержденный и согласованный установленным порядком План по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (далее - ПЛАРН) муниципального образования |  |
|  |  Наличие разработанных и утвержденных нормативных правовых актов в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Справочно-методическое пособие для руководителей органов местного самоуправления городских округов по разработке муниципальной правовой базы, регулирующей отношения в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. МЧС России. М.: ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2013, 184 с.;Справочно-методическое пособие для руководителей органов местного самоуправления муниципальных районов по разработке муниципальной правовой базы, регулирующей отношения в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. МЧС России. М.: ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2013, 144 с.;Справочно-методическое пособие для руководителей органов местного самоуправления городских поселений по разработке муниципальной правовой базы, регулирующей отношения в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. МЧС России. М.: ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ), 2013, 183 с. |  |  |
| Организации, создающие силы и средства для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и входящие в состав звеньев территориальных подсистем единой системы |  Создание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации | пункты 1,2 статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"пункт 7 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», | 1. Приказ о создании объектового звена РСЧС с приложениями:- положение об объектовом звене РСЧС;- положение о КЧС ПБ;- состав КЧС ПБ;- функциональные обязанности КЧС ПБ.2. Планирующие документы текущей работы КЧС ПБ (планы работы):- годовой план работы комиссии по чрезвычайным ситуациям;- годовой план работы штаба (отдела, сектора) по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям;- план работы комиссии с планом-графиком наращивания мероприятий по повышение устойчивого функционирования (далее - ПУФ) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;- план развития и совершенствования учебно-материальной базы;Рабочие папки членов КЧСПБ |  |
|  |  План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации | подпункты "а", "д" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"пункт 23 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с приложениями, утвержденный руководителем организации и согласованный Главным управлением МЧС России по Республике Дагестан |  |
|  |  Создание и содержание резервов материально-технических и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций  | подпункт "ж" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства РФ от 10.11.1996 N 1340 "О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Приказ о создании запасов материальных средств организации или объекта экономики для ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.Бухгалтерские документы, подтверждающие наличие на хранении указанных в приказе материальных средств.Приказ о создании запаса финансовых резервов организации для ликвидации чрезвычайной ситуации мирного и военного времени.Документы, подтверждающие наличие на счетах указанных финансовых средств |  |
|  | Финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | подпункт "е" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Бухгалтерские документы (выписки из бюджета организации), подтверждающие выделение финансовых средств на выполнение мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |  |
|  | Подготовка должностных лиц организации в области защиты от чрезвычайных ситуаций | подпункт "в" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, УМЦ по ГО и ЧС субъектов РФ и на курсах гражданской обороны муниципальных образований" | Документы, подтверждающие обучение должностных лиц предприятия (организации) в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан и его филиалах в установленные законодательством сроки.Обучение работников предприятия (организации) в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности проводится на основании -Приказа об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями:- тематика учений и тренировок на год;- перечень учебных групп и руководителей занятий на год;- программы обучения по группам (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия);- план подготовки руководящего и командно-начальствующего состава в УМЦ МЧС РТ;- расписание занятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям персоналом (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия).Наличие:- планов, планов-конспектов проведения занятий;- конспектов проведенных занятий у обучаемых;- журналов учета ведения занятий |  |
|  | Создание, подготовка и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты персонала организации, населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | статья 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";статья 10 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";статьи 7, 12 Федерального закона от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей";Приказ МЧС России от 01.10.2014 N 543 "Об утверждении положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты" | Приказ о создании аттестованной профессиональной или нештатной аварийно-спасательной службы (далее - ПАСС, НАСС) или формирования (ПАСФ, НАСФ) из числа работников предприятия.Документы, подтверждающие прохождение обучения и наличие у должностных лиц службы (формирования) удостоверений спасателя.Оборудование в соответствии с ведомостью комплектации.Свидетельство о праве на проведение аварийно-спасательных работ службы (формирования) |  |
|  | Назначение в организации должностного лица, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";пункт 10 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | Выписка из штатного расписания организации о наличии в нем структурного подразделения или должностного лица (в соответствии с нормами законодательства) ответственного за организацию и подготовку выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.Возможно выполнение работы по организации и подготовке выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, может выполняться в установленном порядке по совместительству одним из работников организации в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на основании приказа руководителя организации |  |
|  | Проведение учений, тренировок по проведению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Приказ МЧС РФ от 24.04.2013 N 284 "Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Документы, подтверждающие планирование и проведение учений и тренировок по защите населения от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с законодательством РФ:- приложение к Приказу об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями - тематика учений и тренировок на год;- приказ о проведении учения (тренировки) в установленные Планом сроки;- итоговые отчетные документы о проведении учения (тренировки) |  |
|  | Оповещение должностных лиц организации при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации | подпункт "з" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";пункты 6, 21 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»Совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Документы, подтверждающие создание, правильность содержания, технического обслуживания, поверки работоспособности систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.Технические характеристики системы оповещения должны позволять провести своевременное оповещение персонала на территории предприятия (организации).Наличие в организации (предприятии) органа, ответственного за оповещение должностных лиц организации (членов КЧС и ПБ) при возникновении чрезвычайных ситуаций и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.Документы и оборудование, позволяющие провести своевременное выполнение мероприятий по оповещению органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.Работоспособность оборудования системы оповещения в период проведения проверки |  |
|  | Выполнение мероприятий по созданию, организации деятельности и развитию дежурно-диспетчерской службы организации (объекта) | пункт 11 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | Документы, подтверждающие создание дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, регламентирующие деятельность дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, подтверждающие прохождение обучения должностных лиц дежурно-диспетчерской службы организации (объекта) в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан.Наличие договора с ЕДДС муниципального образования. |  |
| Организации, на которых возможно возникновение чрезвычайных ситуаций, влекущих за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение жизнедеятельности | Создание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации | пункты 1,2 статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" пункт 7 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | 1. Приказ о создании объектового звена РСЧС с приложениями:- положение об объектовом звене РСЧС;- положение о КЧС ПБ;- состав КЧС ПБ;- функциональные обязанности КЧС ПБ.2. Планирующие документы текущей работы КЧС ПБ (планы работы):- годовой план работы комиссии по чрезвычайным ситуациям;- годовой план работы штаба (отдела, сектора) по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;- план работы комиссии с планом-графиком наращивания мероприятий по ПУФ при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации мирного и военного времени;- план развития и совершенствования учебно-материальной базы.Раб. папки членов КЧС ПБ |  |
|  | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации | подпункты "а", "д" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" пункт 23 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с приложениями, утвержденный руководителем организации и согласованный Главным управлением МЧС России по Республике Дагестан |  |
|  | Создание и содержание резервов материально-технических и финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации  | подпункт "ж" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства РФ от 10.11.1996 N 1340 "О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера" | Приказ о создании запасов материальных средств организации или объекта экономики для ликвидации чрезвычайной ситуации мирного и военного времени.Бухгалтерские документы, подтверждающие наличие на хранении указанных в приказе материальных средств.Приказ о создании запаса финансовых резервов организации для ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.Документы, подтверждающие наличие на счетах указанных финансовых средств |  |
|  | Финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | подпункт "е" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Бухгалтерские документы (выписки из бюджета организации), подтверждающие выделение финансовых средств на выполнение мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |  |
|  | Разработка и утверждение паспорта безопасности потенциально опасного объекта | Приказ МЧС России от 04.11.2004 N 506 "Об утверждении типового паспорта безопасности опасного объекта" | Разработанный, утвержденный и согласованный установленным порядком паспорт безопасности потенциально опасного объекта |  |
|  | Подготовка должностных лиц организации в области защиты от чрезвычайных ситуаций | подпункт "в" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, УМЦ по ГО и ЧС субъектов РФ и на курсах ГО муниципальных образований" | Документы, подтверждающие обучение должностных лиц предприятия (организации) в УМЦ по ГО и ЧС Республики Дагестан и его филиалах в установленные законодательством сроки.Обучение работников предприятия (организации) в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности проводится на основании:Приказа об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями:- тематика учений и тренировок на год;- перечень учебных групп и руководителей занятий на год;- программы обучения по группам (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия);- план подготовки руководящего и командно-начальствующего состава в УМЦ по ГО и ЧС Республики Дагестан;- расписание занятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям персоналом (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия).Проверка наличия:- планов, планов-конспектов проведения занятий;- конспектов проведенных занятий у обучаемых;- журналов учета ведения занятий |  |
|  | Создание в организациях структурных подразделений или должностного лица, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";пункт 10 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | Выписка из штатного расписания организации о наличии в нем структурного подразделения или должностного лица (в соответствии с нормами законодательства), ответственного за организацию и подготовку выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.Возможно выполнение работы по организации и подготовке выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, может выполняться в установленном порядке по совместительству одним из работников организации, в случаях предусмотренных законодательством РФ, на основании приказа руководителя организации |  |
|  |  Проведение учений, тренировок по проведению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Приказ МЧС РФ от 24.04.2013 N 284 "Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Документы, подтверждающие планирование и проведение учений и тренировок, по защите населения от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с законодательством РФ:- приложение к Приказу об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями - тематика учений и тренировок на год;- приказ о проведении учения (тренировки) в установленные Планом сроки;- итоговые отчетные документы о проведении учения (тренировки) |  |
|  | Создание и поддержание в готовности локальной системы оповещения опасного производственного объекта | пункт 3 статьи 9 Федерального закона от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне";Постановление Правительства РФ от 01.03.1993 N 178 "О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов" совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Приказ руководителя потенциально опасного объекта о принятии локальной системы оповещения в эксплуатацию.Основные документы по учету технического обслуживания технических средств оповещения:- формуляр;- книга учета технического состояния технических средств оповещения.Комплексные проверки должны проводиться не реже одного раза в год комиссиями в составе представителей органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, службы оповещения и связи, организаций связи, осуществляющих эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств оповещения |  |
|  | Организация информирования персонала организации, населения о чрезвычайных ситуациях, поддержание в постоянной готовности систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях | подпункт "з" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";пункты 6, 21 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Документы, подтверждающие создание, правильность содержания, технического обслуживания, поверки работоспособности систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.Технические характеристики системы оповещения должны позволять провести своевременное оповещение персонала на территории предприятия (организации). Наличие в организации (предприятии) органа, ответственного за оповещение должностных лиц организации (членов КЧС и ПБ), при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации |  |
|  | Выполнение мероприятий по созданию, организации деятельности и развитию дежурно-диспетчерской службы организации (объекта) | пункт 11 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | Документы, подтверждающие создание дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, регламентирующие деятельность дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, подтверждающие прохождение обучения должностных лиц дежурно-диспетчерской службы организации (объекта) в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан.Наличие соглашения с ЕДДС муниципального образования. |  |
|  | Оповещение должностных лиц организации при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации | подпункт "з" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";пункты 6, 21 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Документы и оборудование, позволяющие провести своевременное выполнение мероприятий по оповещению органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.Работоспособность оборудования системы оповещения в период проведения проверки |  |
|  | Наличие документов, подтверждающих создание страхового фонда документации объекта экономики | Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 17.04.2006 N 173 "О развитии территориального страхового фонда документации Республики Дагестан на опасные объекты, объекты систем жизнеобеспечения населения и объекты с массовым пребыванием людей";пункт 16.13 Приказа МЧС России от 14.11.2008 N 687 "Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях" | Свидетельство о создании страхового фонда документации объекта |  |
|  |  Наличие разработанного, согласованного и утвержденного Плана по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (ПЛАРН). Для организаций, независимо от форм собственности, осуществляющих разведку месторождений, добычу нефти, а также переработку, транспортировку, хранение и использование нефти и нефтепродуктов | Постановление Правительства РФ от 21.08.2000 N 613 "О неотложных мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов";Постановление Правительства РФ от 15.04.2002 N 240 "О порядке организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации";Приказ МЧС России от 28.12.2004 N 621 "Об утверждении правил разработки и согласования планов по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации" | Разработанный, утвержденный и согласованный установленным порядком План по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (ПЛАРН) организаций |  |
|  | Наличие аттестованной профессиональной или нештатной аварийно-спасательной службы (ПАСС, ПАСФ) или формирования (ПАСФ, НАСФ) из числа работников предприятия | пункт 2 статьи 9 Федерального закона от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне";статья 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";статья 10 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";статьи 7, 12 Федерального закона от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей" | Приказ о создании аттестованной профессиональной или нештатной аварийно-спасательной службы (ПАСС, ПАСФ) или формирования (ПАСФ, НАСФ) из числа работников предприятия.Документы, подтверждающие прохождение обучения и наличие у должностных лиц службы (формирования) удостоверений спасателя.Оборудование в соответствии с ведомостью комплектации.Свидетельство о праве на проведение аварийно-спасательных работ службы (формирования) |  |
|  | Наличие заключенного договора на обслуживание с профессиональной аварийно-спасательной службой или формированием, имеющим соответствующую лицензию или аттестованным в установленном порядке | статья 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";статья 10 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";статьи 7, 12 Федерального закона от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей" | Договор на обслуживание с профессиональной аварийно-спасательной службой или формированием, имеющим соответствующую лицензию или аттестованным в установленном порядке |  |
|  |  Наличие заключенного договора на обслуживание с ПАСФ, выполняющим работы по ликвидации разливов нефти (нефтепродуктов), имеющим соответствующую лицензию или аттестованным в установленном порядке | подпункт "д" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";статья 10 Федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";статьи 7, 12 Федерального закона от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей";Постановления Правительства Российской Федерации от 21.08.2000 N 613 "О неотложных мерах по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов" и от 15.04.2002 N 240 "О порядке организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации" | Договор на обслуживание с профессиональным АСФ, выполняющим работы по ликвидации разливов нефти (нефтепродуктов), имеющим соответствующую лицензию или аттестованным в установленном порядке |  |
|  |  Обеспечение накопления в запасе средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) промышленных противогазов с фильтрационными коробками (марки "КД" и т.п. - по профилю предприятия) из расчета обеспечения ими всего персонала предприятия по штату мирного времени | подпункты "а", "е" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 01.10.2014 N 543 "Об утверждении положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты";Приказ МЧС России от 27.05.2003 N 285 "Об утверждении и введении в действие Правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля" | Утвержденная номенклатура необходимых средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) для обеспечения выполнения мероприятий по защите персонала от чрезвычайной ситуации.Бухгалтерские документы о наличии необходимых СИЗ. Правильность хранения СИЗ на складе предприятия |  |
|  | Комиссия по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) объекта, (мероприятия по ПУФ на мирное время) | подпункт "б" статья 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Приказ о создании и функционировании комиссии по устойчивости функционирования работы организации или объекта экономики в мирное и военное время.Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики.Общие обязанности членов комиссии по повышению устойчивости функционирования объекта экономики.Протокол аттестации устойчивости организации (Акт осмотра объектов организации).План мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта экономики на 5 лет.План мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта экономики на текущий год.Протоколы заседания Комиссии ПУФ (не реже 1 раз в квартал)\Итоговые решения заседаний Комиссии по ПУФ.Отчетные документы о выполнении мероприятий по ПУФ (выборочно).Рабочие папки членов комиссии по ПУФ. |  |
| Учреждения образования и социального назначения | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации | подпункты "а", "д" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"пункт 23 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с приложениями.Утвержденный руководителем организации и согласованный Главным управлением МЧС России по Республике Дагестан |  |
|  | Подготовка должностных лиц организации в области защиты от чрезвычайных ситуаций | подпункт "в" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, УМЦ по ГО и ЧС субъектов РФ и на курсах гражданской обороны муниципальных образований" | Документы, подтверждающие обучение должностных лиц предприятия (организации) в УМЦ ГО ЧС Республики Дагестан и его филиалах в установленные законодательством сроки.Обучение работников предприятия (организации) в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности проводится на основании:Приказа об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями:- тематика учений и тренировок на год;- перечень учебных групп и руководителей занятий на год;- программы обучения по группам (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия);- план подготовки руководящего и командно-начальствующего состава в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан;- расписание занятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям персоналом (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия).Наличие:- планов, планов-конспектов проведения занятий;- конспектов проведенных занятий у обучаемых;- журналов учета ведения занятий |  |
|  |  Оповещение должностных лиц организации при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации | подпункт "з" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";пункты 6, 21 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Наличие в организации (предприятии) органа, ответственного за оповещение должностных лиц организации (членов КЧС и ПБ) при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации.Документы и оборудование, позволяющие провести своевременное выполнение мероприятий по оповещению органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.Работоспособность оборудования системы оповещения в период проведения проверки |  |
|  |  Проведение учений, тренировок по проведению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Приказ МЧС РФ от 24.04.2013 N 284 "Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Документы, подтверждающие планирование и проведение учений и тренировок по защите населения от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с законодательством РФ:- приложение к Приказу об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями: тематика учений и тренировок на год;- приказ о проведении учения (тренировки) в установленные Планом сроки;- итоговые отчетные документы о проведении учения (тренировки) |  |
|  | Назначение в организации должностного лица, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";пункт 10 Положения об РСЧС | Выписка из штатного расписания организации о наличии в нем должностного лица (в соответствии с нормами законодательства), ответственного за организацию и подготовку выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.Возможно выполнение работы по организации и подготовке выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, может выполняться в установленном порядке по совместительству одним из работников организации, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на основании приказа руководителя организации |  |
|  | Наличие документов, подтверждающих создание страхового фонда документации объекта | Постановление Кабинета Министров Республики Дагестан от 17.04.2006 N 173 "О развитии территориального страхового фонда документации Республики Дагестан на опасные объекты, объекты систем жизнеобеспечения населения и объекты с массовым пребыванием людей";пункт 16.13 Приказа МЧС России от 14.11.2008 N 687 "Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях" | Свидетельство о создании страхового фонда документации объекта. |  |
|  |  Выполнение мероприятий по созданию, организации деятельности и развитию дежурно-диспетчерской службы организации (объекта)(Для учреждений, в ведении которых находятся объекты с массовым круглосуточным пребыванием людей) | пункт 11 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» | Документы, подтверждающие создание дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, регламентирующие деятельность дежурно-диспетчерской службы организации (объекта).Документы, подтверждающие прохождение обучения должностных лиц дежурно-диспетчерской службы организации (объекта) в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан.Наличие договора с ЕДДС муниципального образования. |  |
| Учреждения организации отдыха и оздоровления детей | Подготовка должностных лиц организации в области защиты от чрезвычайных ситуаций | подпункт "в" статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";Приказ МЧС России от 19.01.2004 N 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях МЧС России, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, УМЦ по ГО и ЧС субъектов РФ и на курсах гражданской обороны муниципальных образований" | Документы, подтверждающие обучение должностных лиц предприятия (организации) в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан и его филиалах в установленные законодательством сроки.Обучение работников предприятия (организации) в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций в повседневной деятельности проводится на основании:Приказа об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями:- тематика учений и тренировок на год;- перечень учебных групп и руководителей занятий на год;- программы обучения по группам (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия);- план подготовки руководящего и командно-начальствующего состава в УМЦ ГО и ЧС Республики Дагестан;- расписание занятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям персоналом (руководящий состав, НАСФ, персонал предприятия).При проверке этого вопроса проводится проверка наличия:- планов, планов-конспектов проведения занятий;- конспектов проведенных занятий у обучаемых;- журналов учета ведения занятий |  |
|  | Оповещение должностных лиц организации при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации | подпункт "з" статьи 14 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";пункты 6, 21 Положения об РСЧС утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»совместный Приказ МЧС РФ/МинСвязи РФ/МинКультуры РФ N 422/90/376 от 25 июля 2006 года "Об утверждении Положения о системах оповещения населения" | Наличие в организации (предприятии) органа, ответственного за оповещение должностных лиц организации (членов КЧС и ПБ) при возникновении чрезвычайной ситуации и приведение в готовность сил и средств для ликвидации чрезвычайной ситуации.Документы и оборудование, позволяющие провести своевременное выполнение мероприятий по оповещению органов управления РСЧС, рабочих, служащих и остального населения об угрозе возникновения ЧС.Работоспособность оборудования системы оповещения в период проведении проверки |  |
|  | Проведение учений, тренировок по проведению мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Приказ МЧС РФ от 24.04.2013 N 284 "Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах";Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | Документы, подтверждающие планирование и проведение учений и тренировок по защите населения от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с законодательством РФ:- приложение к Приказу об итогах обучения сотрудников предприятия (организации) в минувшем году и задачах обучения на следующий год с приложениями: тематика учений и тренировок на год;- приказ о проведении учения (тренировки) в установленные Планом сроки;- итоговые отчетные документы о проведении учения (тренировки) |  |
|  | Назначение в организации должностного лица, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Постановление Правительства РФ от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";пункт 10 Положения об РСЧС | Выписка из штатного расписания организации о наличии в нем должностного лица (в соответствии с нормами законодательства), ответственного за организацию и подготовку выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.Возможно выполнение работы по организации и подготовке выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, может выполняться в установленном порядке по совместительству одним из работников организации в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на основании приказа руководителя организации |  |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:**  [Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 29.07.2017)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/) [**Статья 20.6.** Невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/588ab5b06e77103d66bbcca9604d149253c62ee0/).**Часть 1.** Невыполнение предусмотренных законодательством обязанностей по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а равно невыполнение требований норм и правил по предупреждению аварий и катастроф на объектах производственного или социального назначения - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.**Часть 2.** Непринятие мер по обеспечению готовности [сил и средств](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154394/), предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а равно несвоевременное направление в зону чрезвычайной ситуации сил и средств, предусмотренных утвержденным в установленном порядке планом ликвидации чрезвычайных ситуаций, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей. |
| **13. Министерство экономики Республики Дагестан** |
| **I. Заготовка, хранение, переработка и реализация лома цветных металлов** |
| Соискатели лицензий и лицензиаты  | **Требования к объекту осуществления лицензируемого вида деятельности** |
|  Наличие у соискателя лицензии и лицензиата на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств, оборудования и технической документации, соответствующих установленным требованиям, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности в каждом из мест ее осуществления | Подпункт 1 пункта 3 статьи 8 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ), подпункт «а» пункта 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 (далее – Положение о лицензировании) | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии, (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности | Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений (в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан) |
|  |  Наличие у соискателя лицензии и лицензиата работников, заключивших с ними трудовые договоры, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности | Подпункт 2 пункта 3 статьи 8 Федерального закона № 99-ФЗ | Копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателем лицензии (лицензиатом) трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 370 (далее – Правила обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения);Копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем соискателя лицензии (лицензиата) в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения |  |
|  |  Наличие условий для выполнения требований Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и соблюдение лицензиатом Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Подпункт «б» пункта 5 Положения о лицензировании  |  |  |
| **Требования к организации приема лома и отходов металлов** |
|  | Наличие на каждом объекте по приему лома и отходов цветных металлов в доступном для обозрения месте следующей информации:  | Пункт 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номера их телефонов | Подпункт «а» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | б) для юридических лиц - данные о лице, ответственном за прием лома и отходов цветных металлов | Подпункт «б» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | в) распорядок работы | Подпункт «в» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | г) условия приема и цены на лом и отходы цветных металлов | Подпункт «г» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | д) перечень разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, утвержденный постановлением КМ РТ № 812 | Подпункт «д» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Перечень разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, утвержденный постановлением КМ РТ № 812 |  |
|  |  Наличие на объектах по приему лома и отходов цветных металлов следующей документации: | Пункт 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию (только для лицензиатов) | Подпункт «а» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию (только для лицензиатов) |  |
|  | б) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов цветных металлов | Подпункт «б» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов цветных металлов |  |
|  | в) документы на имеющиеся оборудование и приборы, а также документы о проведении их поверок и испытаний | Подпункт «в» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности |  |
|  | г) инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов цветных металлов и проверки их на взрывобезопасность | Подпункт «г» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов цветных металлов и проверки их на взрывобезопасность |  |
|  | д) инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов цветных металлов | Подпункт «д» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов цветных металлов  |  |
|  | е) инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов | Подпункт «е» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов |  |
| **Требования к порядку приема, учета и хранения лома и отходов металлов** |
|  | Соискатели лицензии, лицензиаты обязаны обеспечить: | Пункт 9 (1) Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) наличие минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:- контролер лома и отходов металла 2 разряда - на каждом объекте по приему лома и отходов цветных металлов;- прессовщик лома и отходов металла 1 разряда - не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории РТ | Подпункт «а» пункта 9 (1) Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателями лицензий (лицензиатами) трудовые договоры  |  |
|  | б) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов цветных металлов:- лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов цветных металлов;-лица, ответственного за проведение контроля лома и отходов цветных металлов на взрывобезопасность | Подпункт «б» пункта 9 (1) Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем соискателя лицензии (лицензиата)  |  |
|  | в) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов цветных металлов площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов цветных металлов, а также оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов цветных металлов в соответствии с установленными требованиями | Подпункт «в» пункта 9 (1) Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов цветных металлов и технической документации |  |
|  | г) наличие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории Республики Дагестан:- оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов;- пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов | Подпункт «г» пункта 9 (1) Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов, пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов и технической документации |  |
|  | Прием лома цветных металлов осуществляется на основании письменного заявления лица, сдающего лом, при предъявлении документа, удостоверяющего личность | Пункт 7 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Заявления лиц, сдающих лом |  |
|  | Прием лома и отходов цветных металлов от физических лиц, не достигших 14 лет, не допускается. Прием лома цветных металлов от лиц в возрасте от 14 до 18 лет допускается с письменного согласия их законных представителей - родителей, усыновителей или попечителей, за исключением лиц, достигших 16 лет и в установленном порядке объявленных полностью дееспособными | Пункт 8 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Отсутствие среди заявлений лиц, сдающих лом, заявлений от лиц, не достигших 14 лет;Для лиц в возрасте от 14 до 18 лет - письменное согласие их законных представителей |  |
|  | Прием лома цветных металлов осуществляется с обязательным составлением на каждую партию лома приемосдаточного акта | Пункт 11 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Приемосдаточные акты |  |
|  | Приемосдаточные акты регистрируются в книге учета приемосдаточных актов | Пункт 12 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Книга учета приемосдаточных актов |  |
|  | Хранение бытового (принятого от физических лиц) и промышленного лома цветных металлов осуществляется раздельно | Пункт 19 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | При выездной проверке |  |
| **Порядок учета отчуждаемого лома и отходов металлов** |
|  | Каждая партия отчужденных лома и отходов цветных металлов должна быть зарегистрирована в журнале регистрации отгруженных лома и отходов цветных металлов | Пункт 21 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения | Журнал регистрации отгруженных лома и отходов цветных металлов |  |
| **II. Заготовка, хранение, переработка и реализация лома черных металлов** |
| Соискатели лицензий и лицензиаты  | **Требования к объекту осуществления лицензируемого вида деятельности** |
|  Наличие у соискателя лицензии и лицензиата на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств, оборудования и технической документации, соответствующих установленным требованиям, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности в каждом из мест ее осуществления | Подпункт 1 пункта 3 статьи 8 Федерального закона № 99-ФЗ, подпункт «а» пункта 5 Положения о лицензировании | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии, (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности | Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений (в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан) |
|  | Наличие у соискателя лицензии и лицензиата работников, заключивших с ними трудовые договоры, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности | Подпункт 2 пункта 3 статьи 8 Федерального закона № 99-ФЗ | Копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателем лицензии (лицензиатом) трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 369 (далее – Правила обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения);Копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем соискателя лицензии (лицензиата) в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения |  |
|  | Наличие условий для выполнения требований Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и соблюдение лицензиатом Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Подпункт «б» пункта 5 Положения о лицензировании  |  |  |
| **Требования к организации приема лома и отходов металлов** |
|  | Наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов в доступном для обозрения месте следующей информации:  | Пункт 4 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номера их телефонов | Подпункт «а» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | б) для юридических лиц - данные о лице, ответственном за прием лома и отходов черных металлов | Подпункт «б» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | в) распорядок работы | Подпункт «в» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке  |  |
|  | г) условия приема и цены на лом и отходы черных металлов | Подпункт «г» пункта 4 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Наличие информации проверяется на объекте при выездной проверке |  |
|  | Наличие на объектах по приему лома и отходов черных металлов следующей документации: | Пункт 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию (только для лицензиатов) | Подпункт «а» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию (только для лицензиатов) |  |
|  | б) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных металлов | Подпункт «б» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных металлов |  |
|  | в) документы на имеющиеся оборудование и приборы, а также документы о проведении их поверок и испытаний | Подпункт «в» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности |  |
|  | г) инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов и проверки их на взрывобезопасность | Подпункт «г» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов и проверки их на взрывобезопасность |  |
|  | д) инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов черных металлов | Подпункт «д» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Инструкция о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов черных металлов  |  |
|  | е) инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов | Подпункт «е» пункта 5 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов |  |
| **Требования к порядку приема, учета и хранения лома и отходов металлов** |
|  | Соискатели лицензии, лицензиаты обязаны обеспечить: | Пункт 8 (1) Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения |  |  |
|  | а) наличие минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:- контролер лома и отходов металла 2 разряда - на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов;- прессовщик лома и отходов металла 1 разряда - не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории Республики Дагестан | Подпункт «а» пункта 8 (1) Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателями лицензий (лицензиатами) трудовые договоры  |  |
|  | б) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов:- лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов черных металлов;- лица, ответственного за проведение контроля лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность | Подпункт «б» пункта 8 (1) Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем соискателя лицензии (лицензиата)  |  |
|  | в) наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных металлов, а также оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов в соответствии с установленными требованиями | Подпункт «в» пункта 8 (1) Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов и технической документации |  |
|  | г) наличие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории Республики Дагестан:- пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт);- оборудования для сортировки или измельчения стружки | Подпункт «г» пункта 8 (1) Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт), оборудования для сортировки или измельчения стружки и технической документации |  |
|  |  Прием лома черных металлов осуществляется с обязательным составлением на каждую партию лома приемосдаточного акта | Пункт 10 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Приемосдаточные акты |  |
|  | Приемосдаточные акты регистрируются в книге учета приемосдаточных актов | Пункт 11 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Книга учета приемосдаточных актов |  |
| **Порядок учета отчуждаемого лома и отходов металлов** |
|  | Каждая партия отчужденных лома и отходов черных металлов должна быть зарегистрирована в журнале регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов | Пункт 18 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения | Журнал регистрации отгруженных лома и отходов черных металлов |  |
|   **Санкции за нарушение обязательных требований:** **Части 3, 4 статьи 14.1** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии)»:3. Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.4. Осуществление предпринимательской деятельности с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет наложение административного штрафа на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в размере от четырех тысяч до восьми тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток. **Статья 14.26** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Нарушение правил обращения с ломом и отходами цветных и черных металлов и их отчуждения»: Нарушение правил обращения с ломом и отходами цветных и черных металлов (приема, учета, хранения, транспортировки), за исключением случаев, предусмотренных статьей 8.2, частью 2 статьи 8.6 и частью 2 статьи 8.31 настоящего Кодекса, а также их отчуждения - влечет наложение административного штрафа:на граждан в размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией предметов административного правонарушения или без таковой; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения или без таковой; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей с конфискацией предметов административного правонарушения или без таковой. |
| **14. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Дагестан** |
| Индивидуальные предприниматели и юридические лица, получившие разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Республики Дагестан  | Наличие на кузове (боковых поверхностях кузова) цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке | Подпункт «б» пункта 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Пункт 116 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112) |  |  |
|  | Соответствие цвета кузова легкового такси установленным цветовым гаммам кузова: желтого или белого цвета | Подпункт «в» пункта 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Пункт 1 части 2 статьи 4 Закона Республики Дагестан от 10 октября 2011 года № 77-ЗРТ «О перевозках пассажиров и багажа легковыми такси на территории Республики Дагестан» |  |  |
|  | Наличие на крыше легкового такси опознавательного фонаря оранжевого цвета | Подпункт «г» пункта 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Пункт 115 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112) |  |  |
|  | Наличие таксометра в случае, если плата за пользование легковым такси определяется в соответствии с показаниями таксометра на основании установленных тарифов исходя из фактического расстояния перевозки и (или) фактического времени пользования легковым такси | Подпункт «д» пункта 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;Пункт 110 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112) |  |  |
|  |  Наличие следующей информации в салоне автомобиля на передней панели легкового такси справа от водителя:- полное или краткое наименование фрахтовщика (юридического лица или индивидуального предпринимателя); - условия оплаты за пользование легковым такси; - визитная карточка водителя с фотографией; - наименование, адрес и контактные телефоны Министерства (органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа) | Пункт 117 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112) |  |  |
|  | Водитель легкового такси должен иметь общий водительский стаж не менее трех лет | Пункт 2 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; | Копии водительских удостоверений лиц, допущенных к управлению транспортными средствами для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси |  |
|  | Обеспечение технического обслуживания и ремонта легковых такси | Подпункт «а» пункта 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Договор на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства или документ, подтверждающий проведение ремонта и обслуживания транспортного средства, или трудовой договор, отражающий отношения с лицом, имеющим соответствующую квалификацию, предоставляющим услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств (при наличии), копии талонов о прохождении государственного технического осмотра (диагностических карт) |  |
|  |  Проведение контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию | Подпункт «б» пункта 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Договор на предоставление услуг по предрейсовому техническому контролю перед выездом на линию или трудовой договор с лицом, имеющим соответствующую квалификацию, осуществляющим проведение контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию; Документ, подтверждающий проведение контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию;  |  |
|  |  Обеспечение прохождения водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра | Подпункт «в» пункта 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Договор на оказание медицинских услуг или трудовой договор, отражающий отношения с лицом, имеющим соответствующее медицинское образование, предоставляющим медицинские услуги (при наличии); Документ, подтверждающий прохождение водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра; |  |
|  |  Фрахтовщик выдает фрахтователю кассовый чек или квитанцию в форме бланка строгой отчетности, подтверждающие оплату пользования легковым такси | Пункт 111 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112) | Чек или квитанция в форме бланка строгой отчетности, подтверждающие оплату пользования легковым такси |  |
|  | Соблюдение условия осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси перевозчиком, получившим разрешение на перевозку пассажиров и багажа легковым такси в Министерстве либо в уполномоченном органе субъекта РФ, с которым Республикой Дагестан заключено соглашение о взаимном признании действия разрешений | Часть 1.4 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Разрешение на перевозку пассажиров и багажа легковым такси, выданное уполномоченным органом  |  |
|  **Санкции за нарушение обязательных требований:****Часть 3 статьи 11.14.1** КоАП РФ: Отсутствие на транспортном средстве, используемом для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа, цветографической схемы легкового такси и (или) опознавательного фонаря на крыше указанного транспортного средства - влечет наложение административного штрафа на водителя в размере трех тысяч рублей; на должностных лиц - десяти тысяч рублей; на юридических лиц - пятидесяти тысяч рублей; Разрешение подлежит отзыву (аннулированию) на основании решения суда по заявлению уполномоченного органа в случае повторного, в течение срока действия разрешения, нарушения требований соответствия легкового такси цветовым гаммам кузова установленным п.п.1 п.2 ст.4 Законом Республики Дагестан № 77-ЗРТ (пп.1) п.14 ст.9 69-ФЗ);**Часть 3 статьи 11.14.1** КоАП РФ: Отсутствие на транспортном средстве, используемом для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа, цветографической схемы легкового такси и (или) опознавательного фонаря на крыше указанного транспортного средства - влечет наложение административного штрафа на водителя в размере трех тысяч рублей; на должностных лиц - десяти тысяч рублей; на юридических лиц - пятидесяти тысяч рублей;**Часть 1 статьи 11.14.1** КоАП РФ: Отсутствие в салоне легкового такси информации, предусмотренной Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, - влечет наложение административного штрафа на водителя в размере одной тысячи рублей; на должностных лиц - десяти тысяч рублей; на юридических лиц - тридцати тысяч рублей; **Часть 1 статьи 12.31.1** КоАП РФ: Осуществление перевозок пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом с нарушением профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых к работникам, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - ста тысяч рублей; Разрешение подлежит отзыву (аннулированию) на основании решения суда по заявлению уполномоченного органа в случае выявления нарушения требования, наличия у водителя легкового такси общего водительского стажа не менее трех лет (пп.3) п.14 ст.9 69-ФЗ); **Часть 3 статьи 12.31.1** КоАП РФ: Осуществление перевозок пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом с нарушением требований о проведении предрейсового контроля технического состояния транспортных средств - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере трех тысяч рублей; на должностных лиц - пяти тысяч рублей; на юридических лиц - тридцати тысяч рублей **Часть 2 статьи 12.31.1** КоАП РФ: Осуществление перевозок пассажиров и багажа, грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом с нарушением требований о проведении предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере трех тысяч рублей; на должностных лиц - пяти тысяч рублей; на юридических лиц - тридцати тысяч рублей;**Часть 2 статьи 11.14.1** КоАП РФ: Невыдача пассажиру кассового чека или квитанции в форме бланка строгой отчетности, предусмотренных Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и подтверждающих оплату пользования легковым такси, -влечет наложение административного штрафа на водителя в размере одной тысячи рублей; на должностных лиц - десяти тысяч рублей; на юридических лиц - тридцати тысяч рублей.  |